

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Муниципальная экономика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 38.04.01_2023_883M.plx
38.04.01 Экономика
Региональная экономика и управление

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 74,7
часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя		уп	рп
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6
Практические	18	18	18	18
Консультации (для студента)	0,3	0,3	0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24,45	24,45	24,45	24,45
Сам. работа	74,7	74,7	74,7	74,7
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Адарина Раиса Таановна



Рабочая программа дисциплины

Муниципальная экономика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 09.03.2023 протокол № 8

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Формирование систематизированных знаний об особенностях экономических и управленческих отношений на уровне муниципального образования.
1.2	<i>Задачи:</i> Формирование знаний об особенностях муниципального сектора экономики, механизме его функционирования и взаимодействии с другими секторами экономики

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.2	Менеджмент в профессиональной деятельности
2.1.3	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.4	Региональная экономика
2.1.5	Современная система экономики
2.1.6	Экономика Республики Алтай
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Государственное и муниципальное управление
2.2.2	Экономика ЖКХ
2.2.3	Государственные и муниципальные финансы
2.2.4	Стратегическое планирование региона и муниципального образования
2.2.5	Экономика общественного сектора
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	
ИД-2.ПК-1: Оценивает мероприятия в области экономической политики на микро- и макроуровне для подготовки аналитических материалов	
Знать: Методы анализа муниципальной экономики для подготовки аналитических материалов	
Уметь: Оценивать мероприятия в области муниципальной экономики для подготовки аналитических материалов	
Владеть: Навыками оценки мероприятий в области муниципальной экономики для подготовки аналитических материалов	
ПК-2: Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	
ИД-1.ПК-2: Выбирает адекватные целям и задачам анализа источники экономической информации	
Знать: Сущность и особенности муниципальной экономики; методы анализа муниципальной экономики	
Уметь: Выбирать адекватные целям и задачам анализа источники экономической информации в области муниципальной экономики	
Владеть: Навыками выбора адекватных целям и задачам анализа источники экономической информации в области муниципальной экономики	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Предмет муниципальной экономики						
1.1	<p>1. Понятия муниципальная экономика и муниципальное хозяйство. Различные подходы к пониманию муниципальной экономики: формальный, суженный (с точки зрения собственности), деятельностно-организационный. Необходимость комплексного подхода в изучении муниципального образования. Роль эмпирических методов познания для исследования муниципального образования.</p> <p>2. Муниципальное образование как территориальное звено местного самоуправления. Принципы формирования территории муниципального образования. Принцип эффективности самоорганизации, принцип подконтрольности органов и должностных лиц местного самоуправления населению, принцип доступности органов местного самоуправления для граждан в течение короткого времени. Проблемы укрупнения муниципальных образований. Подходы к территориальной организации муниципальных образований: экономический, поселенческий и смешанный. Особенности территориальной организации местного самоуправления в современной России.</p> <p>3. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Основные признаки муниципального образования. Свойства муниципальной экономики: коммуникативность, устойчивость, самоорганизация и слабая структурированность как свойство муниципального образования.</p> <p>4. Муниципальное хозяйство. Понятие муниципального хозяйства. Цель муниципального хозяйства – решение вопросов местного значения. Модели муниципального хозяйства: муниципально-рентная модель, коммунально-рентная модель, коммунальная модель. Факторы, определяющие модель муниципального хозяйства.</p>	3	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. 2. Организационные основы регулирования муниципальной экономикой						

2.1	1. Роль и функции органов местного самоуправления. Властные отношения как возможность административного воздействия на муниципальную экономику. Экономические отношения между органами местного самоуправления и другими субъектами муниципальной экономики. Экономические методы регулирования муниципальной экономики. Функции заказчика. 2. Порядок формирования органов местного самоуправления. Правовые основы формирования органов местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Основные модели организации местного самоуправления. Местная администрация. /Лек/	3	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	7,1	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. 3. Цели, ресурсы и противоречия развития муниципальных образований						
3.1	1. Цели развития муниципальной экономики. Рост благосостояния населения как главная цель муниципальной экономики. Измерение благосостояния. Структура целей развития муниципальной экономики: товары и услуги, занятость, благоустройство, внешние эффекты. 2. Ресурсы развития муниципальной экономики. Классификация ресурсов. Расширенный и суженный подходы к классификации ресурсов. Внешние и внутренние ресурсы. Ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности. Структура муниципальной собственности. Порядок формирования муниципальной собственности. Эффективность использования ресурсов муниципальной экономики. 3. Противоречия развития муниципальной экономики. Противоречия в реализации экономических интересов различных субъектов муниципальной экономики. Собственность как основа противоречий. Выполнение заданий по определению целей развития конкретных муниципальных образований, анализ ресурсов и противоречий развития /Пр/	3	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
3.2	Подготовка к практическому занятию, промежуточной аттестации /Ср/	3	10	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 4. 4. Земельные ресурсы, земельные отношения						

