

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Психологическая служба в социальной сфере
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 39.03.02_2026_1216.plx
39.03.02 Социальная работа
Социально-психологическая работа с населением

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачет 6
аудиторные занятия	38	
самостоятельная работа	96,5	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	12 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	28	28	28	28
Консультации (для студента)	0,5	0,5	0,5	0,5
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	38	38	38	38
Контактная работа	38,65	38,65	38,65	38,65
Сам. работа	96,5	96,5	96,5	96,5
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.пс.н., доцент , Гонохова Т.А.

Рабочая программа дисциплины

Психологическая служба в социальной сфере

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76)

составлена на основании учебного плана:

39.03.02 Социальная работа

утвержденного учёным советом вуза от 29.01.2026 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 09.04.2026 протокол № 8

Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели: - максимально приблизить студентов к осознанию сущности стоящих перед психологической службой задач, что невозможно без теоретического осмысления и практических навыков
1.2	Задачи: - знакомство с основными концепциями и методологическими подходами в основе психологической службы в социальной сфере; - овладение понятийным аппаратом курса, использованием методов психологии; - использование знаний теоретических основ психологии в практической деятельности психолога.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Возрастно-психологическое консультирование
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Социально-психологическая коррекция

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде****ИД-2.УК-3: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.**

знает базовые принципы межкультурной коммуникации;
умеет взаимодействовать с представителями разных культур и социальных групп, учитывая их особенности и ожидания;
владеет способностью выстраивать долгосрочные партнёрские отношения.

ИД-3.УК-3: Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.

знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия.
умеет определять цели и задачи команды, формулировать их в измеримой и понятной форме;
владеет умением работать в мультидисциплинарных и мультикультурных командах.

ПК-1: способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан**ИД-2.ПК-1: Планирует и реализует процесс предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и социальной защиты граждан с учетом нововведений законодательных и других нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней**

знает основные нормативно-правовые акты в сфере социального обслуживания и социальной защиты;
умеет планировать и реализовывать процесс предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и социальной защиты граждан с учетом нововведений законодательных и других нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней;
владеет способностью адаптировать планы и действия к изменениям в законодательстве.

ПК-2: способен к оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания**ИД-2.ПК-2: Демонстрирует умение провести оценку качества оказанных социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг**

знает нормативно-правовую базу в сфере социального обслуживания;
умеет разрабатывать инструменты оценки (анкеты, чек-листы, опросники) с учётом специфики услуг и целевой аудитории;
владеет навыками демонстрации оценки качества оказанных социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. психологическая служба в социальной сфере						
1.1	Психологическая служба в системе социальной сферы. /Лек/	6	2	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	Лекция-визуализация
1.2	Содержание работы службы психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-помощи). /Лек/	6	2	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	Лекция-визуализация
1.3	Организация отраслевой психологической службы /Лек/	6	2	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Психологическая служба на предприятии /Лек/	6	2	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Личность практического психолога психологической службы. Супервизия как средство личностно-профессионального развития практического психолога службы. /Лек/	6	2	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Основные виды деятельности практического психолога. Основные виды деятельности психолога : психологическое просвещение, психологическая профилактика, психодиагностика, психологическое консультирование, коррекционноразвивающая работа. Основное содержание профессиональной деятельности психолога с различными целевыми группами. Понятие психологического диагноза. Психологопедагогический консилиум: виды, участники, подготовка и проведение. Нормы продолжительности различных видов работы практического психолога. /Пр/	6	6	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Психологические проблемы в организации социальной сферы. Психологические аспекты функционирования организации социальной сферы. Парадигмы управления организацией. Элементы организации. Жизненные стадии и циклы развития организации Классификация организационной культуры по критерию деятельности организации Психологические принципы управления организацией. Кадровая политика организации. Методы оптимизации кадрового состава и структуры организации. Психологические проблемы организации на разных стадиях ее развития Основные направления диагностического исследования организационных проблем. /Пр/	6	6	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	4	Кейс-метод

1.8	Общая характеристика направлений работы психологической службы организации социальной сферы. Задачи, сферы, ограничения каждого из направлений. Методы работы психолога. Специфические особенности применения методов социально-психологической исследования для решения задач Проблема адаптации социально-психологических методов для решения конкретных задач. Клиентский запрос и постановка задачи. Подготовка, проведение и оценка эффективности работы по каждому из направлений. Методы социально-психологического обеспечения деятельности психолога. Этические аспекты работы психолога. Должностные обязанности психолога. Отчетность и документация психологической службы. /Пр/	6	6	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	Кейс-метод
1.9	Мотивация персонала. Общие принципы мотивации персонала организации. Мотивы и потребности персонала организации. Применение теорий и законов мотивации в практической работе организационного психолога. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Критерии оптимальной мотивации персонала. Социально-психологическое обеспечение групповой деятельности и мотивирования работников к производительному труду. Диагностика уровня мотивации сотрудников. Методы стимулирования работников. Разработка программ мотивации и оценка их эффективности. /Пр/	6	6	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

