

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Частная зоотехния

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>цикловая комиссия ветеринарии и кинологов</b>
Учебный план	36.02.01_2022_V22.plx Ветеринария Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный
Квалификация	<b>ветеринарный фельдшер</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>0 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	185	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	172	
самостоятельная работа	10	
часов на контроль	3	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	8		9 2/6			
Неделя	8		9 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	22	22	72	72	94	94
Практические	18	18	60	60	78	78
Итого ауд.	40	40	132	132	172	172
Контактная работа	40	40	132	132	172	172
Сам. работа	10	10			10	10
Часы на контроль			3		3	
Итого	50	50	135	132	185	182

Программу составил(и):

Преод., Теледеков Сергей Анатольевич



Рабочая программа дисциплины

**Частная зоотехния**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 ВЕТЕРИНАРИЯ (ветеринарный фельдшер) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 23.11.2020 г. № 657)

составлена на основании учебного плана:

Ветеринария

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный

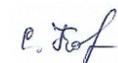
утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2022 протокол № 3.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от 12.05.2022 протокол № 10

Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<b>Цели:</b>
1.2	<b>Задачи:</b> уметь: - определять методы содержания, кормления и разведения сельскохозяйственных животных разных видов и пород в различных климатических и иных условиях; - определять методы производства продукции животноводства. знать: - основные виды и породы сельскохозяйственных животных; - научные основы разведения и кормления животных; - системы и способы содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными, их разведение; - основы технологии производства продукции животноводств

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	МДК.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
2.1.2	Основы исследовательской деятельности
2.1.3	Учебная практика. Частная зоотехния
2.1.4	Организация ветеринарного дела
2.1.5	Организация ветеринарного дела
2.1.6	Основы предпринимательской деятельности
2.1.7	Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий
2.1.8	Зоогигиена и ветеринарная санитария
2.1.9	Учебная практика. Рабочая профессия 15830 Оператор по искусственному осеменению животных и птицы
2.1.10	Анатомия и физиология животных
2.1.11	Ветеринарная фармакология
2.1.12	Биология
2.1.13	Биотехнологии / Агротуризм
2.1.14	Математика
2.1.15	История
2.1.16	Химия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
2.2.2	Основы исследовательской деятельности
2.2.3	Подготовка к государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа)
2.2.4	Подготовка к государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа)
2.2.5	Практика по профилю специальности
2.2.6	Проведение итоговой государственной аттестации (выполнение демонстрационного экзамена)
2.2.7	Проведение итоговой государственной аттестации (защита выпускной квалификационной работы)
2.2.8	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПМ.01, ПМ.02)
2.2.9	Учебная практика. Частная зоотехния
2.2.10	Экзамен по профессиональному модулю

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<b>ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</b>
<b>Знать:</b>
<b>Уметь:</b>
<b>Владеть:</b>

**ОК 2.:Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.**

Знать:

Уметь:

Владеть:

**ОК 3.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.**

Знать:

Уметь:

Владеть:

**ОК 4.:Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.**

Знать:

Уметь:

Владеть:

**ОК 5.:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.**

Знать:

Уметь:

Владеть:

**ОК 6.:Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.**

Знать:

Уметь:

Владеть:

**ОК 7.:Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.**

Знать:

Уметь:

Владеть:

**ОК 8.:Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.**

Знать:

Уметь:

Владеть:
<b>ОК 9.:Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</b>
Знать:
Уметь:
Владеть:
<b>ОК 10:Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</b>
Знать:
Уметь:
Владеть:
<b>ОК 11:Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</b>
Знать:
Уметь:
Владеть:
<b>ПК 1.1.:Контроль санитарного и зоогиgienического состояния объектов животноводства и кормов.</b>
Знать:
Уметь:
Владеть:
<b>ПК 1.2.:Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.</b>
Знать:
Уметь:
Владеть:
<b>ПК 1.3.:Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.</b>
Знать:
Уметь:
Владеть:
<b>ПК 2.1.:Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.</b>
Знать:

