

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Бухгалтерский учет рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра экономики, туризма и прикладной информатики		
Учебный план	09.03.03_2022_822.plx 09.03.03 Прикладная информатика Прикладная информатика в экономике		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		экзамены	6
аудиторные занятия	88	зачеты	5
самостоятельная работа	81		
часов на контроль	43,6		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 3/6		18 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20	40	40
Лабораторные	24	24	24	24	48	48
Консультации (для студента)	1	1	1	1	2	2
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,25	0,25	0,4	0,4
Консультации перед экзаменом			1	1	1	1
В том числе инт.	8		8		16	
Итого ауд.	44	44	44	44	88	88
Контактная работа	45,15	45,15	46,25	46,25	91,4	91,4
Сам. работа	54	54	27	27	81	81
Часы на контроль	8,85	8,85	34,75	34,75	43,6	43,6
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Петрова Елена Алексеевна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

09.03.03 Прикладная информатика

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 21.04.2022 протокол № 9

Зав. кафедрой Кутгубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _11_04_____ 2024 г. № _9_
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета на предприятии, подготовке и представлению финансовой информации, внутренним и внешним пользователям для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.
1.2	<i>Задачи:</i> - приобретение студентами системы знаний об организации, методологии и техники ведения учета по отдельным его разделам; - организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей; - организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей; - подготовка и представление информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних); - усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта; - представление о современных подходах бухгалтерского учета, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта; - использование информации бухгалтерского учета для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	«Экономика предприятия»
2.1.2	«Правоведение»
2.1.3	Статистика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Налоги и налогообложение
2.2.2	Аудит в компьютерной среде
2.2.3	Информационные системы в бухгалтерском учете и налогообложении
2.2.4	Информационные системы в экономике

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-6: Способен выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений****ИД-2.ПК-6: Оценивает затраты и риски при создании информационных систем, проводит технико-экономические расчеты при обосновании проектных решений.**

Знать: методы оценки затрат и рисков при создании информационных систем, технико-экономические расчеты при обосновании проектных решений

Уметь: оценивает затраты и риски при создании информационных систем, проводит технико-экономические расчеты при обосновании проектных решений.

Владеть: навыками оценки затрат и рисков при создании информационных систем, проводить технико-экономические расчеты при обосновании проектных решений.

ИД-4.ПК-6: Определяет и систематизирует экономические затраты и риски при создании информационных систем

Знать: методы систематизации экономических затрат и рисков при создании информационных систем

Уметь: определять и систематизировать риски при создании информационных систем, проводить технико-экономические расчеты при обосновании проектных решений.

Владеть: навыками определения и систематизации экономических затрат и рисков при создании информационных систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 5 семестр МОДУЛЬ 1						
1.1	Сущность и виды учета /Лек/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	Сущность и виды учета /Лаб/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.3	Предмет и метод бухгалтерского учета /Лек/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.4	Балансовое обобщение /Лек/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.5	Балансовое обобщение /Лаб/	5	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.6	Счета и двойная запись /Лаб/	5	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.7	Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов /Лек/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.8	Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов /Лаб/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.9	Документация и документооборот. Инвентаризация. /Лек/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.10	Документация и документооборот. Инвентаризация. /Лаб/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.11	Регистры и формы бухгалтерского учета /Лек/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.12	Регистры и формы бухгалтерского учета /Лаб/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.13	Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. /Лек/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.14	Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. /Лаб/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.15	Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности /Лек/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.16	Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности /Лаб/	5	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.17	Предмет и метод бухгалтерского учета /Лаб/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.18	Сущность и виды учета /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.19	Предмет и метод бухгалтерского учета /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

1.20	Балансовое обобщение /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.21	Счета и двойная запись /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.22	Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.23	Документация и документооборот. Инвентаризация. /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.24	Регистры и формы бухгалтерского учета /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.25	Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.26	Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 2. 5 семестр МОДУЛЬ 2							
2.1	Учет денежных средств /Лек/	5	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	Учет денежных средств /Лаб/	5	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.3	Учет текущих обязательств и расчетов /Лек/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.4	Учет текущих обязательств и расчетов /Лаб/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.5	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования /Лек/	5	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.6	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования /Лаб/	5	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.7	Учет основных средств и нематериальных активов /Лек/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.8	Учет основных средств и нематериальных активов /Лаб/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.9	Учет денежных средств /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.10	Учет текущих обязательств и расчетов /Ср/	5	6	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.11	Учет основных средств и нематериальных активов /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.12	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования /Ср/	5	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 3. Консультации							
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.2	0	
Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)							

4.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	5	8,85	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.2	0	
4.2	Контактная работа /КСРАТТ/	5	0,15	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.2	0	
Раздел 5. 6 семестр МОДУЛЬ 2							
5.1	Учет продажи продукции (работ, услуг) /Лек/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.2	Учет продажи продукции (работ, услуг) /Лаб/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.3	Учет финансовых результатов и распределения прибыли /Лек/	6	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.4	Учет финансовых результатов и распределения прибыли /Лаб/	6	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.5	Учет финансовых вложений /Лек/	6	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.6	Учет финансовых вложений /Лаб/	6	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.7	Учет капитала и резервов /Лек/	6	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.8	Учет капитала и резервов /Лаб/	6	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.9	Бухгалтерская отчетность /Лек/	6	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.10	Бухгалтерская отчетность /Лаб/	6	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.11	Учет продажи продукции (работ, услуг) /Ср/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.12	Учет финансовых результатов и распределения прибыли /Ср/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.13	Учет финансовых вложений /Ср/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.14	Учет финансовых вложений /Ср/	6	3	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 6. 6 семестр МОДУЛЬ 1							
6.1	Учет материальных оборотных активов /Лаб/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.2	Учет материальных оборотных активов /Лек/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом /Лек/	6	2	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.4	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом /Лаб/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.5	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) /Лек/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

6.6	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) /Лаб/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.7	Учет материальных оборотных активов /Ср/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.8	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом /Ср/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.9	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) /Ср/	6	4	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 7. Промежуточная аттестация (экзамен)						
7.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	6	34,75	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.2	0	
7.2	Контроль СР /КСРАТт/	6	0,25	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.2	0	
7.3	Контактная работа /КонсЭж/	6	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.2	0	
	Раздел 8. Консультации						
8.1	Консультация по дисциплине /Конс/	6	1	ИД-2.ПК-6 ИД-4.ПК-6	Л1.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств формируется отдельным документом в соответствии с положением о фонде оценочных средств Горно-Алтайского государственного университета

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Первая промежуточная аттестация

Вариант 1

1. Отличительная черта оперативного учёта:

- а) обязательное документирование операций;
- б) быстрота получения информации;
- в) использование особых приёмов сбора и обработки информации.

2. В деятельности предприятия организующую роль выполняет учёт:

- а) оперативный;
- б) бухгалтерский;
- в) статистический.

3. Сводную информацию получают с помощью измерителей:

- а) натуральных;
- б) трудовых;
- в) денежных.

4. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей:

- а) оперативного;
- б) бухгалтерского;
- в) статистического.

5. В системе управления бухгалтерский учёт выполняет функцию:

- а) контрольную;
- б) планирования;
- в) регулирования.

6. Предметом бухгалтерского учёта является:

- а) кругооборот хозяйственных средств;
- б) отражение состояния и использования имущества хозяйства в процессе его кругооборота;
- в) контроль за использованием имущества.

7. Незавершённое производство – это:
- предметы труда, находящиеся в обработке на рабочих местах;
 - сырьё и материалы, находящиеся на общезаводских складах;
 - оборотные средства сферы обращения.
8. К обязательствам по расчётам относятся долги:
- дебиторов;
 - поставщиков;
 - банкам.
9. К собственным источникам образования имущества относят:
- дебиторскую задолженность;
 - прибыль;
 - долгосрочные займы.
10. К оборотным средствам сферы производства относят:
- готовую продукцию;
 - топливо;
 - денежные средства в кассе.
11. Актив баланса – это группировка средств по:
- источникам образования и назначению;
 - видам и размещению;
 - видам и источникам образования.
12. В пассиве баланса сгруппированы:
- средства;
 - источники;
 - результаты хозяйственной деятельности.
13. Операции первого типа валюту баланса:
- уменьшают;
 - не изменяют;
 - увеличивают.
14. Операции третьего типа валюту баланса:
- увеличивают;
 - уменьшают;
 - не изменяют.
15. В активе баланса отражаются:
- долги покупателей за продукцию;
 - долги поставщиков за продукцию;
 - уставный капитал.
16. Основные средства относятся к группе:
- средств в расчётах;
 - предметов труда;
 - средств труда.
17. К специфическим элементам метода бухгалтерского учёта относятся:
- система счетов и двойная запись;
 - оценка и инвентаризация;
 - баланс, система счетов и двойная запись.
18. В органы налоговой службы представляется баланс:
- директивный;
 - оборотный;
 - сальдовый.
19. Ликвидационный баланс составляется для:
- подведения итогов работы за год;
 - планирования хозяйственной деятельности в текущем году;
 - оценки средств на момент ликвидации хозяйственного субъекта.
20. Учётный измеритель – это единицы, с помощью которых измеряют:
- хозяйственные средства, источники и операции;

- б) хозяйственные средства;
- в) источники образования хозяйственных средств.

Вариант 2

1. Отличительная черта бухгалтерского учёта:

- а) отсутствие специальной службы;
- б) быстрота получения информации;
- в) использование специальных методов сбора информации.

2. Основным для бухгалтерского учёта является измеритель:

- а) денежный;
- б) трудовой;
- в) натуральный.

3. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия и его имущественном положении является задачей учёта:

- а) оперативного;
- б) бухгалтерского;
- в) статистического.

4. В системе управления бухгалтерский учёт выполняет функцию:

- а) планирования;
- б) информационную;
- в) регулирования.

5. Особенностью бухгалтерского учёта является отражение хозяйственных процессов:

- а) прерывно;
- б) непрерывно;
- в) на 1-е число месяца.

6. Имущество хозяйства по способу перенесения стоимости на продукт подразделяется на:

- а) основные средства в и средства в сфере производства;
- б) средства производства, средства обращения, отвлечённые средства;
- в) основные, оборотные, отвлечённые средства.

7. Имущество хозяйства по источникам образования подразделяется на:

- а) заёмное и привлечённое;
- б) собственное и привлечённое;
- в) закреплённое и специального назначения.