4.1	<p>1. Структура земельных ресурсов. Земельные отношения. Категории земель как классификация их целевого назначения. Перевод земель из одной категории в другую. Классификация земельных участков по формам собственности. Формы землепользования: собственность, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, безвозмездное срочное пользование, аренда, сервитут.</p> <p>2. Цена земли. Рыночный механизм земельных отношений в муниципальных образованиях. Вопросы продажи и аренды земельных участков. Кадастровая стоимость. Факторы определяющие цену земли. Ценовое зонирование земель муниципального образования.</p> <p>3. Градостроительная деятельность. Нормативно-правовое сопровождение градостроительной деятельности. Правила землепользования и застройки. Правовое зонирование территории. /Пр/</p>	3	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 5. 5. Трудовые ресурсы и местные рынки труда							
5.1	<p>1. Местные рынки труда. Факторы, влияющие на местные рынки труда. Внешние и локальные факторы. Границы местного рынка труда. Мобильность рабочей силы.</p> <p>2. Сегментация рынка труда. «Хорошие» и «плохие» рабочие места. Сегментация рынка: профессиональная, институциональная, пространственная. Вторичный и первичный рынки, сектор обучения, социальный сектор. Нелегальная занятость.</p> <p>3. Механизм функционирования рынка труда. Спрос на рабочую силу. Предложение рабочей силы. Местная безработица.</p> <p>4. Местная политика на рынке труда. Четыре направления местной политики: профессиональная подготовка и профобразование, программы трудоустройства на имеющиеся рабочие места, создание рабочих мест под клиента — определенного предпринимателя, деятельность по сохранению рабочих мест. Набор инструментов местной политики. /Пр/</p>	3	4	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
5.3	<p>1. Местные рынки труда.</p> <p>2. Сегментация рынка труда.</p> <p>3. Механизм функционирования рынка труда.</p> <p>4. Местная политика на рынке труда. /Лек/</p>	3	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	

	Раздел 6. 6. Рынок капитала						
6.1	1. Местные рынки капитала. Роль и значение рынка капитала для местного развития. Институты рынка капитала. Структура рынка капитала. 2. Проблемы, возникающие на рынках капитала. Территориальное перемещение капитала. Мобильность капитала. Эффективность перемещения капитала. Соотношение экономической и социальной эффективности. Риски. 3. Инструменты инвестиционной привлекательности муниципальной экономики. Создание положительного имиджа территории. Повышение комфортности проживания. Улучшение условий для предпринимательской деятельности. Набор инструментов инвестиционной политики. /Пр/	3	4	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
6.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	4	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 7. 7. Муниципальный бюджет						
7.1	1. Система муниципальных финансов. Муниципальные финансы, которыми могут распоряжаться органы местного самоуправления. Финансовые ресурсы других форм собственности. Внебюджетные финансовые ресурсы. Внебюджетные территориальные фонды. Муниципальные займы. Муниципальные банки. Роль и значение местных бюджетов в развитии муниципальных образований. Самостоятельность местных бюджетов. Федеральное и региональное регулирование доходов местных бюджетов. 2. Расходы местного бюджета. Расходные обязательства. Введение и установление расходных обязательств. Текущие и капитальные расходы. Реестр расходных обязательств. Формы расходов местного бюджета. Классификация расходов. Планирование расходов местного бюджета: от достигнутого уровня, нормативный метод, метод ориентированный на достижение результатов. 3. Доходы местного бюджета. Структура доходов: налоговые доходы; неналоговые доходы; безвозмездные и безвозвратные перечисления. Источники налоговых доходов. Местные налоги. /Пр/	3	4	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
7.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	6	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 8. 8. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения						

8.1	<p>Подготовка к промежуточной аттестации</p> <p>1. Муниципальные предприятия. Правовой статус муниципальных унитарных предприятий. МУП как коммерческие организации. Имущество на праве хозяйственного ведения. Взаимоотношения уполномоченных органов местного самоуправления и МУП. Ресурсы муниципальных предприятий. Прибыль муниципальных предприятий. Проблемы коммерческой эффективности и социальной значимости муниципальных унитарных предприятий. Необходимость реформирования МУП и его направления.</p> <p>2. Муниципальные учреждения. Правовой статус муниципальных учреждений. МУ как некоммерческие организации. Имущество на праве оперативного управления. Взаимоотношения уполномоченный органов местного самоуправления и МУ. Ресурсы муниципальных учреждений.</p> <p>/Ср/</p>	3	10	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 9. 9. Муниципальные услуги						

9.1	<p>1. Понятие муниципальной услуги. Особенности муниципальных услуг. Классификация муниципальных услуг. Измерение муниципальных услуг.</p> <p>2. Механизмы предоставления муниципальных услуг. Роль и функции ОМС в предоставлении муниципальных услуг. Принципы организации предоставления муниципальных услуг. Подходы в организации предоставления муниципальных услуг: заключение гражданско-правовых договоров с частными хозяйствующими субъектами; заключение гражданско-правовых договоров с хозяйствующими субъектами иных публично-правовых образований; организация межмуниципальной хозяйственной кооперации; создание собственных хозяйствующих субъектов; делегирование полномочий по решению вопросов местного значения.</p> <p>3. Особенности предоставления муниципальных услуг в ЖКХ. Перечень жилищно-коммунальных услуг. Финансирование ЖКУ. Управление много-квартирным домом. Регулирование тарифов на ЖКУ.</p> <p>4. Особенности предоставления муниципальных услуг общественного транспорта. Транспортный комплекс города. Роль и функции ОМС в организации услуг общественно-го транспорта. Показатели транспортного комплекса. Модели организации транспортного комплекса. /Пр/</p>	3	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
9.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 10. 10. Стратегическое планирование в муниципальных образованиях						
10.1	<p>Подготовка к промежуточной аттестации. Необходимость стратегического планирования МО. Особенности территориального планирования. Этапы стратегического планирования (формирования комплексных программ социально-экономического развития). Целеполагание. Анализ потенциала муниципального образования. Формирование целевых программ. Трудности формирования комплексных программ СЭР. /Ср/</p>	3	11,6	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 11. Консультации						
11.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,3	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	
	Раздел 12. Промежуточная аттестация (зачёт)						
12.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	3	8,85	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	

12.2	Контактная работа /КСРАтт/	3	0,15	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	
------	----------------------------	---	------	------------------------	--	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Муниципальная экономика».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестов, вопросов для собеседования, тем рефератов.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Тестовые задания

Тесты по 1 модулю

1. Выберите наиболее верное утверждение:

1) Муниципальная экономика это совокупность хозяйствующих субъектов производящих муниципальные услуги, с целью повышения благосостояния населения муниципального образования.

2) Муниципальная экономика это совокупность экономических отношений, формирующихся на территории муниципального образования.

3) Муниципальная экономика это система экономических отношений между хозяйствующими субъектами и органами местного самоуправления складывающиеся в процессе производства, распределения, обмена и потребления благ в целях достижения экономических и социальных интересов местного сообщества.

2. Обязательными признаками муниципального образования являются:

а) Органы местного самоуправления

б) Населенная территории

в) Муниципальные предприятия

г) Местный бюджет

1) все перечисленные

2) только а) и г)

3) а), б), г)

4) а), в), г)

3. Двоякая роль органов местного самоуправления воплощается в:

1) Использовании муниципальной и частной собственности

2) Экономическом и властном направлениях деятельности

3) Преследования коммерческих и социальных целей

4. Финансово-имущественные и хозяйственные отношения, в которые вступают ОМС, включают:

а) Производство муниципальных услуг

б) Формирование муниципального заказа

в) Сдача в аренду недвижимости, находящейся в муниципальной собственности

г) Сбор налогов

1) только б) и в)