Уметь:

Владеть:

**ЛР 20:Выполняющий трудовые функции в сфере сельского хозяйства**

Знать:

Уметь:

Владеть:

**ЛР 19:Готовый к профессиональный конкуренции и конструктивной реакции на критику**

Знать:

Уметь:

Владеть:

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение</b>						
1.1	Введение /Лек/	5	2		Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 2. Скотоводство</b>						
2.1	Значение скотоводства как основной отрасли животноводства /Лек/	5	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Классификация пород крупного рогатого скота. /Лек/	5	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.3	Породы крупного рогатого скота /Пр/	5	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.4	Породы крупного рогатого скота /Ср/	5	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.5	Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. /Лек/	5	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	

2.6	Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. /Пр/	5	6	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.7	Производство молока на промышленной основе. /Лек/	5	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.8	Производство молока на промышленной основе. /Пр/	5	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 1.1. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.9	Производство молока на промышленной основе. Гигиена доения. /Ср/	5	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.10	Производство говядины на промышленной основе. /Лек/	5	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.11	Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. /Пр/	5	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.12	Бонитировка /Лек/	5	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.13	Бонитировка /Пр/	5	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
2.14	Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными /Ср/	5	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 3. Коневодство</b>							
3.1	Значение коневодства. Спортивное коневодство. /Лек/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	

3.2	Классификация пород лошадей. /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
3.3	Породы лошадей /Пр/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
3.4	Табунное содержание лошадей /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
3.5	Показатели оценки продуктивности. /Пр/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
3.6	Спортивное коневодство. /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
3.7	Спортивное коневодство. /Пр/	6	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ОК 10 ПК 1.3. ПК 2.1. ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
3.8	Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
3.9	Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными /Пр/	6	6	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 4. Овцеводство</b>							
4.1	Значение овцеводства как основной отрасли животноводства. /Лек/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Классификация пород овец. /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	

4.3	Породы овец. /Пр/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
4.4	Виды продуктивности. /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
4.5	Показатели оценки продуктивности. /Пр/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
4.6	Системы и способы содержания, животных /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
4.7	Системы и способы содержания, животных /Пр/	6	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 9. ПК 1.1. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
4.8	Системы и способы кормления, животных /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
4.9	Системы и способы кормления, животных /Пр/	6	6	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 5. Свиноводство</b>							
5.1	Значение свиноводства как основной отрасли /Лек/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Происхождение и породы свиней /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
5.3	Классификация пород свиноводства /Пр/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	

5.4	Виды продуктивность в свиноводстве /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
5.5	Расчет продуктивности свиней. /Пр/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
5.6	Системы и способы содержания, уход за животными /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
5.7	Системы и способы содержания, уход за животными /Пр/	6	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 9. ОК 10 ПК 1.1. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
5.8	Системы и способы кормления животных /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
5.9	Системы и способы кормления животных /Пр/	6	6	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 6. Птицеводство</b>							
6.1	Значение отрасли птицеводство. /Лек/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
6.2	Особенности племенной работы в птицеводстве /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
6.3	Племенная работа в птицеводстве /Пр/	6	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 9. ОК 10 ПК 1.1. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
6.4	Основные породы, линии и кроссы сельскохозяйственной птицы. /Лек/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	

6.5	Классификация пород птиц. /Пр/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
6.6	Системы и способы содержания, кормления и ухода за птицей /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
6.7	Технология производства яиц и мяса птицы на птицефабриках. /Лек/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
6.8	Показатели оценки продуктивности. /Пр/	6	4	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
6.9	Инкубации яиц для воспроизводства племенного и промышленного стада птицы. /Лек/	6	2	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ПК 1.3. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	
6.10	Инкубация яиц /Пр/	6	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 9. ОК 10 ПК 1.1. ЛР 19 ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету.

Происхождение и одомашнивание сельскохозяйственных животных. Время и места одомашнивания животных  
Основы анатомии и физиологии сельскохозяйственных животных. Организм как единое целое. Строение и функции клеток.  
Основные виды и породы сельскохозяйственных животных. Классификация и специализация пород.