8. К обязательствам по распределению относятся долги:

- а) поставщиков;
- б) дебиторов;
- в) работникам по начисленной оплате труда.

9. К оборотным средствам сферы обращения относят:

- а) долги подотчётных лиц;
- б) долги поставщикам;
- в) нематериальные активы.

10. К средствам в расчётах относят:

- а) задолженность покупателей;
- б) денежные средства на расчётном счёте;
- в) краткосрочные финансовые вложения.

11. Пассив баланса – это группировка средств по:

- а) источникам образования и назначению;
- б) видам и размещению;
- в) фондам.

12. В активе баланса сгруппированы:

- а) средства;
- б) источники;
- в) хозяйственные процессы.

13. Операции второго типа валюту баланса:

- а) увеличивают;
- б) не изменяют;

в) уменьшают.

14. Операции четвёртого типа валюту баланса:

- а) уменьшают;
- б) увеличивают;
- в) не изменяют.

15. В пассиве баланса отражаются:

- а) резервы предстоящих расходов и платежей;
- б) расходы будущих периодов;
- в) основные средства.

16. Общими для ряда наук являются следующие элементы метода бухгалтерского учёта:

- а) баланс, двойная запись;
- б) оценка, баланс, система счетов;
- в) оценка, калькуляция, инвентаризация;
- г) документация и инвентаризация.

17. Вся учётная информация подразделяется на информацию:

- а) оперативного и статистического учёта;
- б) оперативного, бухгалтерского и статистического учёта;
- в) оперативного учёта, оперативного анализа и статистического учёта.

18. Вступительный баланс составляется:

- а) для планирования хозяйственной деятельности;
- б) для подведения итогов по окончании года;
- в) для отражения хозяйственных средств предприятия, выделенных в его распоряжение как юридическому лицу.

19. Бухгалтерский баланс – это обобщённое отражение и экономическая группировка имущества хозяйства:

- а) в денежной оценке по их видам и источникам образования на определённую дату;
- б) в денежной форме по их видам и источникам образования за определённый период времени;
- в) на определённую дату в натурально – стоимостных показателях.

20. Оперативно – технический учёт применяется для:

- а) наблюдения за отдельными хозяйственными операциями с целью руководства ими;
- б) наблюдения за отдельными хозяйственными операциями после их совершения;
- в) наблюдения и контроля за отдельными хозяйственными операциями с целью оперативного руководства непосредственно в ходе их осуществления.

Вторая промежуточная аттестация

ВАРИАНТ 1

1. Прием наличных денег кассами организаций оформляется:

- 1. Приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги.
- 2. Приходным кассовым ордером.
- 3. Расходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег.
- 4. Квитанцией к приходному кассовому ордеру.

2. Списание денежных средств с расчетных счетов по предъявленным поставщиками расчетным документам оформляется бухгалтерской записью:

- 1. Дт сч. 71 Кт сч. 51.
- 2. Дт сч. 50 Кт сч. 51.
- 3. Дт сч. 60 Кт сч. 51.
- 3. В случае ошибочного списания сумм с расчетного счета организации оформляется проводка:
- 1. Дт сч. 91 Кт сч. 51
- 2. Дт сч. 62 Кт сч. 51.
- 3. Дт сч. 51 Кт сч. 51.
- 4. Дт сч. 76 Кт сч. 51.

4. В безакцептном порядке с расчетного счета производятся платежи за:

- 1. Электроэнергию.
- 2. Налоги.
- 3. Продукцию.
- 4. Материалы.

5. Поступление выручки за проданную иностранную валюту отражается записью:

- 1. Дт сч. 91 Кт сч. 57.
- 2. Дт сч. 51 Кт сч. 57.

3. Дт сч. 51 Кт сч. 91.

6. Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется первичным документом:

1. Приходный кассовый ордер.
2. Расходная накладная.
3. Расходный кассовый ордер

7. Списание денежных средств с расчетных счетов организации оформляется первичным документом:

1. Приходным кассовым ордером.
2. Объявлением на взнос.
3. Платежным поручением.

8. Какие документы относятся к банковским платежным документам?

1. Приходные кассовые ордера, объявления о взносе денег, платежные требования, чеки и аккредитивы.
2. Платежные поручения, платежные требования, платежные требования-поручения, чеки и аккредитивы.
3. Приходные и расходные кассовые ордера, платежные требования, платежные поручения, чеки и аккредитивы.
4. Платежные требования, платежные поручения, платежные требования-поручения.

9. Расходы на продажу иностранной валюты отражаются записью:

1. Дт сч. 26 Кт сч. 51.
2. Дт сч. 91 Кт сч. 51.
3. Дт сч. 99 Кт сч. 51.

10. При поступлении денежных средств в кассу организации за проданную продукцию, работы, услуги делается следующая запись:

- Дт сч. 50 Кт сч. 62,90.
2. Дт сч. 50 Кт сч. 40.

11. Сдача денежных средств на расчетные счета организации оформляется первичным документом:

1. Чеком.
2. Платежным поручением.
3. Объявлением на взнос.

12. На какие цели организации могут снимать с текущего валютного счета наличную валюту?

1. На представительские расходы.
2. На командировочные расходы.
3. На хозяйственные расходы.
4. На текущие расходы.

13. Списание проданной валюты по курсу ЦБ РФ на день продажи в учете отражается записью:

1. Дт сч. 91 Кт сч. 57
2. Дт сч. 57 Кт сч. 52.
3. Дт сч. 51 Кт сч. 91.

14. Дебиторская задолженность не может отражаться на счете:

1. 68.
2. 83.
3. 75.
4. 71.

15. Оплата счетов поставщиков оформляется бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 60 Кт сч. 51.
2. Дт сч. 76 Кт сч. 51.
3. Дт сч. 60, субсчет «Авансы выданные», Кт сч. 51.

16. В бухгалтерском учете учет векселей выданных в оплату продукции (работ, услуг) сторонних организаций, ведется:

1. На счете 58.
2. На счете 60.
3. На счете 76.

17. Перечисление налога на имущество организаций отражается бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 68 Кт сч. 51.
2. Дт сч. 68 Кт сч. 91.
3. Дт сч. 99 Кт сч. 68.

18. Списание не востребовавшей дебиторской задолженности при наличии резерва по сомнительным долгам оформляется проводкой:

1. Дт сч. 84 Кт сч. 62.
2. Дт сч. 99 Кт сч. 62.
3. Дт сч. 91 Кт сч. 62.
4. Дт сч. 63 Кт сч. 62

19. По условиям договора, поставщику перечислен аванс в сумме 100 000 руб. Товар поставлен на сумму 120 000 руб.

Сумма выданного аванса списывается следующими записями:

1. Дт сч. 41 Кт сч. 60, субсчет «Авансы выданные» — 100 000.
2. Дт сч. 60 Кт сч. 60, субсчет «Авансы выданные» — 100 000.

20. Бухгалтерская запись Дт сч. 19 Кт сч. 60 означает:

1. Отражен НДС по приобретенным ценностям.
2. Отражен НДС при безвозмездной передаче ценностей.

3. Оплачены приобретенные ценности.
4. Начислена задолженность по НДС перед бюджетом

ВАРИАНТ 2

1. Основанием для заполнения кассовой книги являются:
 1. Приходные кассовые и расходные кассовые ордера.
 2. Заявления на выдачу денежных средств из кассы под отчет на командировочные расходы.
 3. Авансовые отчеты подотчетных лиц.
2. На основании каких первичных документов осуществляются записи по счету 51 «Расчетный счет» в регистрах учета?
 1. Первичных документов по зачислению и списанию денег с расчетного счета.
 2. Выписки банка по расчетному счету.
 3. Выписки банка по расчетному счету с приложенными к ним первичными документами.
3. При оплате счета поставщика за поступившие на склад предприятия материалы делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета:
 1. Дт сч. 60 Кт сч. 51.
 2. Дт сч. 10 Кт сч. 51.
 3. Дт сч. 10 Кт сч. 60.
4. Поступление выручки за проданную иностранную валюту отражается записью:
 4. Дт сч. 91 Кт сч. 57.
 5. Дт сч. 51 Кт сч. 57.
 6. Дт сч. 51 Кт сч. 91.
5. Поступления средств в иностранной валюте от экспортных операций зачисляются на:
 1. Текущие валютные счета.
 2. Транзитный валютный счет.
 3. Специальный валютный счет.
 4. Специальный расчетный счет.
6. Использование аккредитива отражается бухгалтерской записью:
 1. Кт сч. 51 Кт сч. 55.
 2. Дт сч. 60 Кт сч. 55.
 3. Дт сч. 55 Кт сч. 51.
7. Перечисление денежных средств с расчетного счета в качестве предварительной оплаты продукции (работ, услуг) отражается проводкой:
 1. Дт сч. 60 Кт сч. 51.
 2. Дт сч. 62 Кт сч. 51.
 3. Дт сч. 58 Кт сч. 51.
 4. Дт сч. 57 Кт сч. 51.
8. Производится ли переоценка денежных средств в иностранной валюте на дату совершения операции по зачислению или списанию денежных средств на валютный счет?
 1. Нет.
 2. Только по валютному счету.
 3. В обязательном порядке.
 4. По желанию организации.
9. По дебету какого счета отражается перечисление денежных средств транспортной организации за доставку материалов?
 1. Счет 51.
 2. Счет 60.
 3. Счет 10.
 4. Счет 15.
10. Поступила на счет в банке сумма денежных средств в иностранной валюте от зарубежного покупателя в оплату экспортного товара, которая отражается бухгалтерской записью:
 1. Дт сч. 51 Кт сч. 76
 2. Дт сч. 57 Кт сч. 62.
 3. Дт сч. 52 Кт сч. 62.
 4. Дт сч. 76 Кт сч. 50.
 5. Дт сч. 50 Кт сч. 76.
11. Курсовые разницы по остаткам на валютных счетах, возникающие в связи с текущим изменением курса рубля к иностранным валютам, относятся на счет:
 1. «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
 2. «Добавочный капитал».
 3. «Прочие доходы и расходы».
 4. «Расходы будущих периодов».
12. Необходимость использования счета 57 «Переводы в пути» объясняется:
 1. Наличием сумм, сданных согласно сопроводительной ведомости на сдачу выручки инкасса-тором в банк, но не зачисленных на расчетные счета.
 2. Использованием данного счета для отражения расчетов с дебиторами и кредиторами.

3. Несвоевременным оформлением первичных документов, подтверждающих поступление выручки в кассу организации.

