

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Социальные коммуникации
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 39.03.02_2026_1216.plx
39.03.02 Социальная работа
Социально-психологическая работа с населением

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачет 4
аудиторные занятия	24	
самостоятельная работа	74,6	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24,55	24,55	24,55	24,55
Сам. работа	74,6	74,6	74,6	74,6
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н, доцент, Сазонова О.К.

Рабочая программа дисциплины

Социальные коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76)

составлена на основании учебного плана:

39.03.02 Социальная работа

утвержденного учёным советом вуза от 29.01.2026 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 09.04.2026 протокол № 8

Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели: сформировать целостное видение коммуникативной специфики социального поведения людей в современном обществе, основываясь на теоретико-методологическом обосновании взаимосвязи социальных структур и системных коммуникативных параметров общества.
1.2	Задачи: дать представление о системности социальной коммуникации (формах, уровнях, видах коммуникации, социологических доминантах коммуникации, социально-коммуникативных институтах) и проследить трансформацию системных характеристик коммуникации, обусловленную развитием информационно-коммуникативных технологий; - показать роль информационно-коммуникативных процессов в становлении информационного общества как общества нового типа; - раскрыть значение социальной коммуникации для управления обществом и организациями разного типа; - выработать практические навыки исследования социально-коммуникативных процессов в контексте глобализации информационно-коммуникативного пространства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Психология управления	
2.1.2	Правовые основы управленческой деятельности в сфере образования	
2.1.3	Социальная педагогика	
2.1.4	Культура речи и деловое общение	
2.1.5	Профессиональная этика	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Технологическая	
2.2.2	Техники эффективного общения	
2.2.3	Технологическая	
2.2.4	Психология социальной работы	
2.2.5	Социально-психологическая работа с проблемой клиента	
2.2.6	Психологическая служба в социальной сфере	
2.2.7	Конфликтология	
2.2.8	Социальная психология	
2.2.9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен к оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания	
ИД-1.ПК-2: Умеет организовать и оказать социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые и социально-экономических услуги разным категориям клиентов организации социального обслуживания	
знает основы разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; умеет организовать и оказать социальные услуги; владеет навыками организации и оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Социальные коммуникации						

1.1	Тема 1. Социальные коммуникации: понятие, сущность, специфика. План 1. Цели и задачи курса. 2. Предмет изучения. 3. Интегративная природа коммуникации. 4. Информативно-системные связи как атрибут социально исторической сути человечества. 5. Гуманистическое предназначение теории коммуникаций. 6. Генетические истоки коммуникаций. /Лек/	4	2	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Лекция-визуализация
1.2	Тема 1. Социальные коммуникации: понятие, сущность, специфика. Вопросы для обсуждения: 1. В чем состоит роль социальной коммуникации как отрасли коммуникации? 2. Назовите основные составляющие социальной коммуникации. 3. Может ли социальная коммуникация выступать как движение смыслов в социальном времени и пространстве? 4. В чем состоят Законы социальных коммуникаций? /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Проанализируйте определения понятия «коммуникация», которые даются в различных словарях (толковых, энциклопедических и др.). Обобщите ваши наблюдения в виде таблицы
1.3	Тема 2. Коммуникационный процесс и его структура. План: 1. Коммуникация – специфическая взаимодействия. 2. Коммуникационные системы в мире животных, как «празыков» человеческого общения и психолингвистических особенностей межкультурных связей в различных социальных аспектах. /Лек/	4	2	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Лекция-визуализация