Виды продуктивности.

Научные основы кормления животных. Химический состав кормов и их питательность.

Корма и их классификация. Корма растительного происхождения и их заготовка. Корма животного происхождения.

Рациональное использование кормов.

Основы нормированного кормления. Понятие о нормах и рационах кормления

Типы кормления. Техника составления рационов.

Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота.

Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными КРС. Производство молока на промышленной основе.

Производство говядины на промышленной основе.

Значение свиноводства как основной отрасли животноводства. Продуктивность.

Системы и способы содержания, кормления и ухода за свиньями.

Значение овцеводства как основной отрасли животноводства. Виды продуктивности

Значение коневодства. Спортивное коневодство. Продуктивность.

Системы и способы содержания, кормления и ухода за лошадьми.

Значение отрасли птицеводство. Особенности племенной работы в птицеводстве. Основные породы, линии и кроссы сельскохозяйственной птицы.

Технология производства яиц и мяса птицы на птицефабриках, инкубации яиц для воспроизводства племенного и промышленного стада птицы.

Показатели оценки продуктивности.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
1. Структура стада в зависимости от специализации отрасли. 2. Откорм и нагул скота. 3. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация. 4. Сепарирование молока. 5. Экономическая эффективность прогрессивных технологий. 6. Выращивания ремонтного молодняка. 7. Основные элементы технологии производства продуктов овцеводства на промышленной основе.
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Казакевич Е.Н.	Частная зоотехния: учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/84928.html">http://www.iprbookshop.ru/84928.html</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Родионов Г. В., Табакова Л. П., Остроухова В. И.	Частная зоотехния и технология производства продукции животноводства: учебник для СПО	Санкт-Петербург: Лань, 2022	<a href="https://e.lanbook.com/book/212543">https://e.lanbook.com/book/212543</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Internet Explorer/ Edge			
6.3.1.3	MS Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.4	КонсультантПлюс			

<b>7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>	
	проблемная лекция
	дискуссия

<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
514 В1	Кабинет животноводства и пчеловодства. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); ученическая доска, ноутбук, экран, проектор; плакаты, модели оборудования по уборке и удалению навоза; плакаты по содержанию животных и птицы; плакаты оборудования для поения животных и птиц; плакаты и модели оборудования для приготовления и раздачи кормов

<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<p>Методические рекомендации по работе с литературой</p> <p>Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем занятиям: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию участию в научных конференциях. Умение работать с литературой означает осмысленно пользоваться источниками.</p> <p>Существует несколько методов работы с литературой.</p> <p>Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение</p>

воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются. Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отрывки абзацев, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащиеся в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. Во-первых, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. Во-вторых, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. В-третьих, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Содержание реферата

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

Примерный объем в машинописных страницах составляющих реферата представлен в таблице.

Рекомендуемый объем структурных элементов реферата

Наименование частей реферата Количество страниц

Титульный лист 1

Содержание (с указанием страниц) 1

Введение 2

Основная часть 15-20

Заключение 1-2

Список использованных источников 1-2

Приложения Без ограничений

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата:

- обосновывается актуальность выбранной темы;
- определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения;
- описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования;
- кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы, каждая из которых, в свою очередь, делится на 2-3 параграфа. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Оформление реферата

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы в виде реферата необходимо соблюдать следующие требования:

- на одной стороне листа белой бумаги формата А-4
- размер шрифта-12; TimesNewRoman, цвет - черный
- междустрочный интервал - одинарный
- поля на странице – размер левого поля – 2 см, правого- 1 см, верхнего-2см, нижнего-2см.
- отформатировано по ширине листа
- на первой странице необходимо изложить план (содержание) работы.
- в конце работы необходимо указать источники использованной литературы
- нумерация страниц текста -

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);
3. статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Приложения следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Критерии оценки реферата

Срок сдачи готового реферата определяется утвержденным графиком.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