13. Положительные курсовые разницы по расчетам за поставку товаров отражаются проводкой:

1. Дт сч. 62 Кт сч. 90.
2. Дт сч. 62 Кт сч. 91.
3. Дт сч. 41 Кт сч. 62.

14. Запись Дт сч. 52 Кт сч. 57 означает:

1. Отражение курсовой разницы.
2. Получение валютной выручки за проданную продукцию.
3. Зачисление приобретенной иностранной валюты.
4. Перечисление валютной выручки на текущий валютный счет.

15. Суммы кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, отражаются в учете в том отчетном периоде, когда:

1. Имеются объективные данные о ликвидации организации-кредитора.
2. Появились достаточные основания к тому, что суммы задолженности взысканы не будут.
3. Когда срок исковой давности истек.

16. Бухгалтерская запись Дт сч. 51 Кт сч. 62 означает:

1. Зачет ранее полученного аванса у поставщика.
2. Получение аванса от покупателя.
3. Зачет поставщиком ранее полученного аванса от покупателя.
4. Поступление средств от покупателя в окончательный расчет.

17. Бухгалтерская запись Дт сч. 90 Кт сч. 68, субсчет «Расчеты по НДС» означает:

1. Начислен НДС с суммы предоплаты.
2. Перечислена задолженность по НДС перед бюджетом.
3. Отражен НДС по поступившему имуществу.
4. Начислен НДС по проданной продукции.

18. Какая бухгалтерская проводка составляется при зачислении суммы краткосрочных кредитов на расчетные и текущие валютные счета?

1. Дт сч. 51,52 Кт сч. 67.
2. Дт сч. 61,52 Кт сч. 76.
3. Дт сч. 51,52 Кт сч. 66.
4. Дт сч. 50,51 Кт сч. 60.

19. Авансы, перечисленные поставщикам согласно договору поставки материально-производственных запасов, отражаются бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 60, субсчет «Авансы выданные», Кт сч. 51.
2. Дт сч. 55 Кт сч. 51.
3. Дт сч. 62, субсчет «Авансы полученные», Кт сч. 60, субсчет «Авансы выданные».

20. Векселя, полученные в оплату продукции (работ, услуг), учитываются на счете:

1. 91.
2. 90.
3. 58.
4. 62.

Первая промежуточная аттестация (семестр 6)

ВАРИАНТ 1

1. Начисление налога на прибыль отражается бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 99 Кт сч. 68.
2. Дт сч. 91-2 Кт сч. 68.
3. Дт сч. 68 Кт сч. 99.

2. Суммы страховых возмещений, полученных организацией в соответствии с договором добровольного страхования, отражаются бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 51 Кт сч. 69.
2. Дт сч. 51 Кт сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию».
3. Дт сч. 76, субсчет 2 «Расчеты по претензиям», Кт сч. 60.

3. Бухгалтерская запись Дт сч. 90 Кт сч. 68, субсчет «Расчеты по НДС» означает:

1. Начислен НДС с суммы предоплаты.
2. Перечислена задолженность по НДС перед бюджетом.
3. Отражен НДС по поступившему имуществу.
4. Начислен НДС по проданной продукции.

4. Нормы возмещения командировочных расходов в целях бухгалтерского учета устанавливает:

1. Президент Российской Федерации.

2. Правительство.

3. Министерство финансов РФ.

4. Сама организация в своей учетной политике.

5. При сдельно-прогрессивной системе оплата труда повышается за:

1. Перевыполнение выработки и достижение определенных качественных показателей (отсутствие брака, рекламации и т.п.).

2. Выработку сверх нормы.

3. Выполнение определенных стадий работы или производство определенного объема продукции.

6. Аналитический учет по счету 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» ведется:

1. По группам работников предприятия.

2. По каждому работнику организации.

7. Удержания по исполнительным листам отражаются бухгалтерской записью

1. Дт сч. 70 Кт сч. 71.

2. Дт сч. 70 Кт сч. 76.

Дт сч. 70 Кт сч. 68.

8. Заработная плата, начисленная рабочим цехов основного производства, оформляется бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 20 Кт сч. 70.

2. Дт сч. 25 Кт сч. 70.

3. Дт сч. 26 Кт сч. 70.

9. Расчеты по возмещению персоналом материального ущерба отражаются на счете:

1. 73.

2. 70.

3. 75.

10. Удержание налога на доходы физических лиц отражается бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 70 Кт сч. 69.

2. Дт сч. 70 Кт сч. 68.

3. Дт сч. 70 Кт сч. 60.

11. К собственным источникам финансирования долгосрочных вложений относятся:

1. Уставный капитал и добавочный капитал.

2. Амортизационные отчисления, уставный капитал и добавочный капитал.

3. Нераспределенная прибыль, амортизационные отчисления, уставный капитал и добавочный капитал.

4. Амортизационные отчисления на полное восстановление основных средств, часть чистой прибыли, бюджетные ассигнования, средства дольщиков, получаемые на безвозвратной основе.

12. Капитальные вложения — это:

1. Вложения в акции.

2. Вложения в товарно-материальные ценности.

3. Вложения в оборотные активы.

4. Вложения во внеоборотные активы.

13. В зависимости от срока обращения ценные бумаги классифицируются на:

1. Краткосрочные и долгосрочные.

2. Краткосрочные, долгосрочные и бессрочные.

Краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные и бессрочные

14. К финансовым вложениям организации можно отнести:

1) облигации;

2) денежные средства в кассе.

3) дебиторскую задолженность.

15. Отражение начисленных дивидендов по акциям других предприятий оформляется записью:

1) Д-т 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», К-т 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет 1 «Прочие доходы»;

2) Д-т 99 «Прибыли и убытки», К-т 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

3) Д-т 98 «Доходы будущих периодов» субсчет 1 «Доходы, полученные в счет будущих периодов», К-т 99 «Прибыли и убытки»;

16. Как отражается в учете уменьшение учетной стоимости ценных бумаг до их номинальной стоимости?

1. Дт сч. 58 Кт сч. 91.

2. Дт сч. 99 Кт сч. 58.

3. Дт сч. 91 Кт сч. 58.

17. Остаток материала А на начало месяца — 40 ед. по цене 100 руб. Поступило в течение месяца материала А: 1 партия — 50 ед. по цене 110 руб., 2 партия — 110 ед. по цене 120 руб. За месяц в производство отпущено 150 ед. материала А. Определить стоимость материала А, отпущенного в производство, если организация оценивает списание материала в производство по средней себестоимости:

1. 17 025 руб.;
2. 18 005 руб.;
3. 19 105 руб

18. МПЗ, поступившие по товарообменным договорам, принимаются к учету:

1. По стоимости имущества, переданного или подлежащего передаче организацией.
2. По стоимости полученного имущества.

По стоимости имущества, подлежащего получению

19. Оприходование материалов по учетным ценам отражается бухгалтерской записью:

1. Д-т 10, К-т 60;
2. Д-т 10, К-т 15;
3. Д-т 10, К-т 16.

20. Затраты организации по уплате процентов по заемным средствам, использованным на приобретение МПЗ, произведенные до момента их принятия к учету организацией, в сроки, установленные договором займа (кредитным договором), подлежат отнесению на:

1. Стоимость материальных ценностей.
2. Операционные расходы.
3. Внереализационные расходы.

ВАРИАНТ 2

1. К дополнительной заработной плате относятся:

1. Премия за экономию материалов.
2. Выплаты за не проработанное время.
3. Заработная плата.

2. Удержание займов, ссуд, выданных работнику предприятия, отражается записью:

1. Дт сч. 76 Кт сч. 70.
2. Дт сч. 70 Кт сч. 73.
3. Дт сч. 73 Кт сч. 70.

3. Какой бухгалтерской записью отражается операция «С расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы»?

1. Дт сч. 70 Кт сч. 51.
2. Дт сч. 70 Кт сч. 50.
3. Дт сч. 50 Кт сч. 51.
4. Дт сч. 51 Кт сч. 70.

4. Суммы начисленной заработной платы, не выплаченные в установленный срок из-за неявки получателей, отражаются в учете проводкой:

1. Дт сч. 70 Кт сч. 20.
2. Дт сч. 70 Кт сч. 73.
3. Дт сч. 70 Кт сч. 76.

4. В учете не отражается.

5. При повременных формах оплата производится за:

1. Определенное количество отработанного времени независимо от количества выполненных работ.
2. Число единиц изготовленной продукции и выполненных работ исходя из твердых сдельных расценок, установленных с учетом необходимой квалификации.
3. За перевыполнение выработки и достижение определенных качественных показателей (отсутствие брака, рекламации и т.п.).

6 Удержания за причиненный материальный ущерб отражаются бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 70 Кт сч. 60.
2. Дт сч. 70 Кт сч. 73.
3. Дт сч. 70 Кт сч. 76.

7 Сверхурочные не должны превышать для каждого работника:

1. Двух часов в течение двух дней подряд.
2. Четырех часов в течение двух дней подряд.
3. Четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.
4. 120 часов в год.

8. На сумму депонированной заработной платы делается бухгалтерская запись:

1. Дт сч. 51 Кт сч. 76.
2. Дт сч. 76 Кт сч. 50.
3. Дт сч. 70 Кт сч. 76.
4. Дт сч. 70 Кт сч. 71.

9. Произведены отчисления на социальные нужды (фонды социального страхования, пенсионный и обязательного медицинского страхования):

1. Дт сч. 70 Кт сч. 69.