1.4	Тема 2. Коммуникационный процесс и его структура. Вопросы для обсуждения: 1. Какие существуют виды коммуникационной деятельности? 2. Перечислите и раскройте уровни коммуникационной деятельности. 3. Какие существуют формы коммуникационной деятельности? 4. В чем состоит устная коммуникация как вид общения? /Пр/	4	4	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Презентация
1.5	Тема 3. Субъекты социальной коммуникации /Лек/	4	2	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Лекция-визуализация
1.6	Тема 4. Уровни и типы социальной коммуникации. /Лек/	4	2	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Лекция-визуализация
1.7	Тема 3. Субъекты социальной коммуникации. вопросы для обсуждения: 1. Дайте определение и перечислите основные отличительные черты информационного общества. 2. Какие задачи в системе коммуникаций решают библиотеки? 3. Перечислите функции первобытного изобразительного искусства. 4. Что такое информационная грамотность? 5.С какими науками взаимодействует дисциплина “Социальные коммуникации”? Проведение мини-тренинга. /Пр/	4	4	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Мини-тренинг
1.8	Тема 4. Массовая коммуникация: сущность, функции. Вопросы для обсуждения: 1. Какие существуют виды массовых коммуникаций? 2. Определите исторические этапы развития. 3. Определите средства массовых коммуникаций. 4. Какие морально - этические нормы в системе массовых коммуникаций? Проведение мини-тренинга. /Пр/	4	4	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Мини-тренинг

1.9	Тема 5. Межкультурная коммуникация. Вопросы для обсуждения: 1. Назовите существенные признаки понятия «Межкультурная коммуникация». 2. Какова структура межкультурной коммуникации? 3. В чем состоят детерминанты межкультурной коммуникации? 4. Существует ли отношение к межкультурной коммуникации среди населения? 5. Опишите формы межкультурной коммуникации. 6. Дайте характеристику видам межкультурной коммуникации. /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Кейс-метод
1.10	Тема 1. Подготовка к дискуссии «Место коммуникации в современном обществе». Найти ответы на вопросы: 1. В чем состоит роль социальной коммуникации как отрасли коммуникации? 2. Назовите основные составляющие социальной коммуникации. 3. Может ли социальная коммуникация выступать как движение смыслов в социальном времени и пространстве? 4. В чем состоят Законы социальных коммуникаций? /Ср/	4	18	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.11	Тема 2. Подготовка сообщения: Социально-психологические подходы к определению социальных коммуникаций. Подготовиться к обсуждению вопросов: 1. Какие существуют виды коммуникационной деятельности? 2. Перечислите и раскройте уровни коммуникационной деятельности. 3. Какие существуют формы коммуникационной деятельности? 4. В чем состоит устная коммуникация как вид общения? /Ср/	4	16	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.12	Тема 3. Подготовка сообщения к дискуссии «Социальные сети как канал коммуникации». Подготовить ответы на вопросы: 1. Какие задачи решают радио и телевидение? 2. Укажите особенности электронной коммуникации. 3. В чем значение устной коммуникации? 4. Какие задачи решает кинематограф? /Ср/	4	16	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.13	Тема 4. Подготовка вопросов для обсуждения: 1. Какие существуют виды массовых коммуникаций? 2. Определите исторические этапы развития. 3. Определите средства массовых коммуникаций. 4. Какие морально - этические нормы в системе массовых коммуникаций? Подготовка к мини-тренингу. /Ср/	4	16	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.14	Составление глоссария /Ср/	4	8,6	ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)						
2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	4	8,85	ИД-1.ПК-2		0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-1.ПК-2		0	
	Раздел 3. Консультации						
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	0,4	ИД-1.ПК-2		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Социальные коммуникации».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля в форме тестовых заданий, кейсов, вопросов к зачету.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Входной контроль

1. Многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми - это процесс:

- а) общения
- б) понимания
- в) восприятия

2. Человек, который обычно весьма активен, предпочитает идти к разрешению конфликта своим определенным путем, используя стиль:

- а) приспособления
- б) конкуренции
- в) компромисса

3. Прямое деловое общение характеризуется:

- а) ответными реакциями собеседников
- б) общением в пределах видимости
- в) непосредственным речевым контактом

4. Во многих случаях, имидж - это результат умелой ориентации в конкретной ситуации, а именно правильного выбора своей:

- а) модели поведения
- б) заинтересованности в отношениях с другими
- в) способности к общению

5. Акцент в подтверждающих вопросах делают на:

- а) наиболее сложной проблеме
- б) вновь возникших вопросах
- в) том, что связывает партнеров

