

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Проектная деятельность в практической психологии рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 37.03.01\_2023\_1162-ОЗФ.plx  
37.03.01 Психология  
Практическая психология

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72  
в том числе: Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 8  
аудиторные занятия 10  
самостоятельная работа 52,8  
часов на контроль 8,85

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	12 1/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Консультации (для студента)	0,2	0,2	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,35	10,35	10,35	10,35
Сам. работа	52,8	52,8	52,8	52,8
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

*к.псих.н., доцент, Гонохова Т.А.*

Рабочая программа дисциплины

**Проектная деятельность в практической психологии**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 839)

составлена на основании учебного плана:

37.03.01 Психология

утвержденного учёным советом вуза от 14.06.2023 протокол № 9.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 09.06.2022 протокол № 10

Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 11 апреля 2024 г. № 8  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<i>Цели:</i> изучение современных теоретических знаний представлений о проектной деятельности практического психолога в рамках современной системы образования, формирование практических навыков проектирования психолого-педагогических технологий.
1.2	<i>Задачи:</i> Знать теоретические основы проектной деятельности; Иметь представление об основных этапах реализации проекта, основных психологических характеристиках жизненного цикла проекта; Иметь представление об основных психологических факторах, способствующих повышению эффективности индивидуальной и групповой деятельности по разработке и реализации проекта и уметь организовывать деятельность проектных групп; Обладать навыками комплексного анализа идеи и ее развертывания в проект для реализации, навыками проведения презентации проекта и его публичной защиты.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Конфликтология
2.1.2	Культура и межкультурное взаимодействие
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса
2.2.2	Экспериментальная психология (с практикумом)
2.2.3	Преддипломная практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
<b>ИД-1.УК-1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи</b> понимает сущность и содержание проектной деятельности в практической психологии	
<b>ИД-2.УК-1: Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</b> имеет представление о проектной деятельности как педагогической технологии	
<b>ИД-3.УК-1: Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</b> подбирает разные варианты решения при реализации проекта	
<b>ИД-4.УК-1: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</b> способен самостоятельно спланировать, реализовать, описать и защитить проект	
<b>ИД-5.УК-1: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</b> умеет использовать методы для решения теоретических и прикладных задач проекта	
<b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
<b>ИД-1.УК-2: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</b> умеет осуществлять целеполагание в рамках реализации проекта	
<b>ИД-2.УК-2: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</b> предлагает разные способы решения в рамках реализации задач проекта	
<b>ИД-3.УК-2: Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</b> решает заявленные задачи проекта	
<b>ИД-4.УК-2: Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</b>	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	

<b>ИД-1.УК-3: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</b>
использует технологии сотрудничества при реализации целей проекта
<b>ИД-3.УК-3: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</b>
использует алгоритм при реализации целей и задач проекта
<b>ИД-4.УК-3: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</b>
использует разнообразные источники и ресурсы в процессе взаимодействия
<b>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>
<b>ИД-2.УК-6: Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</b>
умеет планировать перспективные цели в рамках реализации заявленного проекта
<b>ИД-3.УК-6: Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</b>
учитывает условия, личностные возможности, перспективы развития в процессе реализации проекта
<b>ИД-4.УК-6: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</b>
умеет оптимально использовать ресурсы при организации проектной деятельности