2. Дт сч. 69 Кт сч. 51.
 3. Дт сч. 20 Кт сч. 69.
 4. Дт сч. 69 Кт сч. 70.
10. При каких условиях выдается новый аванс подотчетному лицу?
1. При наличии свободных денег в кассе организации.
 2. При наличии командировочного удостоверения.
 3. При полном расчете по предыдущим авансам.
 4. За три дня до командировки.
11. Начисление налога на имущество организаций отражается бухгалтерской записью:
1. Дт сч. 91 Кт сч. 68.
 2. Дт сч. 25 Кт сч. 68.
 3. Дт сч. 25 Кт сч. 68
 4. Дт сч. 68 Кт сч. 91.
12. . Вложения во внеоборотные активы представляют собой:
1. Долгосрочные инвестиции.
 2. Краткосрочные инвестиции.
- Среднесрочные инвестиции
13. При подрядном способе строительства учет расходов ведется на счете:
1. 01
 2. 08
 3. 07
14. Учет инвестиций организации в уставные капиталы других организаций ведется на счете:
- 1) 80 «Уставный капитал»;
 - 2) 81 «Собственные акции (доли)»;
 - 3) 58 «Финансовые вложения».
15. Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету:
1. в сумме фактических затрат на приобретение ценных бумаг;
 2. по рыночной стоимости ценных бумаг;
 3. по курсовой стоимости ценных бумаг.
16. Начислены проценты за отчетный период по долгосрочным облигациям, приобретенным у компании «А». Составлена проводка:
1. Дт сч. 76 Кт 91.
 2. Дт сч. 76 Кт 84.
 3. Дт сч. 76 Кт 98.
17. Остаток материала А на начало месяца — 80 ед. по цене 30 руб. Поступило в течение месяца материала А: 1 партия — 120 ед. по цене 36 руб., 2 партия — 240 ед. по цене 40 руб. Оценить стоимость отпущенных в производство 400 ед. материала А методом ФИФО.
1. 15 120 руб.;
 2. 14 500 руб.;
 3. 15 820 руб.
4. свой вариант ответа
18. В покупную стоимость материалов не включаются:
1. покупная стоимость материалов;
 2. возмещаемые налоги, уплачиваемые в связи с покупкой материалов;
19. Фактическое поступление материальных ценностей от акционеров в виде вклада в уставный капитал отражается:
1. Дт сч. 75, субсчет 1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал», Кт сч. 80.
 2. Дт сч. 10 Кт сч. 14.
 3. Дт сч. 10 Кт сч. 75, субсчет 1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал».
 4. Дт сч. 10 Кт сч. 80.
20. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, изготовленных силами организации, определяется, исходя из:
1. Фактических затрат, связанных с производством данных запасов.
 2. Балансовой стоимости идентичных или аналогичных запасов.
 3. Рыночных цен на идентичные запасы.

ВАРИАНТ 1

1. Использование запасных частей на ремонт станков отражается в учете записью:

1. Дт 20 Кт 10;
2. Дт 25 Кт 10;
3. Дт 26 Кт 10.

2. К статьям прямых затрат относятся:

1. Общепроизводственные расходы.
2. Общехозяйственные расходы.
3. Сырье и материалы.

3. Материалы отпускаются на изготовление конкретного вида продукции. На счетах бухгалтерского учета эта операция отражается записью:

1. Дт сч. 40 Кт сч. 20.
2. Дт сч. 20 Кт сч. 10. 3. Дт сч. 26 Кт сч. 10.
4. Дт сч. 20 Кт сч. 26.

4. Начислены амортизационные отчисления со стоимости основных средств, используемых в процессе изготовления продукции:

1. Дт сч. 25 Кт сч. 02.
2. Дт сч. 01 Кт сч. 02.
3. Дт сч. 26 Кт сч. 01.
4. Дт сч. 20 Кт сч. 01.

5. Отрицательные отклонения от стоимости по учетным ценам списываются записью:

1. Дт сч. 90 Кт сч. 43 (сторно).
2. Дт сч. 91 Кт сч. 43 (сторно).
3. Дт сч. 43 Кт сч. 90.
4. Дт сч. 90 Кт сч. 40 (сторно).

6. На счете 43 «Готовая продукция» готовая продукция отражается:

1. Только по учетной цене.
2. По нормативной или по фактической себестоимости.
3. Только по фактической себестоимости.
4. По договорной цене.

7. Бухгалтерская запись Дт сч. 90 Кт сч. 68, субсчет «Расчеты по НДС» означает:

5. Начислен НДС с суммы предоплаты.
6. Перечислена задолженность по НДС перед бюджетом.
7. Отражен НДС по поступившему имуществу.
8. Начислен НДС по проданной продукции.

8. Затраты предприятия на производство продукции складываются из следующих элементов:

1. Материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов), затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация основных фондов, прочие затраты.
2. Материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, прочие затраты.
3. Материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов.
9. Начисление налога на прибыль отражается бухгалтерской записью:

4. Дт сч. 99 Кт сч. 68.
5. Дт сч. 91-2 Кт сч. 68.
6. Дт сч. 68 Кт сч. 99.

10. По Дт сч. 28 «Брак в производстве» отражаются:

1. Себестоимость окончательного брака.
2. Стоимость возвратных отходов по цене возможного использования.
3. Взыскания с виновников брака.

11. К доходам от обычных видов деятельности относят:

1. Поступления от продажи основных средств.
2. Выручку от продажи продукции, товаров.
3. Курсовые разницы.
4. Суммы дооценки активов.

12. Чистая прибыль списывается в конце отчетного года:

1. Дт сч. 84 Кт сч. 82.
2. Дт сч. 84 Кт сч. 75.
3. Дт сч. 99 Кт сч. 84.
4. Дт сч. 84 Кт сч. 99.

13. Субсчета, открываемые к счету 91 «Прочие доходы и расходы», в соответствии с порядком выявления финансовых результатов, закрываются:

1. Ежемесячно.
2. По окончании отчетного года.

14. Организацией признан штраф за нарушение условий договора купли-продажи. Данный факт хозяйственной деятельности отражается в бухгалтерском учете записью:

1. Дт сч. 26 Кт сч. 76.
2. Дт сч. 91 Кт сч. 76.
3. Дт сч. 99 Кт сч. 76.

15. Вспомогательное производство выполняет работы (оказывает услуги) для нужд основного производства. Указать проводки:

1. Дт сч. 29 Кт сч. 23.
2. Дт сч. 20 Кт сч. 23.
3. Дт сч. 62 Кт сч. 90, Дт сч. 90 Кт сч. 23, Дт сч. 90 Кт сч. 68, Дт сч. 90 Кт сч. 99.

16. Оприходование готовой продукции по нормативной себестоимости отражается записью:

1. Дт сч. 20 Кт сч. 43.
2. Дт сч. 40 Кт сч. 20.
3. Дт сч. 43 Кт сч. 40.

17. Для учета косвенных затрат на производство используются счета:

1. 20 «Основное производство».
2. 96 «Резервы предстоящих расходов».
3. 26 «Общехозяйственные расходы».

4. 18. Списание расходов на продажу продукции отражается записью:

5. 1. Дт 44 Кт 90
6. 2. Дт 90 Кт 44
7. 3. Дт 44 Кт 71

19. Начислена заработная плата производственным рабочим:

1. Дт сч. 26 Кт 70.
 2. Дт сч. 20 Кт 70.
 3. Дт сч. 40 Кт 20.
- Дт сч. 20 Кт 50.

20. Если право собственности по условиям договора не перешло к покупателю:

1. Выручка в учете не отражается.
2. Выручка в учете отражается во всех случаях.

Выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует метод начисления.

21. Внесение изменений и дополнений в устав акционерного общества осуществляется по решению:

- а) совета директоров общества;
- б) исполнительного органа общества;
- в) общего собрания общества.

22. Источником выплаты дивидендов по акциям является:

- а) себестоимость;
- б) валовая прибыль;
- в) чистая прибыль.

23. Проведена регистрация закрытого акционерного общества. Укажите проводку:

- а) Д-т 75-1, К-т 80;
- б) Д-т 80, К-т 75-1;
- в) Д-т 76, К-т 80.

24. В течение какого времени уставный капитал в Обществе с ограниченной ответственностью (ООО) должен быть полностью оплачен:

- а) не позднее 2-х лет с момента регистрации ООО;
- б) к моменту регистрации ООО;
- в) не позднее одного года с момента регистрации ООО

25. Минимальный размер уставного капитала закрытого акционерного общества должен быть не менее:

- а) 1 МРОТ;
- б) 1000 МРОТ;

в) 100 МРОТ.

26. На момент государственной регистрации общества с ограниченной ответственностью его уставный капитал должен быть оплачен учредителями:

- а) не менее чем 50%;
- б) не менее чем на 75%;
- в) в размере 100%.

27. Организация зарегистрирована с уставным капиталом 100 000 руб. В течение года в качестве вклада в уставный капитал внесено основных средств на 70 000 руб. Укажите проводки:

- а) Д-т 75-1, К-т 80 - 70 000 руб., Д-т 08, К-т 75-1-70 000 руб.;
- б) Д-т 75-1, К-т 80 - 100 000 руб., Д-т 08, К-т 75-1 - 70 000 руб., Д-т 01, К-т 08 - 70 000 руб.;
- в) Д-т 75-1, К-т 80 - 100 000 руб., Д-т 01, К-т 75-1 - 70 000 руб.

28. Результаты дооценки основных средств отражаются записью:

- а) Дт 80 Кт 01;
- б) Дт 01 Кт 83;
- в) Дт 80 Кт 83;
- г) Дт 83 Кт 01

ЗАДАЧА

ЗАО "Актив" выпускает столы и стулья. За 20XX г. было изготовлено 600 стульев и 100 столов. На производство стульев было затрачено материалов в сумме 100 000 руб., столов - 180 000 руб.

Заработная плата, включая отчисления во внебюджетные фонды, работников основного производства, занятых изготовлением стульев, составила 60 000 руб., столов - 100 000 руб.

Расходы обслуживающего производства фирмы, связанные с выпуском продукции (обеспечение электроэнергией, водой, отоплением и т.д.), составили 150 000 руб.

Расходы по производству различных видов мебели бухгалтер фирмы учитывает на разных субсчетах счета 20 "Основное производство":

- 20-1 "Затраты на производство стульев";
- 20-2 "Затраты на производство столов".

Согласно учетной политике, расходы на несколько видов продукции распределяются пропорционально прямым затратам на их производство.

Произвести распределение затрат и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

ЗАДАЧА 2.

На склад ЗАО "Венера", занимающегося производством мебели, поступило из производства 10 спальных гарнитуров.

Фактическая себестоимость гарнитуров составила 30 000 руб. Гарнитуры были проданы за 49 560 руб. (в том числе НДС).

Определить финансовый результат и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

ВАРИАНТ 2

1. Незавершенное производство — это:

- 1. Продукция, не прошедшая всех стадий обработки, купленная на стороне.
- 2. Продукция, не прошедшая всех стадий (фаз, переделов) в соответствии с технологическим процессом, а также изделия некомплектованные, не прошедшие испытаний и технической приемки.

2. Начислена амортизация по объектам основных средств во вспомогательных производствах. Указать проводку:

- 1. Дт сч. 20 Кт сч. 02.
- 2. Дт сч. 25 Кт сч. 02.
- 3. Дт сч. 26 Кт сч. 02.
- 4. Дт сч. 23 Кт сч. 02.

