

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## География рекреационного хозяйства России и мира рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра географии и природопользования**

Учебный план 05.03.02\_2021\_211.plx  
05.03.02 География  
Рекреационная география и туризм

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе: Виды контроля в семестрах:  
зачеты 7  
аудиторные занятия 44  
самостоятельная работа 53,8  
часов на контроль 8,85

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	14 3/6			
Неделя	14 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Лабораторные	20	20	20	20
Консультации (для студента)	1,2	1,2	1,2	1,2
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	45,35	45,35	45,35	45,35
Сам. работа	53,8	53,8	53,8	53,8
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.г.н., зав. кафедрой, Мердешева Елена Владимировна*

Рабочая программа дисциплины

**География рекреационного хозяйства России и мира**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 05.03.02 География (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 889)

составлена на основании учебного плана:

05.03.02 География

утвержденного учёным советом вуза от 10.06.2021 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра географии и природопользования**

Протокол от 13.05.2021 протокол № 9

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от 10 июня 2021 г. № 10  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от 10 апреля 2024 г. № 9  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<i>Цели:</i> формирование у студентов целостной системы знаний о территориальных особенностях развития рекреационного хозяйства в России и в зарубежных странах.
1.2	<i>Задачи:</i> 1. изучение природно-рекреационных, культурно-исторических, социально-экономических условий и ресурсов; 2. знакомство с географией туристско-рекреационных центров России и мира; 3. изучение специализации и услуг туристско-рекреационных центров.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Рекреационная география
2.1.2	География населения с основами демографии
2.1.3	Методы туристско-рекреационных исследований
2.1.4	Основы рекреационной географии и туризма
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ПК -2:</b> Способен применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме	
<b>ИД-1.ПК -2:</b> Знает базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, принципы организации и методики проведения экскурсий	
знает теоретические основы территориальной организации и подходы к изучению размещения отраслей хозяйства	
<b>ИД-2.ПК -2:</b> Умеет анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме	
умеет осуществлять комплексные исследования в регионе, анализировать и обосновывать туристско-рекреационные потребности, виды рекреационной деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира	
<b>ИД-3.ПК -2:</b> Способен применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, разрабатывать и проводить экскурсии	
владеет навыками территориального анализа размещения рекреационного хозяйства России и мира	

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Содержание дисциплины</b>						
1.1	Понятие о территориальной рекреационной системе и ее функционирование /Лек/	7	4	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.2	Рекреационные потребности как основа рекреационной деятельности. Рекреационная деятельность и ее специфика. /Лек/	7	4	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Туристско-рекреационный комплекс: типология и развитие /Лек/	7	2	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Рекреационная оценка территории как основа рекреационного районирования /Лек/	7	2	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.5	Рекреационное районообразование и районирование /Лек/	7	2	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.6	Рекреационные центры РФ /Лек/	7	4	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	
1.7	Мировая география рекреационного хозяйства /Лек/	7	6	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	4	
1.8	Географическое пространство. Теоретические основы туристско-рекреационного пространства. Сущность, структура, виды туристско-рекреационного пространства. Основы формирования туристско-рекреационного пространства. Подходы к изучению туристско-рекреационного пространства /Лаб/	7	2	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.9	Туристско-рекреационный комплекс: типология и развитие. Сущность туристско-рекреационного комплекса. Функции и структура. Модель туристского комплекса и роль ее отдельных структурных элементов в развитии региональной туристско-рекреационной сферы. Управление туристско-рекреационным комплексом. /Лаб/	7	2	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.10	Рекреационное хозяйство России. Рекреационные и туристские ресурсы. Оценка рекреационных ресурсов. Климатические и гидрологические условия организации отдыха. Рекреационное районообразование и районирование. Туристские центры РФ /Лаб/	7	4	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	
1.11	Мировая география рекреационного хозяйства. /Лаб/	7	8	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	
1.12	Современные формы пространственной организации туризма. Туристские дестинации. Туристско-рекреационные кластеры: отечественный и зарубежный опыт. /Лаб/	7	4	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.13	Рекреационная деятельность и ее специфика. /Ср/	7	6	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.14	Рекреационные центры РФ. Подготовка докладов. /Ср/	7	12	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.15	Мировая география рекреационного хозяйства /Ср/	7	15,8	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.16	Современные формы пространственной организации туризма. Туристско-рекреационные кластеры: отечественный и зарубежный опыт. /Ср/	7	20	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	7	8,85	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	7	0,15	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
<b>Раздел 3. Консультации</b>							
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	1,2	ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Горно-Алтайском государственном университете