1.10	Диагностика и коррекция микроклимата трудового коллектива. Понятия «психологический климат», «микроклимат коллектива» и «уровень конфликтности». Эффективность внутригруппового и межгруппового взаимодействия и общая эффективность деятельности трудового коллектива. Микроклимат и характер деятельности работников. Диагностика микроклимата коллектива, уровня конфликтности подразделений. Методы диагностики психологического климата Методы коррекции психологического климата. Мониторинг групповых процессов и межличностных отношений, оказание помощи руководителям в оптимизации деятельности персонала, разрешении проблемных ситуаций. Конфликты в организации: типы, особенности протекания. Диагностическое значение организационных конфликтов. Работа с конфликтами и конфликтностью. Командообразование, методы командообразования. /Пр/	6	4	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	
1.11	Суицидальное поведение. /Ср/	6	16	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.12	Телефон доверия /Ср/	6	18	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.13	Насилие. Психология жертвы. Жестокое обращение. /Ср/	6	16	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.14	Система экстренной психологической помощи: модели и техники. /Ср/	6	14,5	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.15	Психологическая травма /Ср/	6	12	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.16	психологическое сопровождение женщин. /Ср/	6	10	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.17	Стресс и травматический стресс. /Ср/	6	10	ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)						
2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	6	8,85	ИД-2.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3		0	
2.2	Контактная работа /КСРАТТ/	6	0,15	ИД-2.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3		0	
	Раздел 3. Консультации						
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	6	0,5	ИД-2.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Психологическая служба в социальной сфере.
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, кейс-методов и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Примерные тестовые задания входного контроля 1:

1. Какие этапы психологического консультирования выделяет Р. Мей? (несколько ответов)

- 1) "Чтение характера"
- 2) "Трансформация"
- 3) "Исповедь"
- 4) "Установление контакта"
- 5) "Перевоплощение"

2. В каком году Э.Г. Эйдемиллер выделил правила семейного консультирования?

- 1) 1989 году
- 2) 1934 году
- 3) 1994 году
- 4) 1950 году

3. Что является объектом воздействия в гуманистическом направлении консультирования?

- 1) поведение
- 2) активная позиция клиента
- 3) становление личности
- 4) бессознательные психические процессы

4. Подход к проблеме психологического здоровья с точки зрения полноты, богатства развития личности, развития своего потенциала через самоактуализацию рассматривается в работах:

- 1) Э. Фромма
- 2) К. Юнга
- 3) А. Маслоу
- 4) З. Фрейда

5. Каковы задачи возрастно-психологического консультирования? (несколько ответов)

- 1) своевременное первичное выделение детей с различными отклонениями и нарушениями психического развития, направление их к специалистам
- 2) составление рекомендаций по психолого-педагогической коррекции трудностей обучения, воспитания и общения для учителей и родителей
- 3) предупреждение вторичных психологических осложнений у детей с ослабленным соматическим или нервно-психическим здоровьем, рекомендации по психогигиене и психопрофилактике
- 4) обучение клиента

6. Укажите правильные ответы. Важными условиями взаимоотношения терапевта и пациента К. Роджерс считал: (несколько ответов)

- 1) Безусловное позитивное внимание
- 2) Искренность терапевта
- 3) Эмпатию
- 4) Психологический контакт
- 5) Анонимность

7. Основоположником клиент-центрированной терапии является....

- 1) Р. Мей
- 2) К. Роджерс
- 3) К. Юнг
- 4) З. Фрейд

8. Главная цель психологического консультирования с точки зрения психоаналитического направления

- 1) помочь клиенту осознать свою свободу
- 2) поощрять открытость клиента опыту
- 3) трансформировать цели жизни клиента
- 4) реконструировать базисную личность

9. Поведение человека, которое позволяет ему наилучшим образом приспосабливаться к складывающимся обстоятельствам жизни...

- 1) адаптивность
- 2) акцентуация
- 3) приспособленчество
- 4) конформность

10. Осознание человеком своих действий, мыслей и чувств, а также того, как он выглядит со стороны, называется...