3. Выручка от продажи товаров, продукции (работ, услуг) в бухгалтерском учете отражается проводкой:

- 1. Дт сч. 62 Кт сч. 43 (41, 20).
- 2. Дт сч. 62 Кт сч. 90.
- 3. Дт сч. 62 Кт сч. 91.

4. Общехозяйственные расходы могут списываться проводкой:

- 1. Дт сч. 20 Кт сч. 26.
- 2. Дт сч. 90 Кт сч. 26.
- 3. Варианты «1» и «2» в зависимости от метода, закрепленного в учетной политике организации.

5. Прибыль, полученная от продажи продукции (работ, услуг), отражается записью:

- 1. Дт сч. 91 Кт сч. 99.
- 2. Дт сч. 99 Кт сч. 84.
- 3. Дт сч. 90 Кт сч. 99.
- 4. Дт сч. 99 Кт сч. 90.

6. В учете бухгалтерская запись Дт сч. 91 Кт сч. 66 отражает:

1. Начисление процентов по долгосрочным кредитам по мере их выплаты.
2. Погашение ранее полученных займов и кредитов.
3. Начисление процента по полученным краткосрочным кредитам и займам.
Задолженность по выданным краткосрочным займам.

7. Перечисление налога на прибыль отражается бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 68 Кт сч. 99.
2. Дт сч. 99 Кт сч. 68.
3. Дт сч. 68 Кт сч. 51

8. В бухгалтерском учете кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности, списывается проводкой:

1. Дт сч. 60 Кт сч. 84.
2. Дт сч. 60 Кт сч. 90. 3. Дт сч. 60 Кт сч. 91.
4. Дт сч. 60 Кт сч. 99.

9. Превышение фактической себестоимости над нормативной списывается проводкой:

1. Дт сч. 40 Кт сч. 90.
2. Дт сч. 40 Кт сч. 43.
3. Дт сч. 43 Кт сч. 40 (сторно).
4. Дт сч. 90 Кт сч. 40.

10. Готовой продукцией считается продукция:

1. Прошедшая все стадии обработки и сборки,
2. Сданная на склад.
3. Прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад.

11. По способу включения в себестоимость тех или иных видов продукции (работ, услуг) затраты подразделяются:

1. На прямые и косвенные.
2. Основные и накладные.
3. Постоянные и переменные.

12. Для того чтобы стоимость готовой продукции могла быть отнесена на счет 45, необходимо выполнение следующего условия:

1. Если выручка от продажи определенное время не может быть признана в бухгалтерском учете.
2. Организацией выбран кассовый метод определения выручки от реализации (продаж).
3. Если договором купли-продажи предусмотрен отличный от общего порядок перехода права собственности на товары.

13. Учет затрат на производство продукции и затрат, связанных с капитальными вложениями осуществляется:

9. 1. раздельно
10. 2. вместе, с последующим распределением
3. вместе или раздельно, в соответствии с учетной политикой организации

14. Расходами организации признаются:

1. Затраты, включенные в установленном порядке в себестоимость продукции (работ, услуг), и расходы на продажу.
2. Уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов.

Все затраты, произведенные организацией, подлежащие возмещению за счет выручки от продаж.

15. Предъявленные и признанные штрафы за нарушение поставщиками условий хозяйственных договоров в учете отражаются проводкой:

1. Дт сч. 60 Кт сч. 91.
2. Дт сч. 76 Кт сч. 60.
3. Дт сч. 76 Кт сч. 91.

16. Как правильно отразить на счетах бухгалтерского учета оприходование материалов, полученных при демонтаже и разборке ликвидируемого основного средства?

1. Дт сч. 10 Кт сч. 90.
2. Дт сч. 10 Кт сч. 91.
3. Дт сч. 10 Кт сч. 83.

17. По окончании отчетного месяца сальдо по субсчетам счета 90:

1. Закрывается проводками: Дт сч. 90-1 Кт сч. 99 и Дт сч. 99 Кт сч. 90-2 и 90-3.
2. Не закрывается, разница между оборотами по субсчету 90-1 и субсчетам 90-2 и 90-3 списывается проводкой: Дт сч. 90-9 Кт сч. 99 (или, наоборот — в случае убытка)

18. Отражаются суммы, ранее учтенные как доходы будущих периодов в составе доходов, полученных в рамках обычной

деятельности с наступлением соответствующего периода:

1. Дт сч. 98 Кт сч. 90.
2. Дт сч. 98 Кт сч. 91.
3. Дт сч. 98 Кт сч. 94.

19. Оплата покупателями расчетных документов за отгруженную продукцию отражается:

1. Дт сч. 62 Кт сч. 90.
2. Дт сч. 51 Кт сч. 62.
3. Дт сч. 62 Кт сч. 51.

20. Что означает бухгалтерская запись Дт сч. 26 Кт сч. 02?

- 1) Начисление амортизации по приобретенным основным средствам.
- 2) Начисление амортизации по основным средствам общехозяйственного назначения.
- 3) Начисление амортизации по объектам основным средств обслуживающих производств и хозяйств.

21. ОАО вправе выплачивать дивиденды, если полностью не оплачен уставный капитал:

- а) да;
- б) нет.

22. Сальдо счета 80 «Уставный капитал» — 100000 руб., счета 75 «Расчеты с учредителями» — 70000 руб. Сумма задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал составляет:

- а) 70 000 руб.;
- б) 100 000 руб.;
- в) 30 000 руб.

23. Минимальный размер уставного капитала открытого акционерного общества должен составлять не менее:

- а) 100-кратного МРОТ;
- б) 1000-кратного МРОТ;
- в) 500-кратного МРОТ.

24. Какие из перечисленных источников хозяйственных средств можно отнести к собственным?

- а) прибыль;
- б) расчеты с кредиторами;
- в) задолженность по кредиту банку.

25. Образование резервного капитала обязательно для:

- а) всех коммерческих организаций;
- б) акционерных обществ;
- в) унитарных предприятий;
- г) хозяйственных товариществ.

26. Какая проводка составляется на уменьшение уставного капитала путем списания выкупленных акций:

- а) Дт 80 Кт 81;
- б) Дт 80 Кт 50;
- в) Дт 80 Кт 75.

27. На момент государственной регистрации ООО его уставный капитал был оплачен на 49%. Оставшаяся часть должна быть оплачена не позднее 1 года с момента регистрации. Требованиям законодательства это:

- а) соответствует;
- б) соответствует частично;
- в) не соответствует.

28. Результаты оценки основных средств отражаются записью:

- а) Дт 80 Кт 01;
- б) Дт 01 Кт 83;
- в) Дт 80 Кт 83;
- г) Дт 83 Кт 01.

ЗАДАЧА 1.

ООО «Виола» занимается производством. За отчетный период обще-хозяйственные расходы составили 32 500 руб., в том числе:

- расходы по оплате электроэнергии -17 700 руб. (в том числе НДС - ? руб.);
- стоимость запасных частей, использованных на текущий ремонт оборудования общехозяйственного назначения, - 3000 руб.;
- амортизационные отчисления по основным средствам общехозяйственного назначения - 2500 руб.;
- заработная плата обслуживающего персонала (включая отчисления на социальные нужды) -12 000 руб.

Учетной политикой ООО «Виола» установлено, что общехозяйственные расходы распределяются между отдельными производствами пропорционально прямым затратам.

За отчетный период прямые расходы организации составили 275 000 руб., в том числе:

- расходы основного производства - 170 000 руб.;
- расходы вспомогательного производства - 70 000 руб.;
- расходы обслуживающего производства - 35 000 руб.

Распределить расходы, отразить операции на счетах бухгалтерского учета

ЗАДАЧА 2.

На баланс производственной фирмы есть прачечная. Она оказывает платные услуги сторонним организациям. За отчетный период выручка прачечной составила 156 000 руб. (в том числе НДС). Расходы прачечной на оказание услуг - 115 000 руб. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 1.

1. Отразить на счетах бухгалтерского учёта операции по приобретению и вводу объекта в эксплуатацию:

В сентябре 20... г. ООО «Восток» приобрело персональный компьютер. В накладной была указана стоимость составных частей компьютера:

- системный блок – 25800 руб.;
- монитор – 12300 руб.;
- клавиатура – 1800 руб.;
- мышь – 570 руб.

Поставщиком предъявлен НДС по ставке 18 %. Все части компьютера могут функционировать только в составе единого комплекса. Доставку компьютера (1180 руб., в том числе НДС – ? руб.) ООО «Восток» дополнительно оплатило наличными через подотчётное лицо.

Задача 2.

Отразить на счетах бухгалтерского учёта операции, связанные с разработкой новой технологии производства. Определить сумму, подлежащую отражению по этому объекту в балансе за 20... г.

Научно-производственное предприятие ОАО «НИИ «Полипласт» разработало новую технологию производства высокопрочного пластика. Сотрудники предприятия Иванов и Фокин изготовили и испытали образец пластика. За время работы над проектом им начислена заработная плата в сумме 180 000,00 руб. Сумма взносов во внебюджетные социальные фонды составила - ? .

«НИИ «Полипласт» направил в Роспатент заявку на получение патента на это изобретение.

Фирма заплатила пошлину за его регистрацию в сумме 1150,00 руб. и сбор 5000,00 руб. за экспертизу изобретения в Федеральном институте промышленной собственности. 21 ноября 20... г. предприятие получило в Роспатенте патент на изобретение «Способ выпуска высокопрочного пластика» сроком на 20 лет.

Задача 3.

Отразить операции по поступлению материалов на счетах бухгалтерского учёта. Определить сумму материалов к списанию на затраты предприятия. Отразить на счетах бухгалтерского учёта использование материалов.

ООО «Весна» ведёт учёт материалов по учётным ценам. По состоянию на 01.09.20... г. в учёте числилось:

- остаток материалов на складе (сальдо по счёту 10) – 300 000,00 руб.
- сальдо по дебету счёта 16 – 21 000 руб.

В сентябре были оприходованы материалы по учётным ценам на сумму 50 000,00 руб. По документам поставщика фактическая себестоимость материалов составила 70 800,00 руб. (в том числе НДС – 10 800,00 руб.).

В течение сентября материалы списывались по учётным ценам:

- затраты основного производства – 140 000,00 руб.;
- затраты вспомогательного производства – 20 000,00 руб.;
- общепроизводственные расходы – 15 000,00 руб.

Задача 4.