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение в проектную деятельность</b>						
1.1	Введение в проектную деятельность Понятие «проекта». Существующие трактовки понятия проект. Разновидности и классификация проектов. Особенности различных видов проектов. Роль и значение проектов в современном мире. Основные характеристики и особенности проектной деятельности. Проектно-ориентированные организации. Современное состояние и перспективы развития проектной деятельности. /Лек/	8	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.2	<p>Психологические особенности разработки и реализации проектов</p> <p>Жизненный цикл и основные стадии проекта. Общая структура жизненного цикла проекта. Состав и содержание работ жизненного цикла проекта.</p> <p>Понятие и назначение вех и контрольных событий в проекте.</p> <p>Примеры построения жизненных циклов проектов.</p> <p>Проект на стадии замысла. Рождение идеи проекта. Комплексный анализ идеи. Психологические особенности оценки идеи. Определение целей и задач проекта. Планирование проекта.</p> <p>Разработка проектного задания.</p> <p>Выработка стратегии выполнения работ.</p> <p>Определение условий и ограничений проекта.</p> <p>/Лек/</p>	8	2	<p>ИД-1.УК-1</p> <p>ИД-2.УК-1</p> <p>ИД-3.УК-1</p> <p>ИД-4.УК-1</p> <p>ИД-5.УК-1</p> <p>ИД-1.УК-2</p> <p>ИД-2.УК-2</p> <p>ИД-3.УК-2</p> <p>ИД-4.УК-2</p> <p>ИД-1.УК-3</p> <p>ИД-3.УК-3</p> <p>ИД-4.УК-3</p> <p>ИД-2.УК-6</p> <p>ИД-3.УК-6</p> <p>ИД-4.УК-6</p>	<p>Л1.1</p> <p>Л1.2Л2.1</p> <p>Л2.2</p>	0	
1.3	<p>Основы проектной и исследовательской деятельности психолога.</p> <p>Понятие «проектная деятельность».</p> <p>Структурные компоненты проектной деятельности психолога. Этапы выполнения проекта. Понятие «исследовательская деятельность».</p> <p>Общая схема научного исследования.</p> <p>Понятия объекта и предмета научного исследования. Виды научно-исследовательской деятельности. /Пр/</p>	8	2	<p>ИД-1.УК-1</p> <p>ИД-2.УК-1</p> <p>ИД-3.УК-1</p> <p>ИД-4.УК-1</p> <p>ИД-5.УК-1</p> <p>ИД-1.УК-2</p> <p>ИД-2.УК-2</p> <p>ИД-3.УК-2</p> <p>ИД-4.УК-2</p> <p>ИД-1.УК-3</p> <p>ИД-3.УК-3</p> <p>ИД-4.УК-3</p> <p>ИД-2.УК-6</p> <p>ИД-3.УК-6</p> <p>ИД-4.УК-6</p>	<p>Л1.1</p> <p>Л1.2Л2.1</p> <p>Л2.2</p>	0	
1.4	<p>Формирование эффективных проектных групп</p> <p>Построение команды проекта. Подбор персонала для работы над проектом.</p> <p>Основные цели и задачи команды проекта. Психологические подходы к решению задачи формирования эффективных проектных групп (типологический, ролевой, психогеометрический и другие подходы). Стадии существования команды проекта. Развитие команды, факторы, влияющие на ее развитие.</p> <p>Психологические подходы к сплочению команды проекта.</p> <p>Критерии эффективности команды проекта.</p> <p>Характеристики высокоэффективных проектных команд. Трудности проектных команд.</p> <p>Основные подходы к мотивации команды проекта. Программы мотивации в проектно-ориентированной компании. /Пр/</p>	8	2	<p>ИД-1.УК-1</p> <p>ИД-2.УК-1</p> <p>ИД-3.УК-1</p> <p>ИД-4.УК-1</p> <p>ИД-5.УК-1</p> <p>ИД-1.УК-2</p> <p>ИД-2.УК-2</p> <p>ИД-3.УК-2</p> <p>ИД-4.УК-2</p> <p>ИД-1.УК-3</p> <p>ИД-3.УК-3</p> <p>ИД-4.УК-3</p> <p>ИД-2.УК-6</p> <p>ИД-3.УК-6</p> <p>ИД-4.УК-6</p>	<p>Л1.1</p> <p>Л1.2Л2.1</p> <p>Л2.2</p>	0	

1.5	Психологические особенности эффективной презентации проекта Особенности представления материалов проекта на разных этапах его жизненного цикла. Эффективное представление (презентация) результатов проекта. Основные психологические приемы и методы организации и проведения эффективной презентации. Особенности восприятия результатов проекта. Ожидания от проекта и формирование общего впечатления о проекте. Наиболее распространенные ошибки, приводящие к снижению оценки проекта. /Пр/	8	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	проектный метод
1.6	Подготовка к зачету. Подготовка и защита проекта /Ср/	8	52,8	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>						
2.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	8	8,85	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6		0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	8	0,15	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6		0	
	<b>Раздел 3. Консультации</b>						

3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	8	0,2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6		0	
-----	-----------------------------------	---	-----	---	--	---	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Основы тренинговой работы»
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме итогового проекта, промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Исследовательский проект

Тематика проектов:

1. Разработка исследовательского проекта проблемы развития восприятия: понятие, диагностика и программа развития.
2. Разработка исследовательского проекта проблемы развития внимания: понятие, диагностика и программа развития.
3. Разработка исследовательского проекта проблемы развития памяти: понятие, диагностика и программа развития.
4. Разработка исследовательского проекта проблемы развития мышления: понятие, диагностика и программа развития.
5. Разработка исследовательского проекта проблемы развития воображения: понятие, диагностика и программа развития.
6. Разработка исследовательского проекта проблемы развития общения: понятие, диагностика и программа развития.
7. Разработка исследовательского проекта проблемы развития эмоций: понятие, диагностика и программа развития.
8. Разработка исследовательского проекта проблемы проявления темперамента: содержание и диагностика.
9. Разработка исследовательского проекта проблемы проявления акцентуаций характера: содержание и диагностика.
11. Разработка исследовательского проекта проблемы проявления ценностных ориентаций личности: содержание и диагностика.
12. Разработка исследовательского проекта проблемы проявления смысложизненных ориентаций личности: содержание и диагностика.
13. Разработка исследовательского проекта проблемы проявления социальнопсихологических установок личности: содержание и диагностика.
14. Разработка исследовательского проекта проблемы развития эмпатии: понятие, диагностика и программа развития.
15. Разработка исследовательского проекта проблемы развития ответственности: понятие, диагностика и программа развития.
16. Разработка исследовательского проекта проблемы развития креативности: понятие, диагностика и программа развития.
17. Разработка исследовательского проекта проблемы развития волевых качеств личности: понятие, диагностика и программа развития.

Структура проекта:

1. Актуальность проекта.
2. Цели и задачи проекта.
3. Охват целевых групп проекта.
4. Направления реализации проекта.
5. Методы исследования.
6. Ожидаемые результаты.
7. Этапы реализации проекта.
8. Теоретическая и практическая значимость проекта.
9. План мероприятий по реализации проекта.

№ п/п Наименование проекта Сроки выполнения Ответственные

Критерии оценивания индивидуальных проектов студентов:

Критерии оценки проекта Содержание критерия оценки Количество баллов

Актуальность поставленной проблемы (до 15 баллов) Обоснованность актуальности От 0 до 5

Определение и решение поставленных задач От 0 до 5



Новизна работы От 0 до 5  
 Теоретическая и \ или практическая ценность (до 30 баллов) Возможность применения на практике результатов проектной деятельности От 0 до 10  
 Соответствие заявленной теме, целям и задачам проекта От 0 до 5  
 Прделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной предметной области От 0 до 10  
 Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость От 0 до 5  
 Качество содержания проектной работы (до 10 баллов) Структурированность и логичность, которая обеспечивает понимание и доступность содержания От 0 до 4  
 Выводы работы соответствуют поставленным целям От 0 до 3  
 Наличие исследовательского аспекта в работе От 0 до 3  
 Оформление работы в форме реферата (до 15 баллов) Титульный лист От 0 до 3  
 Оформление содержания, заголовков разделов, подразделов От 0 до 3  
 Оформление рисунков, графиков, таблиц, приложений От 0 до 3  
 Информационные источники От 0 до 3  
 Форматирование текста, нумерация и параметры страниц От 0 до 3  
 Оформление презентации (до 10 баллов) Единообразие оформления и дизайна слайдов От 0 до 5  
 Структура презентации (наличие заголовков, титульного слайда, плана, основного содержания, заключения) От 0 до 5  
 Грамотность речи, владение специальной терминологией по теме работы в выступлении (до 20 баллов) Грамотность речи От 0 до 53

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Письменные работы при реализации дисциплины не предусмотрены

### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Понятие «проекта». Основные характеристики и особенности проектной деятельности.
  2. Разновидности и классификация проектов.
  - 3 Роль и значение проектов в современном мире.
  - 4 Современное состояние и перспективы развития проектной деятельности.
  - 5 Жизненный цикл и основные стадии проекта.
  - 6 Понятие и назначение вех и контрольных событий в проекте.
  - 7 Проект на стадии замысла, комплексный анализ идеи, психологические особенности оценки идеи.
  - 8 Определение целей и задач проекта.
  - 9 Планирование в проектной деятельности.
  - 10 Разработка проектного задания.
  - 11 Разработка структурной схемы работ, построение сетевого графика.
  - 12 Определение рисков проекта.
  - 13 Психологические особенности этапа планирования.
  - 14 Психологические особенности выполнения работ по проекту.
  - 15 Психологические особенности стадии завершения проекта.
  - 16 Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта.
  - 17 Основные психологические особенности процесса управления проектами (реализации функции организации и контроля).
  - 18 Уникальность условий управления проектом.
  - 19 Причины неудачного управления проектами.
  - 20 Управление конфликтами, возникающими при работе над проектом.
  - 21 Профессионально-важные качества (ПВК) личности эффективного менеджера проекта.
  - 22 Методы диагностики профессионально-важных качеств менеджеров проекта.
  - 23 Построение команды проекта. Подбор персонала для работы над проектом.
  - 24 Психологические подходы к решению задачи формирования эффективных проектных групп (типологический, ролевой, психогометрический и другие подходы).
  - 25 Стадии существования команды проекта.
  - 26 Развитие команды.
  - 27 Психологические подходы к сплочению команды проекта.
  - 28 Критерии эффективности команды проекта.
  - 29 Характеристики высокоэффективных проектных команд.
  - 30 Основные трудности и проблемы, возникающие в работе проектных команд.
  - 31 Основные подходы к мотивации команды проекта.
  - 32 Особенности представления материалов проекта на разных этапах его жизненного цикла.
  - 33 Основные психологические приемы и методы организации и проведения эффективной презентации проекта.
  - 34 Ожидания от проекта и формирование общего впечатления о проекте.
  - 35 Наиболее распространенные ошибки, приводящие к снижению оценки проекта.
- Критерии итоговой оценки по дисциплине (зачет)