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Объект, предмет и методы курса. Основные задачи рекреационной географии на современном этапе.
2. Место рекреационной географии в системе географических наук.
3. Картографический метод исследования в рекреационной географии.
4. Терминологический аспект рекреационной географии. Проблемы терминологии в рекреационной географии и туризме.
5. Рекреация как социокультурный феномен современности. Социально-экономическая сущность и основные функции рекреации.
6. Отдых и рекреация: общее и особенное.
7. Время свободное и рекреационное: понятие, соотношение, структура и функции.
8. Рекреационное время и пространство и их соотношение. Хозяйственный потенциал рекреации. Рекреационное освоение и рекреационная освоенность.
9. Рекреационная деятельность: понятие, виды и эволюция. Рекреационный потенциал. Оценка туристско-рекреационного потенциала территорий.
10. Рекреационные и туристские ресурсы.
11. Рекреационная оценка природных ресурсов. Климатические и гидрологические условия организации отдыха.
12. Культурно-исторические рекреационные ресурсы: сущность, классификация и этапы оценивания.
13. Памятники истории и культуры и их разновидности.
14. Историко-культурный потенциал и методика его оценки.
15. Основные принципы рекреационного освоения природного и исторического наследия.
16. Природное и культурное наследие в туризме. Объекты всемирного наследия в России и развитие туризма.
17. Историко-культурный и природный потенциал в системе международного туризма. Понятие о культурном туризме.
18. Культурный ландшафт как объект культурного и природного наследия: современные представления и подходы к типологии.
19. Рекреационные и территориальные рекреационные системы.
20. Основные подсистемы территориальных рекреационных систем и взаимосвязи между ними.
21. Рекреационные объекты и системы: особенности проектирования и строительства.
22. Рекреационная и туристская сеть. Учреждения лечебно-оздоровительного отдыха и туристские учреждения.
23. Проблемы размещения рекреационной инфраструктуры. Современные особенности развития рекреационно-оздоровительной сферы.

24. Рекреационное и туристское природопользование. Функциональная модель и основные типы туристского природопользования.
25. Рекреационное природопользование и охрана природы. Рекреационные нагрузки на природные комплексы.

Критерии оценивания для зачёта

- «зачтено», у студента сформировалась целостная система знаний о территориальных особенностях развития рекреационного хозяйства в России и в зарубежных странах, знает географию туристско-рекреационных центров России и мира

- «не зачтено», у студента не сформировалась целостная система знаний о территориальных особенностях развития рекреационного хозяйства в России и в зарубежных странах

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Чибилёва В.П., Филимонова И.Ю.	Рекреационная география: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет; ЭБС АСВ; Институт степи Уральского отделения Российской академии наук, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/54155.html">http://www.iprbookshop.ru/54155.html</a>
Л1.2	Козин В.В., Попова Т.В., Жеребятёва Н.В.	Рекреационная география: учебное пособие	Тюмень: Тюменский государственный университет; Ин-т наук о Земле, 2013	<a href="https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4467/read.php">https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4467/read.php</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Газукина Ю.Г., Зяблицкая Т.С., Куттубаева [и др.] Т.А., Куттубаева Т.А.	Туристско-рекреационная деятельность как фактор устойчивого развития горных территорий: монография	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2015	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=127:turistsko-rekreacionnaya-deyatelnost-kak-faktor-ustojchivogo-razvitiya-gornyx-territorij&amp;catid=28:economic&amp;Itemid=181">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=127:turistsko-rekreacionnaya-deyatelnost-kak-faktor-ustojchivogo-razvitiya-gornyx-territorij&amp;catid=28:economic&amp;Itemid=181</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	MS WINDOWS
6.3.1.5	Moodle