Отразить операции на счетах. Определить себестоимость единицы готовой продукции.

ООО «Мебель+» выпускает столы и стулья. За год было изготовлено 600 стульев и 100 столов.

На производство стульев было затрачено материалов стоимостью 100 000,00 руб., столов – 180 000 руб.

Заработная плата, включая отчисления во внебюджетные фонды, работников основного производства, занятых изготовлением стульев, составила 60 000,00 руб., столов – 100 000,00 руб.

Прямые затраты вспомогательного производства, связанные с выпуском продукции составили 150 000,00 руб.

Общехозяйственные расходы предприятия составили 64 000,00 руб.

Согласно учётной политике, расходы по нескольким видам продукции распределяются пропорционально прямым

затратам на их производство.

Задача 5.

Предприятие отражает стоимость материалов по учётным ценам, под которыми понимаются цены поставщиков, а их списание в производство – методом ФИФО. Остаток материала (Краски) на складе на начало отчётного периода (месяца) составлял 50 банок по цене 700 руб. за единицу, всего на сумму 35000 руб. За месяц на склад предприятия поступило следующее количество краски:

- 100 банок по цене 800 руб. на сумму 80000 руб.;
- 20 банок по цене 1000 руб. на сумму 20000 руб.

За отчётный период отпущено в производство 110 банок краски.

Определить стоимость краски, подлежащей списанию на затраты производства и стоимость остатка материалов на конец месяца.

Задача 6.

Отразить в бухгалтерском учёте финансовый результаты ООО «Феникс» за отчётный год по следующим показателям:

- выручка от продажи готовой продукции			- 7680000-00;
- себестоимость проданной готовой продукции			- 4510000-00;
- расходы на продажу			- 1785000-00;
- НДС			- 1171000-00;
- финансовый результат от продаж			- ?
- арендная плата за сданный в аренду склад			- 118000-00;
- НДС с арендной платы			- ?;
- Расходы, связанные со сдачей склада в аренду (амортизация, электроэнергия, отопление и т.п.)			- 42000-00;
- проценты за банковский кредит			- 45000-00;
- плата за расчётно-кассовое обслуживание в банке			- 9000-00;
- налог на имущество			- 18500-00;
- неистребованная кредиторская задолженность с истекшим сроком давности			- 3000-00;
- штрафы и пени за невыполнение договора поставки, признанные должником			- 6500-00;
- финансовый результат от прочих операций			- ?
- в результате реформации баланса закрывается счёт «Прибыли и убытки»			- ?

Задача 7.

Отразить на счетах бухгалтерского учёта следующие операции:

1. Зарегистрирован уставный капитал			84000=
2. В оплату уставного капитала получены:			
- основные средства			52000=
- материалы			32000=
- денежные средства			100000=
3. Произведены отчисления в резервный капитал за счет прибыли			16500=
4. Резервный капитал использован на покрытие убытков отчётного года			5600=
5. Начислен эмиссионный доход по результатам размещения акций			30000=
6. По состоянию на 01.01.20... г. произведена переоценка станка:			
- первоначальная стоимость			30 000=
- сумма начисленной амортизации			5 000=
Станок переоценили с коэффициентом 2 (в соответствии с рыночными ценами).			

ЗАДАЧА 8.

Отразить на счетах бухгалтерского учёта расходы предприятия:

1. Стоимость материалов			
- на ремонт оборудования			19000=
- на ремонт здания заводоуправления			17500=
2. Начислена амортизация:			
- оборудования цеха			22500=
- основных средств заводоуправления			31100=
3. Начислена заработная плата рабочим, обслуживающим:			
- здание цеха			14000=
- здание заводоуправления			41360=
4. Произведены отчисления во внебюджетные фонды			?

5. Распределены косвенные расходы по видам изделий пропорционально заработной платы:

- электромотор 8000=
 - станок ПВ-1 16000=
 - прибор № 2003 2400=

Задача 9.

Отразить в учёте затраты производственного предприятия:

1. Списывается фактическая себестоимость израсходованных материалов:

- на изготовление продукции	17800=
- на содержание административных помещений	23860=
2. Начислена амортизация по основным средствам	21200=
3. Начислено энергосбыту за освещение	21230=
4. начислена заработная плата	
- рабочим за выпуск продукции	36000=
- прочему персоналу	20000=
5. Произведены отчисления во внебюджетные фонды	?
6. в конце месяца списываются общехозяйственные расходы	?
7. Списывается фактическая себестоимость выпущенной и сданной на склад готовой продукции с учётом остатков незавершённого производства	
- на начало месяца	12300=
- на конец месяца	9100=

ЗАДАЧА 10

Отразить на счетах бухгалтерского учёта хозяйственные операции:

1. Списана прибыль, полученная от продажи продукции	117200=
2. Списана прибыль, полученная от прочих операций	11700=
3. Начислены штрафные санкции в Пенсионный фонд	1300=
4. Отражаются суммы потерь материалов от стихийных бедствий	1800=
5. Начислен налог на прибыль	13400=
6. Произведена реформация баланса	?
7. По решению участников прибыль направляется:	
- на оказание материальной помощи	32800=
- на выплату дивидендов	25%
- на формирование резервного капитала	10%
- оставшаяся часть направляется в фонд производственного развития	?

ЗАДАЧА 11

Рабочий 1 разряда изготовил в декабре 198 изделий, при норме 180, расценка за единицу 1 руб. 10 коп. Согласно положению о премировании за каждый 1% перевыполнения нормы выработки начисляется премия в 2%. Определите сумму заработка и составьте необходимые проводки.

ЗАДАЧА 12

1. Определить сумму отпускных главному инженеру.
 2. Составить проводку.

Данные:

1 Продолжительность очередного отпуска - 28 рабочих дней.
 2. Зарботок работника за расчетный период составляет 5840000 руб.
 3. Премия, начисленная в расчетном периоде равна 250.000 руб.
 4. Расчетный период отработан полностью

ЗАДАЧА 13

Отразите на счетах бухгалтерского учёта операции:

ООО "Пассив" заключило в январе 200X года договор страхования имущества на сумму 10000000 руб. Срок действия договора - 3 года. Страховой взнос составил 500000 руб. оплата, согласно, договору, была произведена единовременно в марте 200X года. В августе 200X года в результате стихийного бедствия застрахованному имуществу был причинен ущерб в размере 700000 руб., из которого только 600000 руб. было возмещено страховой компанией. Страховой взнос не превышает нормируемые затраты по страхованию

ЗАДАЧА 14

Отразите на счетах бухгалтерского учёта операции:

ООО «Пассив» продало ЗАО «Актив» товары на сумму 118 000 руб. с отсрочкой платежа сроком на два месяца. В счет оплаты товаров «Актив» выдал продавцу товарный вексель номинальной стоимостью 132 000 руб. Вексель оплачен по истечении срока отсрочки.

ЗАДАЧА 15

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Работнику ООО «Пассив» Петрову 29 декабря 20XX г. было выдано из кассы под отчет 7000 руб.

Ситуация 1. На подотчетную сумму 30 декабря 20XX г. Петров приобрел материалы.

Стоимость материалов - 9440 руб. (в том числе НДС).

Ситуация 2. Петров оплатил расходы на заправку картриджей к принтерам. Расходы Петрова составили 10 620 руб. (в том числе НДС).

Ситуация 3. Петров оплатил услуги спортивно-оздоровительного комплекса, связанные с организацией отдыха сотрудников «Пассива». Расходы Петрова составили 11 800 руб. (в том числе НДС).

ЗАДАЧА 16

В июле 20XX г. «Актив» начал строить склад хозспособом. Затраты по строительству составили 1 190 000 руб., в том числе:

- стоимость материалов - 590 000 руб. (в том числе НДС);

- зарплата строительных рабочих (с учетом ЕСН и взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний) - 400 000 руб.;

- амортизация строительных машин и оборудования - 200 000 руб.

В сентябре 200X г. склад был введен в эксплуатацию.

ЗАДАЧА 17

На балансе ООО «Пассив» числился станок первоначальной стоимостью 360 000 руб. В 200X г. станок был демонтирован и списан. На момент списания по нему была начислена амортизация в сумме 90 000 руб. Расходы по демонтажу станка составили 20 000 руб. Демонтаж произведен ремонтным цехом «Пассива». После демонтажа и разборки станка были получены материальные ценности и запасные части, пригодные для дальнейшего использования. Их рыночная стоимость равна 50 000 руб. Определить финансовый результат.

ЗАДАЧА 18

ЗАО «Актив» владеет исключительным правом на изобретение, подтвержденное патентом. Первоначальная стоимость нематериального актива - 150 000 руб., сумма начисленной амортизации - 50 000 руб.

В 200X г. «Актив» продал исключительное право на это изобретение фирме «ТехИнвест». Сумма сделки составила 141 600 руб. (в том числе НДС). Определить финансовый результат.

ЗАДАЧА 19

ЗАО приобрело НМА первоначальной стоимостью 120 000 руб. Экономисты ЗАО по данным технической документации рассчитали, что нематериальный актив должен быть полностью самортизирован, когда с его помощью будет выпущено 1000 единиц продукции.

В первый год эксплуатации НМА фактический выпуск продукции составил 600 единиц. Во второй год фактический выпуск продукции составил 400 единиц.

Рассчитать сумму амортизации и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

ЗАДАЧА 20

Определить стоимость материалов, израсходованных на производство и остаток материалов на конец месяца:

1. методом средней себестоимости;

2. методом ФИФО;

Исходные данные:

Показатели Количество единиц материалов, шт. Цена материалов, руб.

Остаток материалов на начало месяцев 100 100

Поступление материалов за отчетный месяц

первая поставка

вторая поставка

третья поставка

100

100

100

200

150

300

Израсходовано материалов за месяц 350

ЗАДАЧА 21

ООО «Зенит» выполняет ремонтные работы. Нормативная себестоимость реализованных работ - 30 000 руб. Фактическая себестоимость ремонтных работ составила 32 000 руб. Выручка от реализации ремонтных работ составила 48 000 руб. (в том числе НДС). Определить финансовый результат и отразить операции на счетах бухгалтерского учета, если предприятием применяется счета 40.

ЗАДАЧА 22

Определить финансовый результат и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

1. Предприятие отгрузило покупателю товары по продажным ценам на 24000 руб. (в т.ч. НДС). Себестоимость товаров 14000 руб. Расходы, связанные с продажей 3500 руб.