6. При авторитарном стиле ведения совещания руководитель:

- а) допускает возражения
- б) уверенно держит бразды правления
- в) ищет поддержку среди коллег

7. Хорошая репутация бизнесмена базируется, в первую очередь, на профессионализме и:

- а) вежливости
- б) привлекательном имидже
- в) деловой обязательности

8. Цель формального приема в начале переговоров:

- а) создать атмосферу взаимопонимания
- б) высказать точку зрения своей стороны
- в) выслушать точку зрения партнеров

9. В деловой этике осознание невозможности немедленного преодоления слабости партнера, его недостатков - это проявление принципа:

- а) сознательности
- б) постепенности
- в) терпимости

10. Коммуникативная сторона общения:

- а) взаимопонимание участников общения
- б) обмен информацией между людьми
- в) организация взаимодействия между людьми

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

1 текущий контроль

1. Периферийный путь коммуникативного воздействия включает:

- а) доверие;
- б) фокусированное внимание;
- в) предъявление;
- г) предвнимание;

2. Центральный путь коммуникативного воздействия включает:

- а) предвнимание;
- б) установку;
- в) доверие;
- г) предъявление;
- д) фокусированное внимание.

3. В деятельности по связям с общественностью применяются:

- а) учтивание;
- б) смещение;
- в) суггестия;
- г) убеждение.

4. К такому виду воздействия, как убеждение, следует отнести:

- а) аргументацию;
- б) суггестию;
- в) манипуляцию;
- г) обоснование.

5. Такому виду воздействия, как суггестия, предшествует:

- а) учет предпосылок;
- б) учет ситуации;
- в) учет методов воздействия;
- г) учет обоснований.

6. При суггестивном воздействии необходимо учитывать предпосылки:

- а) профессиональные;
- б) социальные;
- в) культурные;
- г) психологические.

7. Для осуществления успешного суггестивного воздействия целесообразно производить действия:

- а) направленные на снижение умственной активности;
- б) направленные на повышение эмоциональной активности;
- в) создание ситуаций для возможности трансовой индукции;
- г) создание профессиональных ситуаций.

8. Поддержкой суггестивного воздействия являются:

- а) подпороговые воздействия;
- б) косвенные ассоциации;
- в) кумулятивные взаимодействия;
- г) ситуативная активность.

9. Наибольшее воздействие на представителей целевых аудиторий оказывает:

- а) телевидение;
- б) межличностный канал;
- в) радио;
- г) пресса.

10. Основу СМИ составляют каналы:

- а) Интернет;
- б) радио;
- в) внешняя реклама;
- г) телевидение;

д) массовая рассылка.

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

2 текущий контроль

1. Сбор и обработка первичных социологических данных предполагают уровень структуры социологического знания:

- а) фундаментальный;
- б) структурный;
- в) эмпирический;
- г) функциональный.

12. Социальная коммуникация:

- а) процесс передачи и восприятия информации в условиях межличностного и массового общения по разным каналам при помощи различных коммуникативных средств;
- б) сообщения в СМИ
- в) инженерные пути сообщения;
- г) способах кодирования информации.

13. При выражении основной идеи, чувства или настроения символические коммуникации по сравнению с языком получают основные преимущества:

- а) в точности;
- б) краткости;
- в) гибкости;
- г) эмоциональности.

14. Может ли взаимопроникновение культур приводить к негативным последствиям в жизни общества?

- а) нет, не может, так как принятие иных культурных образцов способствует развитию собственной культуры;
- б) нет, не может, так как культура обладает достаточно устойчивыми границами по отношению к другим культурам;
- в) может, если заимствованные культурные образцы не адаптированы к культуре;
- г) может, так как любое восприятие новых культурных образцов разрушает собственную культуру.

15. Межличностная коммуникация — это такая коммуникация:

- а) ретинальная;
- б) аксиальная;
- в) невербальная;
- г) вербальная.

16. Виды социальных связей, которые должны быть реализованы индивидом, вступающим в социальное взаимодействие:

- а) социальное действие;
- б) пространственный контакт;
- в) контакт заинтересованности;
- г) социальное отношение.