2) все перечисленное

3) ничего из перечисленного

4) а), б) и в)

5. Градообразующая сфера в отличии от градообслуживающей:

1) Является основным налогоплательщиком в местный бюджет

2) Производит муниципальные услуги

3) Создает занятость в городе

4) Все перечисленное

5) Ничего из перечисленного

6. Выберите 2 правильных определения:

1) Сельское поселение – населенный пункт с численностью населения 2000 и менее человек

2) Городское поселение – населенный пункт с численностью населения более 2000 человек

3) Городской округ – городское поселение, являющееся административным центром субъекта РФ.

4) Муниципальный район – несколько поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией

5) Внутригородская территория – часть территории города, являющегося субъектом РФ.

7. Назовите модель муниципального хозяйства, реализуемая в городе Горно-Алтайске:

1) Муниципально-рентная модель

2) Коммунально-рентная модель

3) Коммунальная модель

8. Принципы территориальной организации местного самоуправления включает:

1) эффективности самоорганизации, подконтрольности

2) подконтрольности, доступности, эффективности самоорганизации

3) доступности, социальной преемственности, бюджетной эффективности

9. Укрупнение территории:

1) Увеличивает экономический потенциал территории

2) Снижает степень самоорганизации

- 3) Противоречит принципу доступности
- 4) Все перечисленное
10. Решающими факторами роста городов являются
- 1) Эффект локализации и эффект урбанизации
 - 2) Принцип сравнительного преимущества
 - 3) Экономия издержек
11. Эффект урбанизации заключается в:
- 1) Снижении затрат одной фирмы в результате роста совокупного выпуска на территории города
 - 2) Снижении затрат одной фирмы в результате роста совокупного выпуска отрасли
 - 3) Снижении транспортных расходов
 - 4) Опережающем росте городов в отличие от сел
12. Завод по сборке легковых автомобилей относится к:
- 1) Ресурсно-ориентированным фирмам
 - 2) Рыночно-ориентированным фирмам
 - 3) Коммерческим фирмам
 - 4) Фирмам ориентированным на местное сырье
13. Наиболее точно совокупность ресурсов муниципального хозяйства включает:
- 1) Труд, земля, капитал
 - 2) Труд, земля, капитал, информация, предпринимательство
 - 3) Кадры, финансовые ресурсы, информация, земля, организационно-управленческие, производственно-технические
 - 4) Природно-климатические, трудовые, земельные, инфраструктурные
14. Формой дохода от земли находящейся в муниципальной собственности НЕ является:
- 1) Налог на землю
 - 2) Арендная плата
 - 3) Кадастровая стоимость земли
 - 4) Доход от продажи земли
15. Пользователями земельного участка могут быть
- 1) Юридические лица
 - 2) Муниципальные предприятия
 - 3) Физические лица
 - 4) Муниципальные учреждения
16. Выберите правильный ответ:
- 1) Земля сельскохозяйственного назначения не может находиться в собственности граждан
 - 2) Земля сельскохозяйственного назначения не может находиться в муниципальной собственности
 - 3) Перевод земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых территорий осуществляют Правительство РФ или исполнительная власть субъекта РФ
 - 4) В муниципальной собственности могут находиться только земли, на которых располагается недвижимость, находящаяся в муниципальной собственности
17. Правовое (градостроительное) зонирование включает:
- 1) Ценовое зонирование
 - 2) Экологическое зонирование
 - 3) Функциональное зонирование
 - 4) Ландшафтное зонирование
18. Укажите допустимые ФЗ-131 способы формирования органа местного самоуправления в поселении:
- 1) Назначением главой муниципального района
 - 2) Назначением главой местной администрации
 - 3) Назначением главой поселения
 - 4) Избраним жителями поселения на муниципальных выборах; образованием представительным органом поселения; избраним депутатами из своего состава
19. Изменить структуру органов местного самоуправления в поселении можно только путем:
- 1) Внесения изменений в устав муниципального района, на территории которого находится поселение
 - 2) Внесение изменений в положения об органах, входящих в структуру органов местного самоуправления данного поселения
 - 3) Внесением изменений в устав поселения
20. Можно ли считать главу муниципального образования единоличным органом местного самоуправления
- 1) Да
 - 2) Нет
21. В муниципальном образовании какого типа возможно совмещение одним лицом полномочий главы МО, председателя представительного органа МО, главы исполнительно-распорядительного органа (местной администрации)
- 1) В городском округе
 - 2) В сельском поселении
 - 3) В городском поселении
 - 4) В муниципальном районе
22. Относится ли контрольный орган поселения к категории иных органов в структуре органов местного самоуправления данного поселения
- 1) Нет
 - 2) Да
23. Муниципальное образование - это:
- 1) Территории, в границах которой осуществляется МСУ
 - 2) Административно-территориальная единица управления
 - 3) Базовая единица местного самоуправления, включающая территорию, в границах которой осуществляется МСУ, и население, проживающее на этой территории

24. Компетенция МО определяется:

- 1) Типом МО
- 2) Дополнительными полномочиями, установленными уставом МО в соответствии с требованиями Закона №131-ФЗ
- 3) Объемом делегированных полномочий, установленных законами РФ и субъекта РФ
- 4) Ничем из перечисленного
- 5) Всеми перечисленными характеристиками

25. Границы сельского поселения должны устанавливаться:

- 1) С учетом пешеходной доступности до административного центра поселения в течение трех часов
- 2) С учетом пешеходной доступности до административного центра поселения в течение рабочего дня
- 3) С учетом транспортной доступности до административного центра поселения в течение рабочего дня

26. В структуре ОМС обязательно является наличие:

- 1) Представительного органа, местной администрации, главы муниципального образования.
- 2) Контрольного органа
- 3) Комитета по управлению имуществом
- 4) Только представительного органа

27. Идентичны ли понятия «глава МО» и «глава местной администрации»

- 1) Да
- 2) Нет

28. К вопросам местного значения поселений относится:

- 1) Организация газоснабжения поселения
- 2) Организация в границах поселения газоснабжения поселения
- 3) Организация газоснабжения предприятий, расположенных на территории поселения
- 4) Организация газоснабжения муниципальных учреждений

29. Что включается в экономические основы местного самоуправления:

- 1) Муниципальные предприятия и организации
- 2) Все перечисленное
- 3) Средства местного бюджета
- 4) Муниципальная собственность
- 5) Средства муниципального займа

30. Какие категории земель преобладают на территории РФ и РА?

- 1) Земли лесного фонда
- 2) Земли сельскохозяйственного назначения
- 3) Земли поселений
- 4) Земли специального назначения

Тесты по 2 модулю

1. Выберите 2 правильных утверждения.

- 1) отрасли жилищно-коммунального хозяйства являются естественными монополистами;
- 2) лишь некоторые отрасли жилищно-коммунального хозяйства относятся к естественным монополистам;
- 3) из муниципального бюджета можно финансировать только капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- 4) одним из способов финансирования капитального ремонта объектов ЖКХ является формирование целевых программ;
- 5) в подотрасли ЖКХ включаются: гостиничное хозяйство, банно-прачечное хозяйство, оказание ритуальных услуг, транспортное хозяйство;
- 6) одним из способов управления многоквартирным домом является заключение договора концессии.

2. Модель нерегулируемого рынка при организации работы пассажирского транспорта подразумевает:

- 1) наличие частных перевозчиков;
- 2) тарифное регулирование со стороны муниципалитетов;
- 3) муниципалитеты определяют перечень городских маршрутов;
- 4) тарифы определяются под воздействием муниципального регулирования с учетом спроса и предложения;
- 5) только 1) и 3);
- 6) только 1), 3) и 4).

3. Что такое метод запроса котировок при размещении муниципального заказа?