2. ЗАО «Лотос» продает принадлежащий ему грузовой а/м за 120000 руб. (в т.ч. НДС). Первоначальная стоимость а/м 120000 руб., амортизация 40000 руб. расходы по снятию а/м с учета в ГИБДД 1000 руб. за счет подотчетного лица

ЗАДАЧА 23

Отразить операции на счетах бухгалтерского учёта

На транзитный валютный счет ЗАО «Кедр» 21 августа поступил аванс от иностранного покупателя 10000 долл. (курс долл. - 29,3 руб.).

22 августа обслуживающий банк получил от ЗАО «Кедр» поручение на обязательную продажу 50% валютной выручки и на текущий валютный счет (курс долл. - 29,4 руб.). Обязательную продажу банк произвел по курсу 29,2 руб.

За проведение операции по продаже валюты банк списал с расчетного счета ЗАО «Кедр» комиссионное вознаграждение 1000 руб.

23 августа банк зачислил рублевые средства от продажи валюты на расчетный счет ЗАО «Кедр», а оставшуюся валюту на его текущий счет (курс долл. - 29,4 руб.).

ЗАДАЧА 24

Отразить операции на счетах бухгалтерского учёта

ЗАО «Зенит» в 200X году получило выручку от продажи товаров в сумме 1200000 руб. (в том числе НДС) Себестоимость проданных товаров составила 600000 руб.

В этом же году организация получила доход от сдачи имущества в аренду в сумме 2400 руб. (в т.ч. НДС) сдача имущества в аренду не является для ЗАО «Зенит» обычной деятельностью.

Расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду составили 3600 руб.

ЗАДАЧА 25

Отразить операции на счетах бухгалтерского учёта

ООО «Дело» застраховало помещение своего склада на случай пожара. Сумма страхового возмещения при наступлении страхового случая составляет 600000 руб.

В период действия договора страхования на складе возник пожар, и помещение пострадало. Страховая организация выплатила сумму страхового возмещения в соответствии с договором в полном объеме.

Ремонт помещения склада ООО «Дело» осуществляло собственными силами. Стоимость ремонта составила 460000 руб. в т.ч.:

360000 руб. - стоимость материалов (в т.ч. НДС) 100000 руб. - затрат на оплату труда работникам, занятым в ремонте.

ЗАДАЧА 26

Определите к какой группе затрат: постоянные, переменные или смешанные можно отнести следующие виды затрат предприятия:

металл, используемый для изготовления продукции;

заработная плата директора;

– заработная плата рабочих, занятых на сборке изделий;

– амортизация оборудования, используемого в офисе;

– плата за аренду офиса;

– затраты на энергию и водоснабжение для производственных нужд.

ЗАДАЧА 27.

Составьте расчет амортизации по основным средствам при разных способах ее начисления.

Агрегат с первоначальной стоимостью 160 тыс. руб. предполагается эксплуатировать четыре года.

В течение времени его эксплуатации выпущено 320000 единицы продукции, в том числе:

в первый год – 100000 ед.,

во второй – 60000 ед.,

в третий – 90000 ед.,

в четвертый – 70000 ед.

Вычислите амортизацию агрегата методами:

- 1) линейного списания;
- 2) арифметической дегрессии;
- 3) начисления пропорционально объему выпуска продукции.

ЗАДАЧА 28.

Рассчитайте затраты труда и заработной платы рабочего-сдельщика, используя следующие данные:

рабочий изготовил 280 деталей в течение 18 дней. Продолжительность рабочего дня – 7 ч.

Норма времени на изготовление одной детали – 40 мин., сдельная расценка – 15 руб.

За выработку продукции сверх установленных норм до 10% расценка увеличивается на 15%, а при выполнении нормы свыше 10% – на 25%.

ЗАДАЧА 29.

Предприятие производит продукт А, имеет два производственных подразделения (цеха №1 и 2) и три обслуживающих подразделения (котельная, ремонтный и транспортный цеха).

Обслуживающие подразделения не оказывают друг другу услуги.

Затраты центров ответственности в отчетном периоде составили:

транспортный цех – 9000 руб.;

ремонтный цех – 4750 руб.;

котельная – 2250 руб.;

цех № 1 – 12000 руб.;

цех № 2 – 10000 руб.

Распределите затраты непроизводственных центров ответственности между производственными центрами ответственности, если база распределения – доля выручки от реализации продукции в общем объеме выручки предприятия. При этом доля выручки от реализации продукции цеха №1 – 60%, цеха № 2 – 40%.

ЗАДАЧА 30.

Рассчитайте себестоимость внутрипроизводственных услуг.

Распределите расходы обслуживающих подразделений «Производство электроэнергии» и «Подготовительный участок», используя в качестве базы распределения соответственно:

– количество мегаватт электроэнергии;

– время изготовления продукции.

Заполните ведомость производственного учета .

За отчетный период предприятие имело затраты, учтенные по местам возникновения.

Известно, что количество потребленной электроэнергии подготовительным участком составило 30 МВт, производственным участком А – 60, участком В – 80, участком С – 10 и участком D – 40 МВт.

Подготовительный участок оказывал услуги производственным участкам в следующем объеме: А – 60 ч, В – 40, С – 20 ч.

ЗАДАЧА 31.

Нормативный метод учета затрат на производство.

Промышленное предприятие выпускает изделия двух видов А и Б.

Остатки незавершенного производства на начало месяца:

по изделию А – 110 тыс. руб.;

по изделию Б – 60 тыс. руб.

Остатки незавершенного производства на конец месяца:

по изделию А – 55 тыс. руб.;

по изделию Б – 27 тыс. руб.

Согласно учетной политики предприятия, учет готовой продукции ведется по нормативной себестоимости с применением счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Хозяйственные операции по учету затрат за месяц отражены в журнале регистрации хозяйственных операций.

Требуется:

1. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям за месяц.
2. По операциям 6-7 в качестве базы распределения между изделиями А и Б накладных расходов предусмотреть сумму основных (прямых) затрат на производство продукции.
3. Определите фактическую себестоимость готовой продукции и выявите отклонения от нормативной себестоимости по изделиям А и Б.

ЗАДАЧА 32

Определите совокупное отклонение по прямым затратам на материалы, в том числе по цене и расходованию материалов. По нормативам на 100 ед. продукции требуется 300 кг материала А и 200 кг материала В. Предполагается приобрести их по цене
материал А – 2,5 руб./кг,
материал В – 3,0 руб./кг.
Фактически на производство 100 ед. продукции израсходовано 280 кг материала А и 210 кг материала В. Цена закупки материала А составила – 2,7 руб./кг, материала В – 2,8 руб./кг.

ЗАДАЧА 33.

Оценка себестоимости продукции при учете переменных и учете полных затрат.
Предприятие производит два вида продукции – А и В.
Прямые затраты на производство продукции А составляют 200 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата – 100 тыс. руб.
Прямые затраты на производство продукции В составляют 330 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата – 150 тыс. руб.
За отчетный период оборот по дебету счета 25 «Общепроизводственные расходы» – 120 тыс. руб., по счету 26 «Общехозяйственные расходы» – 180 тыс. руб.
Известно, что:
общепроизводственные расходы состоят только из переменной части и распределяются пропорционально прямой заработной плате;
половина произведенных затрат в отчетном периоде материализовалась в виде готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства;
за отчетный период произведено 2000 ед. продукции А и 3000 ед. продукции В;
вся произведенная продукция реализована. Выручка от продажи продукции – 600 тыс. руб.
Произведите оценку себестоимости единицы продукции, прибыли и запасов при учете переменных и полных затрат.

ЗАДАЧА 34

Определите:

- 1) размер прибыли, получаемой фирмой в месяц; величину маржинального дохода на всю партию и на единицу данного товара
 - 2) размер прибыли, величину маржинального дохода на всю партию и на единицу данного товара, которые получит фирма, если расширит продажу товара до 5500 шт.
- Объем продаж в месяц – 4000 шт., цена реализации – 60 руб. Переменные издержки на единицу товара – 45 руб.
Постоянные издержки в месяц – 50 тыс. руб.

ЗАДАЧА 35

Основным видом деятельности ООО «Маршрут» является перевозка жителей г. Долгозерска автобусами «ПАЗ». Стоимость одного такого автобуса — 215 тыс. руб., и рассчитан он на пробег 200 тыс. км. Расход топлива — 30 л на 100 км пробега, стоимость топлива — 5 руб./л.
Через каждые 50 тыс. км пробега необходима замена колес (6 колес по 1000 руб.), а через 100 тыс. км пробега—замена двигателя (его стоимость— 15 тыс. руб). Допустим, что никаких других эксплуатационных расходов ООО «Маршрут» не несет.
Вместимость автобуса — 25 пассажиров, каждый пассажир в среднем проезжает 10 км.
В соответствии с вышеизложенным перед администрацией предприятия стоит задача рассчитать долгосрочный нижний предел цены одного билета при различных вариантах пробега автобусов.

ЗАДАЧА 36

Пусть предприятие находится в стадии освоения производственных мощностей, т.е. ежегодно наращивает объем производства. Как следствие, балансовая прибыль предприятия с каждым годом увеличивается на 500 у.е. Предприятию предложен инвестиционный проект, в результате которого ежегодный прирост прибыли должен увеличиться в 3 раза, т.е. составить 1500 у.е. Проект рассчитан на 10 лет, а его стоимость составляет 8000 у.е.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Обусловленность бухгалтерского учета состоянием экономики.
2. Возникновение учета.
3. Л. Пачоли и его современники.
4. Три школы развития бухгалтерского учета.
5. Национальный менталитет российского учета.
6. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации.
7. Модели построения бухгалтерского учета в мире.