17. Отличие структур аудитории и толпы:

- а) аудитория хорошо структурирована, а толпа нет;
- б) структура аудитории устойчива, а толпы нет;
- в) в аудитории нет лидеров, а в толпе есть лидеры;
- г) в аудитории структура линейная, а в толпе нет.

18. Особенность обусловленной толпы:

- а) наличие обусловленных лидеров в толпе;
- б) четкие, направленные действия людей в толпе;
- в) толпа собирается в заранее определенном месте;
- г) толпа, направляемая действиями лидеров, находящихся вне толпы.

19. К невербальной коммуникации не относится:

- а) слушание;
- б) такесика;
- в) просодика;
- г) экстралингвистика.

20. Ситуации коммуникационного воздействия:

- а) кризисные;
- б) неопределенные;
- в) конфликтные;
- г) ситуации полной «раскрутки».

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

Оценочное средство Кейсы

Кейс 1. Конфликт на рабочем месте:

Описание: Два сотрудника в офисе постоянно вступают в конфликты. Один из них считает, что его идеи не уважают, а другой чувствует себя недостаточно признанным. Эти конфликты начали влиять на рабочую атмосферу и производительность.

Анализ: Психологический анализ межличностных конфликтов, идентификация источников недопонимания, применение стратегий по улучшению коммуникации и разрешению конфликтов.

Кейс 2. Детско-родительских отношений:

Описание: Подросток и его родители постоянно не могут найти общий язык. Подросток чувствует себя недопонятым и ограниченным, а родители испытывают беспокойство по поводу поведения и успехов своего ребенка.

Анализ: Исследование динамики взаимодействия, выявление потребностей и ожиданий каждой стороны, разработка стратегий улучшения общения внутри семьи.

Кейс 3. Межкультурное недопонимание:

Описание: Два человека из разных культур столкнулись с трудностями во время совместного проекта. Они часто недопонимают друг друга из-за различий в культурных ценностях, нормах и обычаях.

Анализ: Исследование влияния культурных различий на коммуникацию и взаимопонимание, разработка стратегий для преодоления межкультурных барьеров.

Кейс 4. Онлайн-коммуникация и социальные сети:

Описание: Подросток испытывает проблемы с зависимостью от социальных сетей, и его общение в реальной жизни страдает. Он часто чувствует себя одиноким и недооцененным.

Анализ: Исследование влияния онлайн-коммуникации на психологическое состояние и социальные отношения, разработка стратегий для баланса между виртуальным и реальным миром, а также поддержания здоровых отношений с окружающими.

Критерии оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить аргументированное рассуждение по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы; понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация; её связи с другими проблемами, определять риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий,

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить определённые аргументы рассуждения по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы и её связи с другими проблемами, определять некоторые риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: умения представить рассуждения по проблеме, определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, определять возможные связи проблемы с другими проблемами, частично описать программу действий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: разрозненные аргументы по проблеме или аргументы отсутствуют, не умение определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, связи проблемы с другими проблемами, программа действий содержит серьезные ошибки или отсутствует.

Тестовые задания

для оценки компетенций, установленных образовательной программой с ключами

ПК-2: способен к оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания

1. Прочитайте текст вопроса, выберите правильный вариант ответа.

Какой вид коммуникации не выделяется в теоретическом анализе?

1. социальная коммуникация
2. индивидуальная коммуникация
3. межличностная коммуникация
4. массовая коммуникация

Ключ: 2

2. Прочитайте текст и установите соответствие между видами коммуникации и их описанием. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Виды описание

АА Беседа, обмен мнениями 11 Публичное обсуждение, к которому собеседники готовились заранее.

Б Б Диспут 22 Диалог, в котором собеседники выражают личные взгляды на различные события

ВВ Полемика 33 Нацелена на убеждение оппонента в правильности собственной точки зрения

Ключ: 1Б 2А3В

3. Внимательно прочитайте задание и установите последовательность этапов эффективной коммуникации?