- 1) способ размещения заказа, по результатам которого победитель признается лицо, предложившее наиболее низкую цену
- 2) оценка рассмотрения котировочных заявок
- 3) форма проведения конкурсных торгов
- 4) поиск поставщика товаров, работ и услуг в отношении которых имеется функционирующий рынок
- 5) все вышеперечисленное
- 6) только 1) и 4)

4. Если цена единственный критерий оценки заказа, то:

- 1) Заказчик вправе выбирать способ закупки самостоятельно
- 2) заказчик должен осуществить покупку путем проведения конкурса
- 3) заказчик должен осуществить покупку путем проведения аукциона
5. Как называется документ, заключаемый победителем торгов после проведения торгов с муниципальным заказчиком?
- 1) договор
- 2) муниципальный или государственный контракт

- 3) муниципальный контракт
6. Выберите 2 правильных ответа. Муниципальные унитарные предприятия являются:
- 1) Субъектами права хозяйственного ведения;
 - 2) Примером предприятий созданных на праве оперативного управления
 - 3) предприятиями, не преследующими цель получения прибыли
 - 4) убыточными предприятиями
 - 5) предприятиями, относящиеся к коммерческим организациям
 - 6) предприятиями на основе долгосрочной аренды муниципальной собственности
7. Выберите три правильных ответа:
- 1) ставка земельного налога составляет 0,3-1,5%.
 - 2) Налоговая база земельного налога является кадастровая стоимость земли
 - 3) Налоговая база земельного налога является инвентарная стоимость недвижимости.
 - 4) Земельный налог относится к местным налогам
 - 5) Ставка земельного налога определяется на референдуме населения муниципального образования
 - 6) Ставка земельного налога не зависит от категории земли
8. Структура доходов местного бюджета включает:
- 1) налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные и безвозвратные перечисления;
 - 2) федеральные, региональные и местные налоги;
 - 3) доходы от земельного налога, подоходный налог с физических лиц, налог на имущество физических лиц
 - 4) доходы от местных налогов, доходы от федеральных налогов и сборов, доходы от региональных налогов и сборов, предусмотренных специальными налоговыми режимами по нормативам отчислений
9. К неналоговым доходам местного бюджета относятся:
- 1) доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями;
 - 2) доходы от продажи муниципального имущества;
 - 3) доходы от использования муниципального имущества;
 - 4) все перечисленное;
 - 5) только 2) и 3);
 - 6) только 3).
10. Выберите 2 правильных ответа. Из муниципального бюджета можно профинансировать.
- 1) льготы по оплате квартплаты, для льготников установленных органами местного самоуправления;
 - 2) содержание учебных заведений, находящихся на территории муниципального образования;
 - 3) уличное освещение;
 - 4) оплату заработной платы главы местной администрации;
 - 5) решение вопросов государственного значения;
 - 6) тепловую энергию на отопление жилищного фонда.
11. Укажите 2 верных утверждения:
- 1) границы местного рынка труда уже чем территория муниципального образования;
 - 2) границы местного рынка труда шире чем территория муниципального образования;
 - 3) границы местного рынка труда не всегда совпадают с границами муниципального образования;
 - 4) границы местного рынка труда зависят от мобильности рабочей силы;
 - 5) мобильность рабочей силы зависит от этнической и половозрастной структуры населения;
 - 6) мобильность рабочей силы не зависит от заработной платы.
12. Соглашение о предпочтениях при приеме на работу является инструментом:
- 1) направления политики на рынке труда, именуемое «профобучение»;
 - 2) направления политики на рынке труда, именуемое «трудоустройство»;
 - 3) направления политики на рынке труда, именуемое «рабочие места под клиента»
 - 4) направления политики на рынке труда, именуемое «сохранение рабочих мест»
13. Найдите НЕверное утверждение.
- 1) Покупка контрольного пакета акций относится к прямым инвестициям;
 - 2) одной из причин немобильности капитала является недоступная информация о сферах приложения капитала;
 - 3) экономический эффект вложения капитала всегда сопровождается социальным эффектом;
 - 4) препятствием мобильности капитала является наличие физического капитала;
 - 5) органы местного самоуправления должны создавать благоприятный инвестиционный климат.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Тематика рефератов

1. Муниципальная экономика как наука и учебная дисциплина.
2. Особенности организации и функционирования местной власти.
3. Государственная и муниципальная служба: общее и особенное.
4. Законодательство об основах муниципальной экономике.
5. Экономика социально-культурной сферы в муниципальном образовании.
6. Экономика жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании.
7. Формирование и исполнение местного бюджета.
8. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.
9. Методы анализа финансовых ресурсов муниципального образования
10. Формирование местной экономической политики и ее реализация.
11. Муниципальные образования как социально-экономическая система.