- 1) самоанализ
- 2) самооценка
- 3) саморегуляция
- 4) рефлексия

Критерии оценки:

«отлично», 84-100%, - выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;

«хорошо», 66-83%, - если студент выполнил 66-83 % заданий;

«удовлетворительно», 50-65%, - если студент выполнил 50-65 % заданий;

«неудовлетворительно», менее 50%, - выполнено менее 50 % заданий

Примерные тестовые задания текущего контроля 1:

1. Психологическая служба представляет собой:

- a. Психологическое обеспечение различных социальных сфер: здравоохранения, образования, производства и других, — создавая особую сферу психологических услуг;
- b. Это система теоретического использования психологии для решения комплексных задач психологической экспертизы, диагностики, консультации в сферах производства, транспорта, образования, здравоохранения, охраны правопорядка и т. д.;
- c. «Психологическая служба» обозначают всю сферу теоретической психологии;
- d. Психологическое обеспечение различных социальных сфер образования — создавая особую сферу психологических услуг.

2. С каких годов начинается этап становления психологической службы в нашей стране?

- a. С начала 60-х годов XX века;
- b. С начала 70-х годов XX века;
- c. С начала 80-х годов XX века;
- d. С начала 90-х годов XX века.

3. Чем было обусловлено появление психологической службы?

- a. Появление психологической службы было обусловлено потребностями прикладных исследований в области социальной, медицинской, педагогической, возрастной психологии, психологии труда;
- b. Появление психологической службы было обусловлено только потребностями общественной практики;
- c. Появление психологической службы было обусловлено как потребностями общественной практики, так и определенным уровнем развития фундаментальных и прикладных исследований в области социальной, медицинской, педагогической, возрастной психологии, психологии труда;
- d. Появление психологической службы было обусловлено потребностями общественной практики и определенным уровнем развития педагогической психологии.

4. Какова цель психологической службы?

- a. Оказание психологической помощи людям и обеспечение удовлетворения спроса в образовательных учреждениях;
- b. Оказание психологической и финансовой помощи людям и обеспечение удовлетворения спроса населения на те или иные виды психологической помощи.
- c. Оказание психологической помощи людям;
- d) Оказание психологической помощи людям и обеспечение удовлетворения спроса населения на те или иные виды психологической помощи.

5. Что понимается под термином «психологическая помощь»?

- a. Психологическая помощь определяется как система специальных мероприятий, направленных на коррекцию различного рода трудностей, возникающих у человека или группы, средствами практической психологии;
- b. Психологическая помощь определяется как система специальных мероприятий, направленных на предупреждение, смягчение или преодоление различного рода трудностей, возникающих у человека;
- c. Психологическая помощь определяется как система специальных мероприятий, направленных на предупреждение, смягчение или преодоление различного рода трудностей, возникающих у человека или группы, средствами практической психологии, обычно в форме диагностики, консультирования, психотерапии и психокоррекции, основанных на не медицинской модели;
- d. Психологическая помощь определяется средствами практической психологии, обычно в форме диагностики, консультирования, психотерапии и психокоррекции, основанных на не медицинской модели.

6. Что понимается под термином «Психологическое просвещение»?

- a. Психологическое просвещение - раздел коррекционной деятельности психолога, направленный на формирование у населения положительных установок;
- b. Психологическое просвещение - раздел профилактической деятельности специалиста психолога, направленный на формирование у населения положительных установок к психологической помощи, деятельности психолога-практика и расширение кругозора в области психологического знания;
- c. Психологическое просвещение - основной способ и одновременно одна из активных форм реализации задач психопрофилактической работы в деятельности практического психолога независимо от того, в какой из систем он работает;
- d. Психологическое просвещение - система практического использования психологии для решения комплексных задач психологической экспертизы, диагностики, консультации.

7. Что понимается под термином «Психологическая профилактика»?

- a. Психологическая профилактика - раздел общей профилактики и клинической психологии, включающий комплекс мероприятий, обеспечивающих психическое здоровье и предупреждение возникновения и распространения психических заболеваний;
- b. Психологическая профилактика - Интрадисциплинарная область, целью которой является предупреждение нервно-психических заболеваний.
- c. Психологическая профилактика - система мер, предупреждающих развитие болезни;
- d. Психологическая профилактика - раздел коррекционной деятельности психолога, направленный на формирование у населения положительных установок.

8. Термин «коррекция» буквально означает:

- a. «Исправление»;
- b. «Профилактика»;
- c. «Лечение»;
- d. «Тестирование».