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	дискуссия	
	презентация	

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

229 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Общие географические карты, проектор, ноутбук, раздвижной экран для проектора, кафедры. Шкафы для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции, утномер портативный HI 98703 HANNA; мультигазовый переносной газосигнализатор «Комета-М5» серии ИГС - 98 с принудительным пробоотбором; КПЭ комплект-практикум экологический; почвенные лаборатории ИбисЛаб-Почва; ане-мометр Skywatch Xplorer; портативный метеоконкомплекс Skywatch Geos №11 Kit2; дальномер лазерный DISTO D210; измеритель окружающей среды Extech EN300; анализатор дымового газа testo 320; навигационный приёмник; шумомер testo 815; эхолот; нивелир; штатив нивелирный; тахеометр; фотометр; анализатор пыли ИКП-5; анализатор растворенного кислорода Марк-302Э; ГМЦМ-1 микровертушка гидрометрическая; снегомер весовой ВС -43; ЭКОТЕСТ-2000-pH-M (в комплекте pH-комб. эл-д ЭКС-10601); метеостанция М-49М с компьютерным метеоадаптером; психрометр МВ-4-2М (механический) с футляром; теодолит; курвиметр механический; термометр контактный ТК-5,01(поверхностный зонт); рюкзаки, спальники, палатки, карематы
219 A1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений. Специфичные термины и их сокращения преподавателем будут акцентированы преподавателем дополнительно.

Методические указания обучающимся при подготовке к лабораторным занятиям

Подготовка студентов к лабораторному занятию включает 2 этапа:

- 1) организационный;
- 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть выполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации по подготовке презентации



Презентация – представление подготовительного содержательного сообщения. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность: сообщение делается в режиме диалога с участниками. Цель презентации: каждое деловое общение предполагает точное формулирование цели, которые должны быть достигнуты.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки.

На слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успевают осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Алгоритм презентации:

1. Постановка цели.
2. Определение концепции.
3. Выбор структур.
4. Подбор материалов.
5. Оценка качества материалов.
6. Выбор средств и приемов для лучшего донесения материалов. Создание презентации.
7. Представление презентаций.

Презентация оценивается по следующим критериям:

1. Научная содержательность.
2. Информативность.
3. Понимание логики представленного материала.
4. Актуальность.
5. Степень глубины представленного материала.
6. Дизайн.

Методические рекомендации по подготовке докладов

При подготовке докладов или сообщений студент должен правильно оценить выбранный для освещения вопрос. При этом необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Самый современный способ провести библиографический поиск – это изучить электронную базу данных по изучаемой проблеме.

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов:

- составление плана доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбор основных источников информации;
- систематизация полученных сведений путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме;
- формулировка выводов и обобщений в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, сделанные студентами на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими

темами.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы. При проведении семинарских занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом. Необходимо выразить свое мнение по поводу поставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями. Выполнения определенных требований к выступлениям студентов на семинарах являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих. Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы во взаимосвязи со своими записями;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для научной, профессиональной и практической деятельности.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

Тест может быть использован при изучении и после полного прохождения курса, а также выявить уровень подготовленности к изучению дисциплины. Для контроля выбраны разделы, отражающие основные разделы курса.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- а) проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- б) четко выяснить все условия тестирования заранее (сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.);
- в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- д) при встрече с чрезвычайно трудным вопросом, не тратить много времени на него, а вернуться к трудному вопросу в конце.
- е) обязательно оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к зачёту

Изучение дисциплины завершается сдачей зачёта. Он является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы.

Литература для подготовки к зачёту рекомендуется преподавателем либо указана в рабочей программе.

Основным источником подготовки к зачёту является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачёту студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам студенту дается 20 минут.