12. Территория муниципальных образований.
13. Муниципальная собственность: содержание, состав и проблемы формирования.
14. Актуальные проблемы формирования муниципальной собственности.
15. Нормативно-правовая база местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.
16. Основные задачи органов местного самоуправления по развитию местных финансов.
17. Проблемы формирования местных бюджетов.
18. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.
19. Муниципальный кредит.
20. Характеристика местных бюджетов как инструмента экономического регулирования.
21. Муниципальные банки.
22. Анализ ресурсного обеспечения муниципального развития
23. Проблемы формирования трудового потенциала муниципального образования.
24. Регулирование местных рынков труда.
25. Методы анализа земельных ресурсов муниципального образования
26. Методы анализа трудовых ресурсов муниципального образования
27. Проблемы привлечения капитала на территорию.
28. Инвестиционный процесс в муниципальных образованиях.
29. Инвестиционный климат муниципального образования.
30. Формирование муниципального рынка земли.
31. Зонирование как инструмент управления земельными ресурсами.
32. Проблемы формирования цен на земельные участки.
33. Оценка земельных ресурсов муниципального образования.
34. Роль ЖКХ в жизнедеятельности муниципального образования.
35. Местная политика в отношении ЖКХ.
36. Местный рынок недвижимости: динамика, факторы развития.
37. Муниципальный заказ как инструмент экономической политики.
38. Механизм размещения муниципального заказа.
39. Проблемы функционирования МУП.
40. Экономические основы функционирования МУП.
41. Экономические основы функционирования муниципальных учреждений.
42. Экономика производства и потребления муниципальных услуг: образование.
43. Экономика производства и потребления муниципальных услуг: здравоохранение.
44. Экономика производства и потребления муниципальных услуг: жилищно-коммунальное хозяйство.
45. Экономика производства и потребления муниципальных услуг: культура и досуг.
46. Методические основы формирования стратегии развития муниципального образования поселенческого типа.
47. Информационное обеспечение стратегического планирования экономики МО.
48. Кластерный анализ территорий.
49. Мониторинг и оценка эффективности целевых программ в МО.

Темы эссе

1. Муниципальная экономика как профессия.
2. Природные, исторические, национальные, социально-демографические муниципальных образований и их влияние на экономику.
3. Особенности местных сообществ в сельских (городских) поселениях.
4. Малые города России: будущее и настоящее.
5. Город Горно-Алтайск (какой-либо другой) в системе классификации городов.
6. Роль и значение земельных (трудовых, инвестиционных и т.д.) ресурсов в развитии муниципального образования.
7. Как повысить эффективность расходования муниципального бюджета?
8. Муниципальные унитарные предприятия: за и против.
9. Пути улучшения инвестиционного климата муниципального образования ...
10. Мое место на муниципальном рынке труда.
11. Мои предложения по регулированию качества жилищно-коммунальных услуг.
12. Первые 10 задач, которые надо решить на территории муниципального образования

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Понятие экономика муниципального образования, муниципальное хозяйство. Субъекты экономики муниципального образования.
2. Территориальная организация муниципальной экономики.
3. Правовые основы муниципальной экономики. Основные положения ФЗ-131
4. Типология муниципального хозяйства.
5. Город как социально-экономическая система. Типология городов.
6. Органы местного самоуправления как ключевой субъект муниципальной экономики.
7. Правовые основы ОМС. Порядок формирования органов МСУ.
8. Теория пространственной организации городов (почему появляются города?).
9. Теория пространственной организации городов (где появляются города?).
10. Теория пространственной организации городов (почему города растут?)

11. Система целей и ресурсов развития МО. Противоречия развития МО.
12. Земельные ресурсы и земельные отношения в МО.
13. Трудовые ресурсы МО. Местные рынки труда.
14. Местная политика на рынке труда.
15. Капитальные ресурсы МО. Инвестиционные процессы в МО.
16. Местная инвестиционная политика
17. Муниципальные финансы: понятие и структура.
18. Местный бюджет. Проблемы сбалансированности местного бюджета.
19. Структура расходов местного бюджета. Технологии и проблемы формирования расходов местного бюджета.
20. Структура доходов местного бюджета. Проблемы формирования доходов местного бюджета.
21. Муниципальные унитарные предприятия. Правовые и экономические основы и проблемы.
22. Муниципальные учреждения. Правовые и экономические основы и проблемы.
23. Муниципальные услуги. Организация предоставления муниципальных услуг.
24. Особенности предоставления муниципальных услуг в ЖКХ.
25. Особенности предоставления муниципальных услуг на транспорте.
26. Особенности предоставления муниципальных социальных услуг (здравоохранение, образование).
27. Особенности предоставления муниципальных социальных услуг (спорт, культура).
28. Комплексное социально-экономическое развитие МО. Иерархия планов развития.
29. Методы формирования стратегии развития МО.

