

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности

Общепрофессиональные дисциплины Специальность: 21.02.04 Землеустройство

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов среднего профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.10) по специальности 21.02.04 Землеустройство среднего профессионального образования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений организации и ведения предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование основных понятий организации предпринимательской деятельности;
- формирование знаний об ответственности субъектов предпринимательской деятельности;
- формирование умений в ведении предпринимательской деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать, систематизировать и обобщать информацию;
- составлять бизнес-план;
- производить экономические расчеты.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- формы и виды предпринимательской деятельности;
- этапы организации собственного дела.

Формируемые компетенции:

Общие:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные:

ПК 1.3. Составлять и оформлять плано-картографические материалы.

ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.

ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.

ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 61 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.