1. Кодирование и выбор канала
2. Зарождение идеи и формулирование сообщения (Планирование)
3. Передача сообщения
4. Выбор канала
5. Декодирование (Интерпретация)
6. Установление контакта и восприятие)
7. Обратная связь
8. Подведение итогов (Завершение):

Ключ: 2 1 4 3 6 5 7 8

4. Внимательно прочитайте задание и запишите развернутый ответ.

Что такое «Канал коммуникации»?

Ключ: это способ, средство или путь передачи информации от источника (отправителя) к получателю. Это инструменты, с помощью которых компании общаются с клиентами, а люди — друг с другом: телефонные звонки, социальные сети, электронная почта (email), мессенджеры, СМИ, реклама, личные встречи

Критерии оценки:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 85-100 %, тем самым показав знание теоретических основ дисциплин, и дает обоснование оценки различным теоретическим положениям;
- Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-84% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание основ дисциплин, допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;
- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов теста, если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;
- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов теста, если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Письменные работы при реализации дисциплины не предусмотрены

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Коммуникация: понятие, сущность, специфика.
2. Основные социологические теоретические направления исследования коммуникации.
3. Семиотический подход к социальной коммуникации.
4. Мифологическая коммуникация.
5. Семиосоциопсихологическая парадигма исследования социальной коммуникации.
6. Социологические доминанты коммуникации.
7. Социальная коммуникация как система.
8. Моделирование коммуникации и коммуникативных процессов Преимущества и ограничения каждой модели.
9. Вербальная коммуникация.
10. Язык как общественное явление.
11. Дискурс как единица коммуникативного анализа. Моделирование дискурса.
12. Природа, средства и закономерности невербальной коммуникации.
13. Понятие канала коммуникации. Виды коммуникации.
14. Перформансная коммуникация в современном мире.
15. Коммуникативная личность. Параметры и качества коммуникативной личности.
16. Межличностная коммуникация.
17. Групповая коммуникация.
18. Понятие массовой коммуникации. Ее сущность и функции.
19. Массовая коммуникация и формирование общественного мнения.
20. Политическая коммуникация в системе социальной коммуникации.
21. Научная коммуникация как социально-коммуникативная система.
22. Маркетинговая коммуникация. Интегрированные маркетинговые коммуникации.
23. Коммуникация в организации.

Критерии итоговой оценки по дисциплине (зачет)

- "Зачтено", повышенный уровень: знает основы социальных коммуникаций, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; умеет решать конкретные практические ситуации с учетом изложенных в теории вопроса положений; умеет грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.
- "Зачтено", пороговый уровень: знает основы социальных коммуникаций, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; практические задания выполняет с незначительными ошибками; умеет грамотно выстроить свой ответ, отвечает на дополнительные вопросы.
- "Не зачтено", уровень не сформирован: проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта; отсутствие решения конкретной практической ситуации, или если ситуация решена

неверно; неумение грамотно выстроить свой ответ, не понимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Яскевич Я. С.	Философские проблемы социальной коммуникации: учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2017	https://www.iprbookshop.ru/90850.html
Л1.2	Дзялошинский И. М.	Социальные институты и социальная коммуникация. Введение в теорию коммуникационных матриц: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020	https://www.iprbookshop.ru/90574.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гридина В. В.	Теория и практика социальных коммуникаций: практикум	Самара: Самарский государственный технический университет; ЭБС АСВ, 2019	https://www.iprbookshop.ru/111426.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	Яндекс.Браузер
6.3.1.3	NVDA
6.3.1.4	РЕД ОС
6.3.1.5	LibreOffice
6.3.1.6	MS Office
6.3.1.7	MS Windows

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лекция-визуализация	
	кейс-метод	
	тестирование	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
210 А1	Лаборатория социальной работы. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMART V30
212 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры

211 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMART V25, ноутбук, кресло-мешок Алова, музыкальный центр Samsung MX-F730DB, Пузырьковая колонна «Стандарт в-1500мм, д – 100 мм. Подсветка мультicolor», Телевизор LG 32LB628U=(3D), Чемодан психолога. Диагностический комплект «Семаго», ящик-песочница (набор для экспериментирования с песком), настольные психологические игры, набор метафорических ассоциативных карт
301 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, микрофон, усилительные колонки
102 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Проектор, экран настенно-потолочный рулонный, ноутбук, ученическая доска, презентационная трибуна

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по подготовке к лекции

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

В системе подготовки студентов университета практические занятия, являясь дополнением к лекционному курсу, закладывают и формируют основы квалификации бакалавра. Содержание этих занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой активности студентов.