«зачтено»,

пороговый уровень

Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Допускается, что некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

«не зачтено», уровень не сформирован

Теоретическое содержание дисциплины не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пикулькин А.В., Дурдыев Ю.М., Святышева [и др.] Л.Л., Пикулькин А.В.	Экономика муниципального сектора: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/81596.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Голованов В.И., Латышов Н.А., Секерин [и др.] В.Д.	Основы экономики муниципального сектора: учебник	Москва: Научный консультант, 2017	http://www.iprbookshop.ru/75137.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	Moodle

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	КонсультантПлюс
6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
	проблемная лекция	
	ситуационное задание	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
221 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, телевизор, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, стенды демонстрационные, стулья, усилительные колонки
134 А1	Центр стратегических исследований (лаборатория). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, интерактивная доска, проектор, ноутбук.
322 А2	Компьютерный класс. Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Самостоятельная работа- это планируемая учебная и научная работа магистрантов, содержание которой определяется целью и задачами изучения учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.</p> <p>В ходе выполнения самостоятельной работы магистранты должны быть решены следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - углублённое знакомство с предметом исследования; - овладение навыками работы с учебной и научной литературой, законодательными и нормативными документами; -выработка умений анализировать и обобщать теоретический и практический материал, обосновывать выводы и принимать управленческие решения. <p>Самостоятельная работа предполагает выполнение различных видов работ: изучение теоретического материала, решение задач и практических занятий.</p> <p>Задания для самостоятельной работы</p> <p>Тема 1. Методологические основы изучения экономики муниципального образования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие муниципальная экономика, муниципальное хозяйство. 2. Муниципальная экономика как часть /уровень национальной и региональной экономики <p>Тема 2. Экономический потенциал муниципальных образований Республики Алтай</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Понятие экономического потенциала 4. Эмпирические данные исследования экономического потенциала 5. Характеристика экономического потенциала муниципальных образований Республики Алтай <p>Тема 3. Производственная инфраструктура</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и состав производственной инфраструктуры 2. Эмпирические данные исследования производственной инфраструктуры 3. Характеристика производственной инфраструктуры муниципальных образований Республики Алтай <p>Тема 4. Социальная инфраструктура</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и состав социальной инфраструктуры 2. Эмпирические данные исследования социальной инфраструктуры 3. Характеристика социальной инфраструктуры муниципальных образований Республики Алтай <p>Тема 5. Финансово-инвестиционный потенциал</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие финансово-инвестиционного потенциала 2. Эмпирические данные исследования финансово-инвестиционного потенциала

3. Характеристика финансово-инвестиционного потенциала муниципальных образований Республики Алтай

Тема 6. Дифференциация муниципальных образований Республики Алтай: причины и проблемы

1. Причины и последствия территориальной дифференциации
2. Характеристика дифференциации муниципальных образований Республики Алтай
3. Территории, приравненные к северным

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, представляющая собой краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферлируемого произведения излагается объективно от имени автора.

Структура реферата:

1. Титульный лист
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифровой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Методические указания по работе с литературой

При изучении курса следует, прежде всего, использовать учебники, учебные пособия, указанные в списке основной и дополнительной литературы. При использовании иной учебной литературы, следует убедиться в актуальности той информации, которая в ней приведена. Прежде всего, необходимо обратить внимание на год выпуска литературы следует использовать литературу не ранее 2012 года издания, предпочтительнее всего 2014 – 2020 года издания как наиболее актуальную.

Начиная работу с литературой, студент должен, прежде всего, записать библиографические данные анализируемого источника с учетом требований стандарта к оформлению списка литературы.