

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Психология общения рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>цикловая комиссия агрономии и технических специальностей</b>
Учебный план	36.02.01_2021_B11.osf Ветеринария Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный
Квалификация	<b>ветеринарный фельдшер</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Программу составил(и):	Препод., Тупкина Елена Владимировна

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	14 3/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44	44	44	44
Сам. работа	11	11	11	11
Итого	55	55	55	55

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у студентов коммуникативной компетентности: коммуникативные способности, коммуникативные умения и навыки; систему коммуникативных знаний теории психологии общения.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ОГСЭ
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Русский язык
2.1.2	Биология
2.1.3	Литература
2.1.4	Родная литература
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
2.2.2	Русский язык и культура речи
2.2.3	Основы предпринимательской деятельности
2.2.4	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
2.2.5	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
2.2.6	Учебная практика. Основные методы и формы санитарно-просветительской деятельности
2.2.7	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.2.8	Этика ветеринарного специалиста
2.2.9	Основы философии

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.**

**Знать:**

- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;

**Уметь:**

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

**Владеть:**

**ОК 2.:Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.**

**Знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

**Уметь:**

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

**Владеть:**

**ОК 3.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.**

**Знать:**

- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения

**Уметь:**

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**Владеть:**

**ОК 4.:Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.**

**Знать:**

- |  |
|--|
| - механизмы взаимопонимания в общении;<br>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;<br>- этические принципы общения |
|--|

**Уметь:**

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
--

**Владеть:**

--