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам в полном объеме, самостоятельно, в

логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, увязывает теоретические аспекты предмета с практическими примерами;

- оценка «хорошо» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам почти в полном объеме (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных вопросах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах. Также данная оценка выставляется в случае, если студент затрудняется дать полный, исчерпывающий ответ на один из вопросов билета или дополнительный вопрос;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент владеет основным объемом знаний по вопросам ; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Также данная оценка выставляется в случае, если студент не может удовлетворительно ответить на один из вопросов билета;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не освоил обязательного минимума знаний по вопросам , не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора, задача не решена.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А.	Организация проектной деятельности: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/78685.html">http://www.iprbookshop.ru/78685.html</a>
Л1.2	Строшков В.П.	Особенности взаимодействия с институтами развития при управлении инновационными проектами: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66571.html">http://www.iprbookshop.ru/66571.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Новикова И.В., Рущич С.Б.	Управление региональными проектами и программами: учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/69445.html">http://www.iprbookshop.ru/69445.html</a>
Л2.2	Гладченко Т.Н., Костенко И.В.	Контроллинг проекта: учебное пособие	Донецк: Донецкий государственный университет управления, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/62362.html">http://www.iprbookshop.ru/62362.html</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS WINDOWS
6.3.1.3	Яндекс.Браузер
6.3.1.4	MS Office
6.3.1.5	LibreOffice
6.3.1.6	NVDA

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проектный метод
	лекция визуализация

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

206 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор Acer X128 HP DLP
212 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Методические указания по работе на лекции

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

#### Методические рекомендации по подготовке к семинарам и практическим занятиям

Семинарское занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 - 5 минут. Основной вид работы на семинаре - участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом - лучшей его организация для подачи аудитории.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к плану семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно - в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника - вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару

или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом.

Конспектирование - дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда в совокупности с творческой переработкой идей, в нём содержащихся.

Конспектирование - один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особо, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности разбор источника не отличается от работы с литературой - то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа - столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой:

энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью, это ваш словарный запас, и без общих значений мы, разноязыкие, ни о чём договориться не сможем.

Вот несколько правил поведения на семинарских занятиях:

- на семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- если вы что-то решили произнести на семинаре, то пусть это будет нечто стоящее - не следует сотрясать воздух пустыми фразами;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными, не занимайте эфир надолго.

Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе - для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт для вас даром, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса Отечественной истории. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно - стабильная и прилежная работа в течение семестра суть залог успеха на сессии.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзаменам и зачетам. Основными функциями экзамена, зачета являются: обучающая, оценочная и воспитательная. Экзамены и зачеты позволяют выработать ответственность, трудолюбие, принципиальность. При подготовке к зачету, экзамену студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал.

Исследовательский проект представляет собой работу студентов, в ходе которой они получают новые знания об известных объектах.

1. Проект – это самостоятельная творческая разработка.

2. Алгоритм выполнения проекта:

а) выбери тему;

б) подбери информацию (книги, журналы, компьютерные программы, телепередачи и т.д.);

в) планируй весь объем работы и организацию её выполнения с помощью учителя;

г) выполни теоретическую и практическую части проекта;

д) внеси коррективы в теоретическую часть по результатам выполнения изделия;

е) напечатай графическую часть проекта;

ж) подготовься к защите и оценке качества твоей работы, выполни для защиты демонстрационные наглядные материалы;

з) защити проект.