8. Бухгалтерский учет за рубежом.
9. Теории двойной записи.
10. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.
11. Гармонизация бухгалтерского учета к международным стандартам.
12. Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве.
13. Применение принципа временной определенности в учетной практике.
14. Различия между понятиями «издержки», «затраты», «расходы».
15. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете.
16. Различные подходы к трактовке понятия «пассив».
17. Классификация активов предприятия для целей учета и контроля.
18. Взаимосвязи разделов актива и пассива баланса.
19. Схемы отражения хозяйственных процессов в бухгалтерском учете.
20. Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах организации.
21. Моделирование в бухгалтерском учете.
22. Статистическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация.
23. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса.
24. Понятие и виды счетных записей в бухгалтерском учете.
25. Значение бухгалтерского баланса в управлении предприятием.
26. Сравнительная характеристика различных форм бухгалтерского учета.
27. Автоматизация бухгалтерского учета.
28. Классические процедуры бухгалтерского учета.
29. Учетная политика в системе управления организацией.
30. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета на предприятии.
31. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия.
32. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
33. Профессиональная этика бухгалтера
34. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и их влияние на постановку бухгалтерского (финансового) учета
35. Международные и национальные профессиональные организации.
36. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
37. Сравнительная характеристика финансового и налогового учета.
38. Анализ и условия применения ПБУ 1/98
39. Анализ и условия применения ПБУ 4/99
40. Анализ и условия применения ПБУ 5/01
41. Анализ и условия применения ПБУ 6/01
42. Анализ и условия применения ПБУ 9/99
43. Анализ и условия применения ПБУ 10/99
44. Анализ и условия применения ПБУ 14/2008
45. Анализ и условия применения ПБУ 15/01
46. Анализ и условия применения ПБУ 18/02
47. Анализ и условия применения ПБУ 19/02
48. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете
49. Сущность, содержание и различия понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности
50. Основы маржинального подхода в учете затрат

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Возникновение учета. Факторы, влияющие на его формирование и становление.
 Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическими субъектами.
 Функции бухгалтерского учета.
 Задачи бухгалтерского учета.
 Допущения и требования к ведению бухгалтерского учета.
 Характеристика предмета бухгалтерского учета. Принципы классификации хозяйственных средств и источников их формирования.
 Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов и последовательность их применения.
 Балансовый метод отражения информации. Принцип двойственности.
 Содержание и структура бухгалтерского баланса. Виды и формы бухгалтерского баланса.
 Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Типы изменений.
 Понятие бухгалтерского счета. Структура и назначение счетов бухгалтерского учета.
 Классификация счетов бухгалтерского учета.
 Сущность и значение двойной записи, понятие и порядок составления корреспонденции счетов.
 Значение Плана счетов бухгалтерского учета, его понятие и порядок построения.
 Оценка и калькуляция.
 Учет процесса снабжения.
 Учет процесса производства.
 Учет процесса продажи.
 Сущность и значение документов, порядок их составления.

Классификация документов.
Документооборот и его организация.
Инвентаризация и порядок ее проведения.
Отражение результатов инвентаризации в учете.
Понятие и классификация учетных регистров
Способы исправления ошибок в учетных регистрах
Формы бухгалтерского учета
Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация ее пользователей.
Правовое и методическое обеспечение в соответствии с системой нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
Учетная политика организации.
Организация бухгалтерского учета на предприятии.
Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.
Сущность и принципы МСФО.
Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета и отчетности на международном уровне
Роль МСФО
Учет кассовых операций.
Учет денежных документов и переводов в пути.
Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках.
Порядок учета денежных средств выраженных в иностранной валюте.
Инвентаризация денежных средств. Порядок отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности
Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
Учет расчетов с покупателями и заказчиками
Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
Учет расчетов с учредителями, акционерами
Учет расчетов с подотчетными лицами
Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами
Учет расчетов с бюджетом
Понятие долгосрочных инвестиций
Состав и классификация вложений во внеоборотные активы и принципы их учета
Учет затрат на капитальное строительство
Учет законченных капитальных вложений. Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов капитальных вложений.
Учет приобретения отдельных объектов основных средств и нематериальных активов
Учет источников финансирования капитальных вложений
Основные средства, их состав, классификация и оценка.
Учет и документальное оформление наличия и движения основных средств.
Учет амортизации основных средств.
Методы начисления амортизации
Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств.
Аренда ОС
Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка.
Учет и документальное оформление наличия и движения нематериальных активов.
Учет амортизации основных средств.
Методы начисления амортизации
Понятие и классификация МПЗ
Оценка МПЗ
Документальное оформление поступления и расхода материалов
Учет материалов на складах и в бухгалтерии
Синтетический учет материалов
Понятие готовой продукции.
Учет выпуска готовой продукции
Документальное оформление, оценка и учет продажи готовой продукции
Формы, системы и виды оплаты труда.
Учет численности работников, отработанного времени и выработки.
Порядок расчета и документальное оформление заработной платы работников предприятия.
Состав ФОТ и выплат социального характера
Расчет удержаний из заработной платы работников.
Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
Понятие о расходах, их характеристика и признание в учете
Классификация расходов по обычным видам деятельности
Учет расходов основного производства
Расходы обслуживающих производств и хозяйств
Состав расходов вспомогательного производства, их учет и распределение

<p>Методы учета и калькулирования производственной себестоимости</p> <p>Расходы будущих периодов</p> <p>Формирование выручки от продажи продукции</p> <p>Учет расходов на продажу</p> <p>Понятие и классификация доходов организации</p> <p>Порядок учета доходов и расходов по обычным видам деятельности</p> <p>Состав операционных доходов и расходов</p> <p>Состав внереализационных доходов и расходов</p> <p>Порядок учета прочих доходов и расходов</p> <p>Учет недостач и потерь от порчи ценностей</p> <p>Учет резервов предстоящих расходов</p> <p>Учет доходов будущих периодов</p> <p>Учет прибылей и убытков</p> <p>Учет использования прибыли</p> <p>Понятие и классификация финансовых вложений</p> <p>Учет вкладов в уставный капитал других организаций</p> <p>Учет финансовых вложений в ценные бумаги</p> <p>Учет долговых ценных бумаг</p> <p>учет финансовых вложений в займы</p> <p>Учет уставного капитала</p> <p>Учет резервного капитала</p> <p>Учет добавочного капитала</p> <p>Понятие, состав, содержание бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ее составлению.</p> <p>Бухгалтерский баланс.</p> <p>Отчет о финансовых результатах</p> <p>Отчеты о движении капитала и денежных средств, их назначение и содержание</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Антышева Е.Р., Банкаускене О.А., Вещунова [и др.] Н.Л., Викторова Н.Г.	Бухгалтерский учет: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019	http://www.iprbookshop.ru/83324.html
Л1.2	Дятлова А. Ф., Колесникова Е. Н., Бородин [и др.] В. А., Бабаева Ю. А., Бобошко В. И.	Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021	https://www.iprbookshop.ru/123369.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Денисова А.Л., Кириченко Е.А., Москаленко Н.В.	Бухгалтерский учёт на промышленном предприятии: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017	http://www.iprbookshop.ru/85920.html
Л2.2	Гахова М.А.	Бухгалтерский учет: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	http://www.iprbookshop.ru/83806.html
Л2.3	Берестова Е.С., Гриб С.Н., Гринштейн [и др.] А.Н.	Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит. Оценочные средства с решениями: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/84325.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	MS WINDOWS

6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	РЕД ОС
6.3.1.6	Яндекс.Браузер
6.3.1.7	LibreOffice
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Гарант
6.3.2.2	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	ситуационное задание	
--	----------------------	--

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, столы, стулья
234 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска
317 A2	Компьютерный класс, класс деловых игр, центр (класс) деловых игр, класс имитации деятельности предприятия, лаборатория имитации деятельности предприятия, учебно-тренинговый центр (лаборатория), лаборатория информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна
202 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, столы, стулья
234 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска

317 A2	Компьютерный класс, класс деловых игр, центр (класс) деловых игр, класс имитации деятельности предприятия, лаборатория имитации деятельности предприятия, учебно-тренинговый центр (лаборатория), лаборатория информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна
--------	---	---

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к практическим и лабораторным занятиям в соответствии с заданиями для СРС, изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель заданий для самостоятельной работы – закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет», сформировать навыки принятия и реализации решений в условиях определенности, неопределенности и риска.

Самостоятельная работа это планируемая учебная и научная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы студентов определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

На первом занятии производится ознакомление студентов с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; осуществляется помощь студентам составить график самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на обязательную и контролируруемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивают подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, рефератов, выполненных практических заданий, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины.

Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. В ходе выполнения заданий студентом должны быть решены следующие задачи:

- углублённое знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для подведения обоснованных выводов и принятия управленческих решений.

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, студент должен ознакомиться с содержанием рабочей программы. Это необходимо для того, чтобы осмыслить суть предлагаемых работ и круг вопросов, которые предстоит освоить, а также определить место и значимость самостоятельных заданий в общей структуре программы курса «Бухгалтерский учет».

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

Формы самостоятельной работы:

1. Подготовка к практическому занятию: реферата или доклада.
2. Решение задач разного уровня сложности.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат (от лат. *referer* — докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос – что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат – не механический пересказ работы, а изложение ее сущности.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу.

Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Функции реферата:

Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует.

Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

Титульный лист (заполняется по единой форме, см. приложение 2)

1. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

2. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы. Во введении излагается актуальности исследования, цель и задачи.

3. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифровой материал, таблица – обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

4. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

5. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

6. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Этапы работы над рефератом.

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;

3. Устное сообщение по теме реферата.

Подготовительный этап работы.

Формулировка темы.

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос.

Поиск источников. Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента – найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему.

Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

Работа с источниками.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный

характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Создание конспектов для написания реферата.

Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста реферата.

Создание текста.

Общие требования к тексту.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность – смысловую законченность текста.

С точки зрения связности все тексты делятся на тексты-констатации и тексты-рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

План реферата.

Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану – мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы – от реферата до докторской диссертации – строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы. Требования к введению.

Введение – начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении.

Во введении аргументируется актуальность исследования, – т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы.

Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата.

Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата.

Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса.

Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать.

Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.

Заключение – последняя часть научного текста. В ней в краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы.

Список использованной литературы.

Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 30 мм слева, 15 мм справа, 20 мм сверху и 25 мм снизу, рекомендуется шрифт Times New Roman 14, интервал – 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый

вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Реферат оформляется согласно требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам ГАГУ.

При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т.д.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

1. Знания и умения на уровне установленных компетенций конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.
2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).
5. Использование литературных источников.
6. Культура письменного изложения материала.
7. Культура оформления материалов работы.

Объективность оценки предусматривает отражение как положительных, так и отрицательных сторон работы. Рецензент оценивает работу по 6-балльной шкале, могут быть отдельно оценены разные компоненты работы, однако завершается отзыв рецензента одной итоговой балльной оценкой.

Отзыв рецензента не должен носить формального характера. Содержание отзыва должно подтверждать и обосновывать правильность выставленной оценки.

Защита реферата осуществляется на занятии с подготовкой цифровой презентации.

Решение разноуровневых и тестовых заданий.