9. Основная цель психологической коррекции направлена на:

- a. Восстановление ресурсов личности;
 - b. Исправление психологических или поведенческих недостатков;
 - c. Формирование высших психических функций;
 - d. Исправление только поведенческих недостатков.
10. Педагогическая модель психокоррекции объясняет причины нарушений, исходя из:
- a. Снижения темпа органического созревания;
 - b. Нарушений развития;
 - c. Явлений социальной запущенности;
 - d. Нарушений взаимодействия между людьми

Критерии оценки:

«отлично», 84-100%, - выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
 «хорошо», 66-83%, - если студент выполнил 66-83 % заданий;
 «удовлетворительно», 50-65%, - если студент выполнил 50-65 % заданий;
 «неудовлетворительно», менее 50%, - выполнено менее 50 % заданий

Примерные ситуационные задания текущего контроля 2:

1. Проанализировать случай из практики (кейс), предложенный преподавателем.
2. Подобрать технологии для активизации личностного и социального потенциала конкретной категории клиентов.
3. Разработать примерную программу мероприятий для одной из категорий клиентов в трудной жизненной ситуации.
4. Подготовить календарный план мероприятий. Оформить работу в виде таблицы

Критерии оценки решения ситуационной задачи «5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное решение ситуационной задачи

«4» (хорошо) – в целом ситуационная задача решена, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок

«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при решении ситуационных задач

«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, ситуационная задача не решена или решена неверно.

Метод кейсов

Кейс-метод - это описание конкретной ситуации или случая в какой-либо сфере: социальной, экономической, медицинской и т. д. Как правило, кейс содержит не просто описание, но и некую проблему или противоречие и строится на реальных фактах.

Примеры кейсов:

1. Аутоагрессия у подростка. Кейс описывает 15-летнюю Марину, которая наносит себе физические повреждения (царапает руки, делает наколки) в моменты стресса. У девочки есть суицидальные мысли, она винит себя в смерти родного брата. Марина прошла лечение в детской психиатрической больнице, но улучшения не наступило. В кейсе рассматриваются причины аутоагрессии (невозможность открыто выражать отрицательные эмоции, неспособность контролировать реакции), а также предлагаются методы работы: психодиагностическое обследование, когнитивно-поведенческая и диалектико-поведенческая терапия, семейные психотерапевтические занятия. Задача специалиста — определить триггеры, научить клиента осознавать признаки надвигающегося приступа аутоагрессии и навыкам отвлечения.
2. Сопровождение приёмной семьи с родственной опекой. Кейс рассказывает о девочке Лине, которую биологическая бабушка забрала к себе после проблем в семье (отец умер от наркомании, мать не занималась воспитанием). В подростковом возрасте у Лины начались проблемы в школе и поведении. Психологи работали с бабушкой (консультирование, сказкотерапия, песочная терапия) и с Линой (индивидуальные и групповые занятия). Ситуация осложнилась после смерти второго сына бабушки, что потребовало работы с её переживаниями. В итоге Лина вернулась домой, но психологическая поддержка семьи продолжалась.
3. Буллинг в школе. Кейс описывает ситуацию травли мальчика в классе. В нём подробно расписаны этапы работы: от фиксации случая и информирования администрации до проведения бесед с жертвой, агрессорами, свидетелями и родителями. Предлагаются меры, включая диагностику психоэмоционального состояния жертвы, тренинги для всего класса на развитие эмпатии и коммуникативных навыков, семинары для педагогов по профилактике травли. Критерием успешного решения кейса считается нормализация отношений в классе и отсутствие повторных случаев насилия.
4. Работа с семьёй, где родители злоупотребляют алкоголем. В кейсе описывается семья, где сожитель и мать периодически употребляют алкоголь, что создаёт напряжённую обстановку. Дочь испытывает недоверие к матери, происходят конфликты, были случаи физического насилия. Мать отказывается от психологической помощи, хотя периодически проходит кодировку. Задача специалиста — обсудить влияние алкоголя на ребёнка, привлечь специалистов по зависимости, предоставить эмоциональную поддержку семье, разработать план действий на случай алкогольного срыва.
5. Психологическая реабилитация инвалидов. Кейс может касаться работы с гражданами с ограниченными возможностями здоровья в реабилитационном центре. Проблемы могут включать ослабление контроля над эмоциями, чувство «ненужности», снижение удовлетворённости жизнью, проблемы с памятью и вниманием. В таких случаях проводится психологическая диагностика, разрабатывается индивидуальная программа реабилитации, включающая консультирование, тренинги, арт-терапию, кинотерапию и другие методы. Цель — помочь клиенту адаптироваться в обществе, развить адаптационные навыки, сформировать позитивную «Я-концепцию».
6. Работа с экзистенциальными запросами. Кейс может описывать клиента, столкнувшегося с вопросами смысла жизни, страха смерти, экзистенциального одиночества. Например, женщина 45 лет, потерявшая мужа, испытывает ощущение пустоты и абсурдности существования. Задача психолога — создать безопасное пространство для проживания боли, помочь найти новые смыслы в настоящем, работать с изоляцией.

При работе с такими кейсами обычно требуется проанализировать ситуацию, выявить ключевые проблемы, определить

ресурсы (как у клиента, так и доступные специалисту), разработать план действий, предусмотреть возможные трудности и способы их преодоления. Часто к кейсам прилагаются вопросы для анализа, например: какие методы диагностики следует применить, какие специалисты могут понадобиться дополнительно, какие рекомендации можно дать клиенту или его окружению.

Следует в работе над кейсом:

1. «Проанализировать» его: выявить, что и почему происходит, что может произойти и почему.
2. Объяснить ситуацию.
3. Оценить уже принятые меры.
4. Обсудить возможные будущие действия и сравнить их возможную эффективность.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить аргументированное рассуждение по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы; понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация: её связи с другими проблемами, определять риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий,

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить определённые аргументы рассуждения по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы и её связи с другими проблемами, определять некоторые риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: умения представить рассуждения по проблеме, определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, определять возможные связи проблемы с другими проблемами, частично описать программу действий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: разрозненные аргументы по проблеме или аргументы отсутствуют, не умение определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, связи проблемы с другими проблемами, программа действий содержит серьезные ошибки или отсутствует.

Контрольные тесты и задания

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1. Прочитайте текст вопроса, выберите правильный вариант ответа.
Какой аспект является ключевым при успешной реализации своей роли в команде?
1. Стремление к лидерству и доминированию в принятии решений
2. Умение эффективно взаимодействовать с коллегами, учитывая их мнения и вклад
3. Фокус исключительно на выполнении индивидуальных задач без учета командных целей
4. Избегание конфликтов любыми средствами, даже если это мешает достижению цели команды

Ключ: 3.

2. Прочитайте текст и установите соответствие между качествами, необходимыми для успешного взаимодействия в команде, и их характеристиками.

Каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Качества

Характеристики

- 1 Эмпатия А Готовность брать на себя обязательства перед командой и добросовестно исполнять обязанности
- 2 Ответственность Б Способность адаптироваться к изменениям, принимать новые подходы и решения, проявлять готовность идти на компромисс
- 3 Коммуникабельность В Способность понимать чувства и эмоции коллег, учитывать их мнение и потребности
- 4 Гибкость Г Навык конструктивного общения, умение ясно выражать мысли и идеи, выслушивать других членов команды

Ключ: 1В, 2А, 3Г, 4Б

3. Внимательно прочитайте задание и установите последовательность действий для эффективного участия в командной работе:

- 1) Определите общие цели и задачи группы.
- 2) Проанализируйте сильные стороны каждого члена команды.
- 3) Распределите задачи согласно компетенциям участников.
- 4) Обсудите способы достижения поставленных целей.
- 5) Организуйте регулярное обсуждение прогресса и промежуточных результатов.
- 6) Подведите итоги проекта и оцените эффективность командной работы.

Ключ: 1, 2, 4, 3, 5, 6

4. Внимательно прочитайте задание и запишите развернутый ответ.

Опишите шаги, которые вы предпримете для разрешения конфликта внутри вашей рабочей команды, возникшего из-за разногласий относительно распределения обязанностей и ответственности.

Ключ:

Шаг 1: Анализ проблемы. Понимание позиций всех сторон, выявление ключевых разногласий и факторов, способствующих эскалации конфликта.

Шаг 2: Организация открытого диалога. Организация встречи с участниками конфликта позволит обсудить проблему открыто и честно.

Шаг 3: Поиск консенсуса. Для выработки общего решения можно применить методы коллективного принятия решений: мозговой штурм или голосование. Шаг 4: Документирование договоренностей.

Шаг 5: Мониторинг исполнения соглашений. Контроль над выполнением принятых решений.

Шаг 6: Оценка эффективности мероприятий. Анализ полученного опыта и выводы о возможных улучшениях.

ПК-1: способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан

1. Прочитайте текст вопроса, выберите правильный вариант ответа.

Что из перечисленного относится к основным источникам права в сфере социальной защиты населения?

1) Гражданско-правовой кодекс Российской Федерации

2) Конституция Российской Федерации

3) Налоговый кодекс Российской Федерации

4) Уголовный кодекс Российской Федерации

Ключ: 2

2. Прочитайте текст и установите соответствие между видом социальной помощи и документом, который её регулирует. Каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Документ Вид социальной помощи

1.

Постановление Правительства РФ «О порядке назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» А

Правовая основа для установления порядка пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации

2.

Федеральный закон «О страховых пенсиях» Б

Основание для предоставления льгот ветеранам боевых действий

3. Федеральный закон «О ветеранах» В

Законодательная база для предоставления жилищных субсидий малоимущим слоям населения

4.

Жилищный кодекс Российской Федерации Г

Регулирование порядка предоставления пособий на детей

Ключ: 1Г, 2А, 3Б, 4В

3. Внимательно прочитайте задание и установите последовательность в определении правильного порядка действий специалиста службы социальной защиты при назначении пособия по временной нетрудоспособности гражданину:

1) Проверка документов заявителя и заполненной формы листка нетрудоспособности.

2) Определение оснований для отказа либо подтверждения права на получение пособия.

3) Передача документов ответственному сотруднику для расчета размера пособия.

4) Заполнение заявления на выплату пособия и сбор необходимых документов заявителем.

5) Принятие итогового решения о выплате пособия и информирование заявителя.

6) Перечисление денежных средств заявителю на указанный банковский счёт.

Ключ: 4, 1, 2, 3, 5, 6.

4. Внимательно прочитайте задание и запишите развернутый ответ.

Гражданин Иванов обратился в службу социальной защиты с просьбой назначить ему пенсию по возрасту. Составьте подробный алгоритм действий сотрудника органа социальной защиты, начиная с момента подачи заявления Иванова и заканчивая принятием решения о назначении пенсии. Опишите каждую стадию процедуры, укажите необходимые документы и нормативно-правовую базу, на которую сотрудник должен опираться в процессе рассмотрения обращения.

Ключ: Алгоритм действий сотрудника органов социальной защиты при обращении гражданина Иванова для назначения пенсии по возрасту состоит из следующих этапов:

1. Прием заявления и пакета документов.

2. Проверка представленных сведений.

3. Расчёт размера пенсии.

4. Подготовка проекта решения.

5. Принятие решения. Руководителем принимается окончательное решение о назначении пенсии Иванову, подписываются

соответствующие приказы и распоряжения.

6. Сообщение заявителю.

7. Передача данных в ПФР:

8. Контроль исполнения.

ПК-2: способен к оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания

1. Прочитайте текст вопроса, выберите правильный вариант ответа.

Какие виды социальных услуг установлены федеральным законом?

1) Социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые.

2) Только социально-бытовые и социально-медицинские.

3) Только социально-психологические и социально-правовые.

4) Услуги по организации питания, быта, досуга.

Ключ: 1

2. Прочитайте текст и установите соответствие между видами социальных услуг и примерами их оказания. Каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Виды социальных услуг Примеры оказания услуг

1.

Социально- бытовые А

Консультирование по вопросам преодоления семейных конфликтов

2.

Социально- медицинские Б

Помощь в оформлении заявления на получение субсидии на оплату ЖКУ

3. Социально- психологические В

Сопровождение клиента в поликлинику для прохождения диспансеризации

4.

Социально- правовые Г

Доставка продуктов питания и лекарств на дом

5.

Социально- экономические Д

Помощь в составлении жалобы в органы социальной защиты

Ключ: 1Г, 2В, 3А, 4Д, 5Б.

3. Внимательно прочитайте задание и установите последовательность

Расположите этапы процедуры назначения пособия по уходу за ребёнком в правильной последовательности:

1. Сбор необходимых документов: свидетельство о рождении ребёнка, справка о доходах родителей, заявление на назначение пособия.

2. Принятие решения о предоставлении пособия и уведомление заявителя

3. Направление собранных документов и материалов в соответствующий отдел органа власти для принятия решения.

4. Проведение экспертизы представленных документов сотрудниками службы социальной защиты.

5. Получение заявителем уведомления о принятом решении и назначение даты первой выплаты пособия.

Ключ: 1, 4, 3, 2, 5

4. Внимательно прочитайте задание и запишите развернутый ответ.

Представьте, что клиент вашего центра социального обслуживания столкнулся с рядом проблем: трудности бытового характера (отсутствие постоянного жилья), плохое состояние здоровья (необходимость регулярного медицинского наблюдения), потребность в психологической поддержке и необходимость юридической консультации по вопросам наследования имущества. Ваша задача — составить индивидуальный план комплексного сопровождения клиента, включив в него виды услуг, которые будут предоставлены вашим центром, обосновав выбор каждой услуги и обозначив ожидаемые результаты от её оказания.

Ключ: Индивидуальный план комплексного сопровождения предусматривает оказание клиенту следующих видов услуг:

1. Социально-бытовая услуга: предоставление временного проживания в специализированном учреждении социального обслуживания (например, доме-интернате).

2. Социально-медицинская услуга: организация регулярных медицинских осмотров и консультаций врача-терапевта и узких специалистов.

3. Социально-психологическая услуга: проведение психотерапевтической коррекции, направленной на преодоление стрессовых состояний и формирование позитивного восприятия жизненных обстоятельств.

4. Социально-правовая услуга: консультация юриста по вопросам наследства и оформление необходимой документации.

5. Социально-экономическая услуга: содействие трудоустройству клиента, если это возможно и соответствует состоянию его здоровья.

Предложенный комплексный подход обеспечивает всестороннюю поддержку клиента и повышает вероятность возвращения его к нормальной жизнедеятельности, улучшает качество жизни и укрепляет социальную адаптацию.

Критерии оценки:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**Тематика докладов:**

1. Индивидуально-психологические особенности женщин находящихся в трудной жизненной ситуации.
2. Роль психодиагностических методов в профконсультационной работе со старшеклассниками.
3. Психологическое просвещение в процессе профессионального самоопределения учащихся.
4. Психологические требования к профессии и профконсультации.
5. Какие трудности испытывают юноши в процессе профессионального самоопределения.
6. Диагностическая и коррекционная работа с детьми, имеющими отклонения в личностном развитии.
7. Аддитивное поведение подростков и юношей. Коррекция их поведения.
8. Диагностическая и коррекционная работа психолога при первичных формах социальной дезадаптации: прогулах, жестокости, недисциплинированности, лживости, неуспеваемости.
9. Источники трудностей и отклонений в поведении у детей в подростковом возрасте.
10. Работа психолога с детьми, имеющими задержки психического развития различного генеза.

Критерии оценки доклада:

5 баллов – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов).

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации**Вопросы к зачету**

1. Структура службы психологической помощи в социальной сфере.
2. Современное состояние психологических служб за рубежом и в нашей стране.
3. Основные направления деятельности службы психологической помощи в социальной сфере.
4. Основные виды деятельности педагога-психолога.
5. Основные модели организации центров (служб) психологической помощи в социальной сфере.
6. Особенности управления центрами (службами) психологической помощи в социальной сфере.
7. Организация работы кабинета педагога – психолога в социальном учреждении.
8. Организация работы центра профориентации.
9. Организация работы центра психологической помощи подросткам с девиантным поведением.

10. Организация работы центра психологической помощи семье и ребенку.
11. Функциональные обязанности руководителей психологических служб.
12. Этика профессиональной деятельности практического психолога.
13. Документация практического психолога.
14. Работа психолога с различными группами населения.
15. Организация работы с трудновоспитуемыми детьми и подростками.
16. Организация работы с одаренными детьми.
17. Организация работы с неуспевающими школьниками.
18. Особенности психологической диагностики в системе профориентации.
19. Психологическая профконсультация как способ активизации профессионального самоопределения социальных учреждений.
20. Организация работы центра психологической помощи разным типам семей.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если: он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если: он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зазыкин В. Г.	Психологическая служба организации: учебное пособие	Рязань: РГУ имени С.А.Есенина, 2018	https://e.lanbook.com/book/164471

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дуванова С. П., Князева О. Н., Собянина А. А.	Система психологической помощи лицам с ОВЗ в различных институциональных условиях: учебно-методическое пособие	Воронеж: ВГПУ, 2021	https://e.lanbook.com/book/253367
Л2.2	Морозова И. С., Белогой К. Н., Отт Т. О.	Организационно-методические аспекты становления и развития психологической службы в учреждении: учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2011	https://e.lanbook.com/book/30021

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	Яндекс.Браузер
6.3.1.5	NVDA
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	РЕД ОС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.4	Межвузовская электронная библиотека

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	кейс-метод
--	------------

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

212 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры
210 A1	Лаборатория социальной работы. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMART V30
211 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMART V25, ноутбук, кресло-мешок Алова, музыкальный центр Samsung MX-F730DB, Пузырьковая колонна «Стандарт в-1500мм,д – 100 мм. Подсветка мультиколор», Телевизор LG 32LB628U=(3D), Чемодан психолога. Диагностический комплект «Семаго», ящик-песочница (набор для экспериментирования с песком), настольные психологические игры, набор метафорических ассоциативных карт
301 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, микрофон, усилительные колонки
102 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Проектор, экран настенно-потолочный рулонный, ноутбук, ученическая доска, презентационная трибуна

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по работе на лекции

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у магистрантов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или

непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические указания по подготовке к практическому занятию

Самостоятельная работа студентов по подготовке к практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом практического занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к практическому занятию, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на практическом занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на практическом занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Критерии оценивания практического занятия

Оценка «отлично» выставляется, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Методические указания по работе с кейсом

Кейс-метод - это описание конкретной ситуации или случая в какой-либо сфере: социальной, экономической, медицинской и т. д. Как правило, кейс содержит не просто описание, но и некую проблему или противоречие и строится на реальных фактах.

Решение кейсов состоит из нескольких шагов:

- 1) исследования предложенной ситуации (кейса);
- 2) сбора и анализа недостающей информации;
- 3) обсуждения возможных вариантов решения проблемы;
- 4) выработки наилучшего решения.

Во-первых, кейс не имеет правильного ответа. Оптимальное решение может быть одно (при этом оно не всегда может быть реализовано в реальной ситуации), а вот эффективных решений — несколько.

Во-вторых, вводные кейса могут противоречить друг другу или постоянно меняться. Кейс строится на реальных фактах и имитирует настоящую жизненную ситуацию, а в жизни не раз приходится сталкиваться с подобными проблемами.

В-третьих, как правило, кейсы решаются в условиях ограниченного времени. В бизнесе редко есть возможность выяснить все детали и иметь перед глазами полную картину.

Независимо от природы, предоставленного кейса, студентам нужно будет:

1. «Проанализировать» его: выявить, что и почему происходит, что может произойти и почему.
2. Объяснить ситуацию.
3. Оценить уже принятые меры.
4. Обсудить возможные будущие действия и сравнить их возможную эффективность.

Работая над кейсом, студенты должны продемонстрировать следующие умения:

- определение лиц, чьи интересы затрагивает проблемная ситуация и умение учитывать их различные, зачастую противоположные интересы и точки зрения;

- определение того, какая имеющаяся или доступная информация может пролить свет на ситуацию и в какой степени эта информация будет надежной;
- умение разбираться в представлениях о ситуации — своих и других членов группы, а также основных действующих лиц кейса (субъективные представления могут вести к неправильному восприятию проблемы или ограничивать возможности улучшения ситуации);
- умение работать с неоднозначностью и неопределенностью, т.к. никогда не будет полной информации;
- умение «выявить суть» проблемной ситуации так, чтобы почувствовать, понять, что действительно происходит — основные проблемы ситуации, факторы, повлиявшие на их возникновение, задействованные причинные связи и/или вероятные последствия осуществленных и возможных будущих действий;
- с учетом этого понимания — умение разработать необходимые действия;
- умение убедить всех, кого нужно в этом убедить, что выбранное направление деятельности действительно приемлемо;
- умение удостовериться, что все вовлеченные в эти действия люди активно участвуют в них и способны их выполнять.

Критерии оценивания ответа студента

Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить аргументированное рассуждение по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы; понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация; её связи с другими проблемами, определять риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий,

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить определённые аргументы рассуждения по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы и её связи с другими проблемами, определять некоторые риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: умения представить рассуждения по проблеме, определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, определять возможные связи проблемы с другими проблемами, частично описать программу действий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: разрозненные аргументы по проблеме или аргументы отсутствуют, не умение определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, связи проблемы с другими проблемами, программа действий содержит серьезные ошибки или отсутствует.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тесты и вопросники давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу дисциплины. Тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к экзамену в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний, в качестве проверки остаточных знаний студентов, изучивших данную дисциплину.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебниками и иной литературой. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, а также от сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

На зачете определяется качество и объем усвоенных знаний, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения. Он может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.

Подготовка к зачету – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех. Залогом успешной сдачи зачета является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение семестра. Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины.

Целесообразно поэтапное освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины.

Если, готовясь к зачету, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий.

Требования к знаниям определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Цель зачета - проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине и

соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий права. Оценке подлежат правильность и грамотность речи студента, а также его достижения в течение семестра.

Дополнительной целью зачета является формирование у студентов таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у студента система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.

При подготовке к зачету важно правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время подготовки к зачету студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении основных тем курса в течение семестра. Это позволяет им уяснить логическую структуру дисциплины, объединить отдельные темы единую систему, увидеть перспективы ее развития.

Самостоятельная работа по подготовке к зачету во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет, так, чтобы за предоставленный для подготовки срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить усвоение материала.

Критерии оценки ответа на зачете:

«зачтено» - студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов

«незачтено», уровень не сформирован - при ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях студента основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.