3. Используй в работе справочную литературу: учебные пособия, научную литературу, периодические издания, каталоги, словари, журналы, книги и т.п.

4. Старайся применять в работе современную технику: видеокамеру, компьютер, видео- и аудиоматрицы, фото- и ксерокопировальные аппараты, Интернет.

5. Думай о том, как твоя работа пригодится тебе в будущем, старайся связать её с выбранной профессией.

6. Используй знания других дисциплин, проявляя творчество, основывайся только на научных знаниях.

7. Не стесняйся по всем вопросам обращаться к руководителю проекта.

Проект или исследование с точки зрения обучающегося - это возможность максимального раскрытия своего творческого потенциала. Это деятельность, позволит проявить себя индивидуально или в группе, попробовать свои силы, приложить

свои знания, принести пользу, показать публично достигнутый результат. Это деятельность, направленная на решение интересной проблемы, сформулированной зачастую самими учащимися в виде задачи, когда результат этой деятельности — найденный способ решения проблемы — носит практический характер, имеет важное прикладное значение и, что весьма важно, интересен и значим для самих открывателей.

Исследовательский проект

Проблема проекта «Почему?» Актуальность проблемы – (это важно для меня лично) мотивация

Цель проекта «Зачем?» Целеполагание (мы делаем проект)

Задачи проекта «Что?» Постановка задач (для этого мы делаем )

Методы и способы «Как?» Выбор способов и методов (мы это можем делать) планирование

Результат «Что получится?» Ожидаемый результат (как решение проблемы)

Педагог Студент

Этапы проекта:

1-й этап – погружение в проект Формулирует осуществляет

1) проблему проекта

1) личностное присвоение проблемы

2) сюжетную ситуацию

2) вживание в ситуацию

3) цель и задачи

3) принятие, уточнение и конкретизация цели и задач 2-й этап – организация деятельности

Организует деятельность – предлагает:

Осуществляют:

4) организовать группы

4) разбивку на группы

5) распределение ролей в группе

6) спланировать деятельность по решению задач проекта

7) планирование работы

8) возможные формы презентации результатов

9) выбор формы и способа презентации предлагаемых результатов 3-й этап – осуществление деятельности

Не участвует, но:

Работают активно и самостоятельно:

8) консультирует по необходимости

8) каждый в соответствии со своей ролью

9) ненавязчиво контролирует

9) Консультируются по необходимости

10) дает новые знания, когда возникает в этом необходимость

10) «добывают» недостающие знания

11) репетирует предстоящую презентацию результатов

11) подготавливают презентацию результатов

4-й этап - презентация Принимает отчет:

Демонстрируют:

12) обобщает и резюмирует полученные результаты

13) понимание проблемы, цели и задачи

14) подводит итоги обучения

15) умение планировать и осуществлять работу

16) оценивает умения: общаться, слушать, обосновывать свое мнение и др. (по тесту и карте наблюдений)

17) Найденный способ решения проблемы

18) рефлексии деятельности и результата

дают взаимооценку деятельности и ее результативности

Критерии оценки:

Критерии Оценка, уровень

студенты глубоко и прочно усвоил теоретический материал, последовательно, четко и логически стройно его излагают, умеет связать теорию с практикой, свободно справляются с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывают принятое решение, владеют разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач «отлично»,

повышенный уровень

студенты твердо знают теоретический материал, грамотно и по существу излагают его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы или выполнении заданий, правильно применяют теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеют необходимыми навыками и приемами их выполнения «хорошо»,

пороговый уровень

студенты не достигли порогового уровня, демонстрируют непонимание проблемы, не знают значительной части теоретического материала, допускают существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняют практическую работу «удовлетворительно»,

отсутствие проекта "неудовлетворительно"

### Методические рекомендации по подготовке к ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета с оценкой. Зачет с оценкой является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к зачету с оценкой студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачету с оценкой включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к зачету с оценкой рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе.

Основным источником подготовки к зачету с оценкой является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем. Зачету с оценкой проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам билета в полном объеме, самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, увязывает теоретические аспекты предмета с практическими примерами;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам билета почти в полном объеме (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных вопросах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах. Также данная оценка выставляется в случае, если студент затрудняется дать полный, исчерпывающий ответ на один из вопросов билета или дополнительный вопрос;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент владеет основным объемом знаний по вопросам билета; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Также данная оценка выставляется в случае, если студент не может удовлетворительно ответить на один из вопросов билета;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не освоил обязательного минимума знаний по вопросам билета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора, задача не решена.