Практическое занятие – это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения.

Подготовка преподавателя к проведению практического занятия включает:

- подбор вопросов, контролирующих знания на понимание обучающимися теоретического материала, который был изложен на лекциях и изучен ими самостоятельно. Вопросы должны быть расположены в таком логическом порядке, чтобы в результате ответов на них у всех студентов создалась целостная теоретическая основа предстоящего занятия;
- выбор материала для примеров и упражнений. Подбирая задачи, преподаватель должен знать, почему он предлагает данную задачу, а не другую (выбор задачи не должен быть случайным); что из решения этой задачи должен извлечь обучающийся (предвидеть непосредственный практический результат решения выбранной задачи); что даст ее решение обучающемуся для овладения темой и дисциплиной в целом (рассматривать решение каждой задачи как очередную «ступеньку» обучения);
- решение подобранных задач самим преподавателем (каждая задача, предложенная обучающимся, должна быть предварительно решена и методически обработана);
- подготовку выводов из решенной задачи, примеров из практики, где встречаются задачи подобного вида, разработку итогового выступления;
- распределение времени, отведенного на занятие, на решение каждой задачи;
- подбор иллюстративного материала (плакатов, схем), необходимого для решения задач, продумывание расположения рисунков и записей на доске, а также различного рода демонстраций.

Методические рекомендации по подготовке к решению кейсов

Кейс-метод (keys-случай), метод инцидента. В настоящее время конкретная ситуация – это, как правило, четкое, отредактированное изложение случая из профессиональной практики, используемое в качестве учебной модели в социально-психологическом обучении, или сформулированная в форме ситуации профессиональная задача имеющая большое значение для подготовки соответствующих специалистов.

При использовании метода анализа конкретных ситуаций рекомендуется применять следующий алгоритм работы обучаемых в подгруппах:

- анализ ситуации целесообразно начинать с выявления признака проблемы, ее ясной, четкой, краткой формулировки;
- выработка альтернатив, т.е. различных «способов действия в данной ситуации»;
- разработка критериев решения проблемы, требований к содержанию альтернатив и их обоснованию;
- при выборе лучшего решения опираться как на анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на анализ необходимых ресурсов по их осуществлению.

В практике проведения занятий методом анализа конкретных ситуаций необходимо придерживаться следующих правил для участников рабочих групп:

- все участники отвечают за работу в целом, а не за ту часть, которую выполняет каждый. Все, что наработано группой, причисляется к заслугам группы в целом;
- каждый участник групповой работы лишается авторского права на вносимые в общее дело идеи, а также права на оценку достигнутых им лично результатов в работе.

Каждый участник должен ощущать свою принадлежность к команде и ответственность за то, какой он вносит вклад в общее дело;

- тот, кто работает в группе, должен без предвзятости и высокомерия учитывать мнения других членов группы. Работа в команде предполагает стремление к сотрудничеству и готовность поступиться своими собственными позициями. Критерии оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить аргументированное рассуждение по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы; понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация: её связи с другими проблемами, определять риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий,

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить определённые аргументы рассуждения по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы и её связи с другими проблемами, определять некоторые риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: умения представить рассуждения по проблеме, определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, определять возможные связи проблемы с другими проблемами, частично описать программу действий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: разрозненные аргументы по проблеме или аргументы отсутствуют, не умение определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, связи проблемы с другими проблемами, программа действий содержит серьезные ошибки или отсутствует.

Методические указания к решению кейсов

Кейс-метод (keys-случай), метод инцидента. В настоящее время конкретная ситуация – это, как правило, четкое, отредактированное изложение случая из профессиональной практики, используемое в качестве учебной модели в социально-психологическом обучении, или сформулированная в форме ситуации профессиональная задача имеющая большое значение для подготовки соответствующих специалистов.

При использовании метода анализа конкретных ситуаций рекомендуется применять следующий алгоритм работы обучаемых в подгруппах:

- анализ ситуации целесообразно начинать с выявления признака проблемы, ее ясной, четкой, краткой формулировки;
- выработка альтернатив, т.е. различных «способов действия в данной ситуации»;
- разработка критериев решения проблемы, требований к содержанию альтернатив и их обоснованию;
- при выборе лучшего решения опираться как на анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на анализ необходимых ресурсов по их осуществлению.

В практике проведения занятий методом анализа конкретных ситуаций необходимо придерживаться следующих правил для участников рабочих групп:

- все участники отвечают за работу в целом, а не за ту часть, которую выполняет каждый. Все, что наработано группой, причисляется к заслугам группы в целом;

- каждый участник групповой работы лишается авторского права на вносимые в общее дело идеи, а также права на оценку достигнутых им лично результатов в работе.

Каждый участник должен ощущать свою принадлежность к команде и ответственность за то, какой он вносит вклад в общее дело;

- тот, кто работает в группе, должен без предвзятости и высокомерия учитывать мнения других членов группы. Работа в команде предполагает стремление к сотрудничеству и готовность поступиться своими собственными позициями. Критерии оценки решения ситуационных задач

«отлично» - дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

«хорошо» - дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

«удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; выполнение заданий при подсказке преподавателя; затруднения в формулировке выводов.

«неудовлетворительно» - неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

Методические указания по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине.

Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него.

Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Тестирование - позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи.

При проверке знаний, умений, качества овладения компетенциями используются две группы тестов:

а) тесты специальных способностей и достижений (задания с несколькими вариантами выбора).

в) тесты со свободными ответами (предполагают элементы творчества и личностного самовыражения, проявляют сверх нормативные знания и умения обучающихся).

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;

- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;

- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;

- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тесты и вопросники давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу дисциплины. Тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к экзамену в форме самопроверки знаний;

- преподавателями для проверки знаний, в качестве проверки остаточных знаний студентов, изучивших данную дисциплину.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебниками и иной литературой. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, а также от сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачет – это форма проверки знаний и навыков студентов. Цель зачета – проверить теоретические знания студентов, оценить степень полученных навыков и умений. Тем самым зачеты содействуют решению главной задачи высшего образования – подготовке квалифицированных специалистов.

Зачет, как и всякая иная форма учебного процесса, имеет свои нюансы, тонкости, аспекты, которые студенту необходимо знать и учитывать. Преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как студент понимает те или иные вопросы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию. Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того, чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Отвечая на конкретный вопрос, необходимо исходить из принципа плюрализма, согласно которому допускается многообразие концепций, суждений и мнений. Это означает, что студент вправе выбирать по дискуссионной проблеме любую точку зрения (не обязательно совпадающую с точкой зрения преподавателя), но с условием ее достаточной аргументации.

Основные критерии оценки ответа:

- 1) правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);
- 2) полнота и одновременно лаконичность ответа;
- 3) новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;
- 4) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- 5) логика и аргументированность изложения;
- 6) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
- 7) культура речи.

Критерии итоговой оценки по дисциплине (зачет)

- "Зачтено", повышенный уровень: знает материала, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; умеет решать конкретные практические ситуации с учетом изложенных в теории вопроса положений; умеет грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.

- "Зачтено", пороговый уровень: знает основы материала, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; практические задания выполняет с незначительными ошибками; умеет грамотно выстроить свой ответ, отвечает на дополнительные вопросы.

- "Не зачтено", уровень не сформирован: проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта; отсутствие решения конкретной практической ситуации, или если ситуация решена неверно; неумение грамотно выстроить свой ответ, не понимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию.