

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Производственная

Летняя педагогическая практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 44.03.02_2023_1123.plx
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Психология образования

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 4
аудиторные занятия	108	
самостоятельная работа	99	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	108	108	108	108
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	108	108	108	108
Контактная работа	108,15	108,15	108,15	108,15
Сам. работа	99	99	99	99
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Кудрявцева Е.Ю.



Рабочая программа дисциплины:

Летняя педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 18.05.2023 протокол № 10/1

Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 11 апреля 2024 г. № 8
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> закрепление, расширение и углубление освоенных психолого-педагогических знаний и умений в условиях летнего оздоровительного лагеря; приобретение профессионального эмпирического опыта, необходимого для дальнейшего самосовершенствования; формирование компетентности бакалавра в области воспитательной работы с детьми.
1.2	<i>Задачи:</i> 1) Практическое ознакомление студентов с вопросами организации и функционирования загородных детских оздоровительных лагерей; 2) Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин психолого-педагогического профиля при выполнении обязанностей вожатого детского оздоровительного лагеря; 3) Формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей; 4) Освоение методик анализа и самоанализа деятельности вожатого (воспитателя); 5) Планирование и проведение коллективных мероприятий воспитательного и познавательного характера, тематических дней в детском оздоровительном лагере; 6) Рефлексия практической деятельности с детьми разного школьного возраста в детских оздоровительных лагерях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Педагогическая этика
2.1.2	Основы вожатской деятельности
2.1.3	Психология
2.1.4	Педагогика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Социальная психология
2.2.2	Конфликтология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4:	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ИД-3.ОПК-4:	Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся исходя из базовых национальных ценностей
применяет технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся в процессе организации летнего отдыха детей	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Подготовительный этап							
1.1	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности /Пр/	4	10	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	План-график практики
Раздел 2. Основной этап							
2.1	Разработка и проведение отрядного мероприятия (с фотографиями, наглядностью и т.д.) с отзывом вожатого/воспитателя. /Пр/	4	20	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Конспект отрядного мероприятия (с фотографиями,

2.2	Разработка и проведение отрядного мероприятия (с фотографиями, наглядностью и т.д.) с отзывом вожатого/воспитателя. /Пр/	4	20	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Конспект отрядного мероприятия (с фотографиями,
2.3	Организация и проведение диагностики по выявлению уровня сформированности временного детского коллектива /Пр/	4	22	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Результаты проведения диагностики
2.4	Психолого-педагогическая характеристика отряда /Пр/	4	20	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Психолого-педагогическая
2.5	Педагогический анализ работы смены /Пр/	4	16	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Педагогический анализ работы
2.6	Выполнение индивидуального задания практики /Ср/	4	16	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Индивидуальное задание
2.7	Работа с дневником практики /Ср/	4	20	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Оформление педагогического
2.8	Организация деятельности временного детского коллектива: организация и проведение отрядных, общелагерных мероприятий, организаций режимных моментов смены /Ср/	4	49	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Отчетная документация практики. Дневник практики
Раздел 3. Заключительный этап							
3.1	Подготовка отчетной документации /Ср/	4	14	ИД-3.ОПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	Отчетная документация
Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)							
4.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	4	8,85	ИД-3.ОПК-4		0	
4.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-3.ОПК-4		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме папки с отчетной документацией и промежуточной аттестации в форме защиты отчета.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Дневник вожатого служит для систематизации процесса практики. Это важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются:

- план работы;
- ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта;
- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.

Дневник - обязательная форма отчетности студента. Последовательность должна соблюдаться неукоснительно. Все разделы дневника должны присутствовать в обязательном порядке. Технические требования к оформлению дневника:

1. Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов).

2. Дневник оформляется в отдельный файл или папку.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие дневника практики, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие дневника практики, несоблюдение требований к его оформлению.

Конспект общелагерного мероприятия это подробная разработка содержания мероприятия, в которой в строгой последовательности излагаются отдельные элементы действия, раскрывается тема, показаны авторские переходы от одной части действия к другой; выявляются примерное направление всех выступлений, вносятся используемые художественные произведения или отрывки из них. При разработке и составлении сценария рекомендуется использовать следующую структуру.

Структура конспекта:

Титульный лист

Цель мероприятия.

Задачи мероприятия.

Оборудование и технические средства

Форма проведения

Дидактический, раздаточный материал

Ход (структура) мероприятия.

Литература (оформляем по алфавиту согласно ГОСТ)

Приложения

Конспект общелагерного мероприятия должен быть заверен росписью и кратким отзывом вожатого/воспитателя.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие конспекта мероприятия, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие конспекта мероприятия, несоблюдение требований к его оформлению.

Конспект отрядного мероприятия - это подробная разработка содержания мероприятия, в которой в строгой последовательности излагаются отдельные элементы действия, раскрывается тема, показаны авторские переходы от одной части действия к другой; выявляются примерное направление всех выступлений, вносятся используемые художественные произведения или отрывки из них. При разработке и составлении сценария рекомендуется использовать следующую структуру.

Структура конспекта:

Титульный лист

Цель мероприятия.

Задачи мероприятия.

Оборудование и технические средства

Форма проведения

Дидактический, раздаточный материал

Ход (структура) мероприятия.

Литература (оформляем по алфавиту согласно ГОСТ)

Приложения

Конспект отрядного мероприятия должен быть заверен росписью и кратким отзывом вожатого/воспитателя.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие конспекта мероприятия, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие конспекта мероприятия, несоблюдение требований к его оформлению.

Результаты проведения диагностики

Диагностика - процесс, направленный на изучение и анализ социальной среды, социальных факторов формирования и развития личности, определение эффективных путей помощи обучающимся. Диагностика предполагает использование самых разнообразных методов из смежных областей: социально-педагогических, психологических и др.

Успешность обучения, воспитания и социализации ребенка зависит от правильной оценки его возможностей и особенностей развития. Эту задачу решает комплексная диагностика. Она помогает выявить особенности и нарушения развития, определить оптимальный педагогический и образовательный маршрут, обеспечить индивидуальное социально-психолого-педагогическое сопровождение ребенка, в зависимости от типа его развития.

К основным принципам диагностики относят:

- Принцип комплексного подхода к изучению ребенка;
- Принцип единства диагностики и коррекции, учета зон актуального и ближайшего развития ребенка;
- Принцип личностного подхода;
- Принцип деятельностного подхода, учета ведущей деятельности ребенка;
- Принцип динамического изучения ребенка, оценки динамики его развития;
- Принцип качественно-количественного подхода при анализе данных.

Основные этапы диагностики.

Этап 1. Изучение проблемы

Этап 2. Формулирование проблемы.

Этап 3. Выдвижение гипотез (как главного звена методологической части программы социально-психолого-педагогического обследования).

Этап 4. Сбор дополнительной информации (изучение специальной литературы, опрос экспертов по имеющейся проблеме, анамнеза, изучение личного дела, проведение предварительных наблюдений, бесед).

Этап 5. Постановка основной диагностической задачи (или задач).

Этап 6. Выбор методики (методик).

Этап 7. Разработка процедуры обследования (способа организации и последовательности применения различных приёмов, графика намеченных мероприятий).

Этап 8. Проведение обследования.

Этап 9. Оценка, интерпретация полученных результатов по отдельным методикам, соотнесение "сырых" данных с соответствующими нормами.

Этап 10. Интегральный анализ результатов по всем полученным данным (упорядочивание всех сведений в единую систему).

Этап 11. Построение общей формулы, структуры отчёта по результатам диагностического обследования.

Этап 12. Формулировка заключения, написание отчёта, социально-психолого-педагогического портрета.

Этап 15. Формулирование прогноза.

Этап 16. Рекомендации по дальнейшей работе с ребенком.

Требования к проведению диагностики:

1. Диагностика должна быть проведена в организационный и итоговый период смены.
2. Результаты диагностики должны содержать количественные и качественные характеристики.

3. Логичность, последовательность и ясность изложения.

4. Наличие выводов.

Критерии оценки:

«зачтено»: соответствует требованиям.

«незачтено»: не соответствует требованиям.

Психолого-педагогическая характеристика отряда

В период летней практики студенты проводят не только воспитательную, но и исследовательскую работу по изучению детского коллектива. Результатом этой работы является психолого-педагогическая характеристика отряда. Необходимо ознакомиться со схемой характеристики, вспомнить соответствующие разделы курса педагогики и психологии. Затем нужно подобрать методики изучения детского коллектива, использование которых является обязательным. Результаты методик должны быть отражены в характеристике. При написании характеристики важно не только высказать суждение о тех или иных особенностях детского коллектива, но и проиллюстрировать это конкретными фактами, примерами.

Требования к психолого-педагогической характеристике

1. Полнота характеристики. Характеристика должна достаточно полно раскрывать все стороны и сферы деятельности детского отряда - общение, трудовая деятельность, досуг, КТД и пр. Описание должно иллюстрироваться конкретными примерами из наблюдений.

2. Глубина характеристики. Характеристика должна отличаться анализом возможных причин, способствовавших формированию тех или иных качеств и особенностей, причин поведения и отдельных поступков членов детского коллектива; использованием различных методик, результаты и интерпретации которых должны быть отражены в характеристике.

4. Педагогические выводы. Характеристика должна содержать обоснованные конкретные педагогические выводы и рекомендации, учитывающие особенности детского коллектива.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие характеристики, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие характеристики, не соответствие требованиям.

Индивидуальное задание

Индивидуальное задание на практику разрабатывается руководителем практики и выдается студенту до начала практики (установочная конференция). Индивидуальное задание на практику студент выполняет непосредственно на месте прохождения практики. Методический материал к индивидуальному заданию может быть представлен на слайдах презентации.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие индивидуального задания.

«незачтено»: отсутствие индивидуального задания.

Педагогический анализ работы смены

Педагогический анализ работы смены - логично структурированный и подробно описанный ход проведения смены в детском оздоровительном лагере. Это этап организации воспитательной деятельности, предполагающей подготовку, организацию, осуществление и анализ результатов деятельности. Всесторонний и глубокий педагогический анализ воспитательной работы позволяет продумать и оценить ее с позиции основных требований – общепедагогических, психологических, методических по следующим аспектам:

- воспитательные цели и их реализация в течение смены;
- воспитательные методы, которые использовались в течение смены;
- складывающиеся межличностные отношения в отряде;
- система воспитательных мероприятий;
- особенности развития временного детского коллектива;
- выводы;
- самоанализ практики

Требования к анализу:

- полнота представленного анализа;
- обязательное наличие выводов.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие анализа, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие анализа.

Отчет

По окончании прохождения практики студент-практикант составляет письменный итоговый отчет в соответствии с требованиями программы практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета студенту следует использовать дневник практики, результаты анализа собственной деятельности.

Общие требования к отчету

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материалов и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие отчета, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие отчета, не соответствие требованиям.

Презентация

Электронная презентация отчета о практике имеет следующую типовую структуру:

- слайд, содержащий сведения: название практики, наименование базы и срок прохождения практики, ФИО студента и ФИО методиста

- слайд, содержащий сведения о видах работ, которые были выполнены студентом;

- слайды, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ;

- слайд, характеризующий общий результат практики выводы и рекомендации.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие презентации, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие презентации, не соответствие требованиям.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

По окончании практики промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – проверка отчетной документации и защита отчета на итоговой конференции.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

Дневник вожатого, в котором заполняются:

- план работы;

- ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта;

- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий;

Дневник вожатого – важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах.

Характеристика с оценкой деятельности практиканта, выданная ему руководителем детского оздоровительного лагеря.

Разработка общелагерного мероприятия (с фотографиями, наглядностью и т.д.) с отзывом вожатого/воспитателя.

Разработка отрядного мероприятия (с фотографиями, наглядностью и т.д.) с отзывом вожатого/воспитателя.

Результаты проведения диагностики (на выбор).

Психолого-педагогическая характеристика отряда.

Индивидуальное задание.

Педагогический анализ работы смены.

Отчет студента-практиканта.

Мультимедийная презентация по итогам практики.

Перечень индивидуальных заданий

1. Оформление массового праздника.

2. Выпуск детской газеты.

3. Оформление отрядного уголка.

4. Организация творческой студии, кружка, секции.

5. Организация и проведение экскурсии.

6. Выпуск фотоальбома (тема определяется самостоятельно).

7. Подготовка и презентация фильма о работе летнего лагеря.

8. Специфическое направление в работе летнего лагеря.

Форма отчетности: самоанализ, приложение - разработка планов, сценариев, детские работы.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

«отлично»: выставляется студенту, который в срок в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями выполнил программу практики, предоставил все документы, входящие в отчет; при этом показал умения осуществлять аналитическую деятельность, опираясь на психолого-педагогическую теорию, проявил в работе самостоятельность, творческий подход.

«хорошо»: выставляется студенту, который полностью выполнил программу практики, показал умения опираться на психолого-педагогическую теорию, проявлял инициативу в работе, но допускал незначительные ошибки, в отчете по практике представлены не все документы, не всегда проявлял самостоятельность и творческий подход.

«удовлетворительно»: выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не обнаружил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения осуществлять аналитическую деятельность, не показал умения применять ее, допустил ошибки в выполнении заданий, отсутствует более 50% отчетной документации, не проявил в работе самостоятельности и инициативы.

«неудовлетворительно»: выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые знания психолого-педагогической теории; неумение применять ее для определения и реализации целей и задач своей

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кудрявцева Е.Ю.	Организация жизнедеятельности временного детского коллектива в детском оздоровительном лагере: учебное пособие	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2017	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=2132:organizatsiya-zhiznedeyatelnosti-vremennogo-detskogo-kollektiva-v-detskom-ozdorovitelnom-lagere&catid=19:pedagogy&Itemid=175
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Медведь Э.И., Киселева О.И.	Профессионально-ориентированная подготовка бакалавров социально-культурной деятельности к организации досуга детей и молодежи.: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2015	http://www.iprbookshop.ru/36272
Л2.2	Владиминова Т.Н., Фефелкина А.В., Владимиров Т.Н.	Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности: методические рекомендации	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/75972.html
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.2	MS Office			
6.3.1.3	MS WINDOWS			
6.3.1.4	Яндекс.Браузер			
6.3.1.5	LibreOffice			
6.3.1.6	NVDA			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.4	КонсультантПлюс			

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
207 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)
301 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, микрофон, усилительные колонки

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Форма, место, и время проведения производственной практики</p> <p>Место проведения практики – загородные детские оздоровительные лагеря, городские лагеря отдыха, летние площадки образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования г.Горно-Алтайска, муниципальных образований Республики Алтай и сопредельных регионов.</p> <p>Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.</p> <p>Производственная практика проводится в течение 2 недель на 2 курсе в 4 семестре. Практика проводится с отрывом от</p>

аудиторных занятий.

Производственная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Производственная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.

Производственная практика осуществляется в специально оборудованных учебных кабинетах образовательных учреждений (методический кабинет, летняя площадка, спортивная площадка, актовый зал).

Производственная практика имеет определенную структуру и включает в себя следующие этапы:

1 этап: Подготовительный

- изучить новые методические разработки и собрать методический материал для работы с отрядом;
- принять участие в установочной конференции, посвященной прохождению предстоящей учебной практики;
- взять направление на практику с места учебы;
- проконсультироваться у руководителя практики в случае возникновения затруднений и вопросов.

2 этап: Основной этап

- составить перспективный план работы отряда (примерный перечень тех мероприятий, дел, которые вожатый хотел бы провести с детьми, имея в виду воспитание определенных качеств личности у детей);
- обеспечить организованный сбор детей своего отряда и безопасность их при перевозке в лагерь;
- расселить детей в спальном корпусе;
- круглосуточно находиться при отряде;
- постоянно следить за наличием и занятиями детей в отряде;
- составить список отряда и ознакомиться с индивидуальными особенностями каждого ребенка;
- ежедневно присутствовать на планерке;
- строить свою деятельность исходя из перспективного и календарного планов лагеря, плана работы отряда, утвержденного заместителем директора лагеря по воспитательной работе/старшей вожатой;
- организовывать воспитательную досуговую работу в отряде на основе инициативы и самодеятельности самих детей и в соответствии с утвержденным планом работы на смену и конкретный период;
- обеспечивать педагогическую направленность работы отряда и руководить одним из кружков или клубом по интересам, созданным внутри отряда;
- быть организатором и руководителем художественной самодеятельности и спортивной работы в отряде;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей вверенного ему отряда.

3 этап: Заключительный этап

- подготовить отчет о пройденной учебной практике по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- сдать руководителю практики всю необходимую документацию, подтверждающую то, что студент действительно проходил практику и позволяющую выставить итоговую оценку;
- принять участие в индивидуальном и коллективном (в рамках заключительной конференции) анализе прошедшей практики и в обсуждении предложений относительно организации практики;
- в первой неделе сентября сдать необходимую документацию по итогам прохождения практики.

В ходе практики студентам предлагается выполнить следующие задания:

1. Дневник вожатого, в котором заполняются:

- план работы;
- ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта;
- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий;

Дневник вожатого – важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах.

2. Характеристика с оценкой деятельности практиканта, выданная ему руководителем детского оздоровительного лагеря (Приложение 2).

3. Разработка общелагерного мероприятия (с фотографиями, наглядностью и т.д.) с отзывом вожатого/воспитателя.

4. Разработка отрядного мероприятия (с фотографиями, наглядностью и т.д.) с отзывом вожатого/воспитателя.

5. Результаты проведения диагностики (на выбор).

6. Психолого-педагогическая характеристика отряда.

7. Индивидуальное задание.

8. Педагогический анализ работы смены.

9. Отчет студента-практиканта.

10. Мультимедийная презентация по итогам практики.

Титульный лист

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)
Психолого-педагогический университет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

**Методическая папка
по производственной практике
(летняя педагогическая)**

студента..... курса группы

_____ (фамилия, имя, отчество)

Направление 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»
профиль Психология образования

Групповой руководитель практики: _____
(фамилия, имя, отчество)

Методист практики от ДОЛ: _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки проведения практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

202..-202.. уч. год

Педагогический дневник является обязательным документом производственной практики. Он проверяется руководителем практики. Состояние педагогических дневников учитывается при выставлении оценок за практику.

Ведение дневника способствует осмыслению студентами своей педагогической работы, формированию умений видеть каждого учащегося во взаимоотношениях с товарищами и коллективом, проследить динамику развития коллектива и личности учащегося, умений анализировать и оценивать воспитательные дела.

В дневнике планируется педагогическая организаторская деятельность студента, раскрывается методическая сущность проводимых дел, анализируется каждый день и отдельные педагогические ситуации, делаются выводы, обобщения, намечаются педагогические перспективы.

Педагогический дневник выступает и как средство связи теории с практикой.

Образец оформления и заполнения дневника практиканта

1 лист

- ФИО студента-практиканта
- База практики
- ФИО руководителей учреждения, в котором проходит практика

2 лист

- Список и графики работы специалистов Детского оздоровительного лагеря

3 лист

- Список детей отряда /с указанием даты рождения/

4-5 лист /разворот/

Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Отметка о выполнении

Студент-практикант

ФИО

Дневник практики с индивидуальным планом заполняется студентом-практикантом каждый день.

Анализ дня (пишется ежедневно):

- 1) План работы отряда на день.
- 2) Какие воспитательные цели и педагогические задачи были поставлены.
- 3) Что было проведено в отряде в течение дня (коллективные творческие дела, трудовые задания, экскурсии, подвижные игры и т.д.).
- 4) Какие эмоциональные состояния преобладали у детей в течение дня.
- 5) Как ребята относились к проведению конкретного дела, как готовились, какое принимали участие (кто был явным лидером, кто пассивно относился к делу, какие межличностные отношения складывались во время подготовки дела), какое впечатление осталось после проведения дела.
- 6) Были ли достигнуты поставленные цели на день.
- 7) Выводы.

План-сетка воспитательной работы летней площадки (ДОЛ)

Отряд _____
 Смена _____
 Вожатые _____

Недели	I	II	III	IV
Понедельник				

Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Суббота				
Воскресенье				

Характеристика на студента _____ факультета

Горно-Алтайского государственного университета

Ф. И. О. студента _____

Группа _____ Направление подготовки _____

База практики _____

(название оздоровительного лагеря или № ОУ, смена, город, дата прохождения)

Обобщенные функции	Критерии, признаки их проявления	Степень выраженности компетенции (балл)
Проектирование педагогического процесса	1. Осуществляет сбор и анализ информации об уровне развития детей, временного детского коллектива	
	2. Проектирует педагогический процесс в соответствии с уровнем развития детей, с их индивидуальными и возрастными особенностями, с задачами и тематикой смены	
	3. Владеет психолого-педагогическими знаниями, в достаточной степени обеспечивающими организацию деятельности детей в условиях оздоровительного лагеря	
	4. Планирует объекты педагогической деятельности (досуговые мероприятия, родительские дни и пр.)	
	5. Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности в соответствии с задачами и тематикой смены	
Реализация педагогического процесса	1. Организует педагогический процесс в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей отряда, уровнем их развития	
	2. Мотивирует детей и подростков к различным видам деятельности	
	3. Организует детский досуг, вовлекает детей в различные виды деятельности	
	4. Владеет технологией воспитательной работы	
	5. Умеет устанавливать контакт с детьми	
	6. Умеет предупреждать конфликтные ситуации	
	7. Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с детьми и коллегами	
	8. Проявляет инициативность, активность в своей деятельности	
	9. Проявляет творческое отношение к работе	
	10. Проявляет ответственное отношение к работе	
Взаимодействие и контроль в педагогическом процессе	1. Оценивает динамику развития детей и осуществляет коррекцию педагогического процесса на основе анализа полученных результатов	
	2. Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования	
	3. Оформляет документацию, обеспечивающую педагогический процесс, качественно и своевременно	
	4. Организует совместную деятельность и межличностное взаимодействие	
Общий балл		
Итоговая отметка		

Шкала оценивания:

0 баллов – компетенция выражена слабо;
1 балл – компетенция выражена частично;
2 балла – компетенция выражена достаточно.

Перевод баллов в отметку:

От 32 до 38 – «5»
От 27 до 31 – «4»
От 18 до 26 – «3»
От 0 до 17 – «2»

Выводы, рекомендации, предложения, особое мнение:

Методист:

/ _____ /

подпись

ФИО

Руководитель учреждения:

подпись

/ _____ /

ФИО

Руководитель практики

подпись

/ _____ /

ФИО

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение 4

Отчет студента-практиканта о прохождении производственной практики

_____ (фамилия, имя, отчество)

Практика проходила в учреждении _____

адрес _____

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Выполнение плана практики. Какие изменения имели место и почему?

2. Перечислить виды деятельности, которые Вы осуществляли в течение практики

3. Перечислить задания, которые вызвали наибольшие трудности. Указать причины

4. Какие профессионально важные качества, на Ваш взгляд, проявились во время практики?

4. Опишите Ваше эмоциональное состояние на практике. Как оно отражалось на качестве выполнения заданий?

5. Общие выводы о летней психолого-педагогической практике

«__» _____ 20__ г. Подпись студента-практиканта

Бланк индивидуального задания

Министерство науки и образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Горно-Алтайский государственный университет»
 Психолого-педагогический факультет
 Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Утверждаю:
 зав. кафедрой

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ФИО студента _____

Наименование места прохождения практики _____

С _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнить следующее индивидуальное задание: _____

1. _____

Дата выдачи задания: _____

Руководитель практики: _____

подпись Ф. И.О.

Психолого-педагогическая характеристика отряда
 (примерная схема)

Психолого-педагогическая характеристика лагерной смены.

I. Что сделано вожатым в течение организационного периода (как встречали детей, какие коллективные творческие дела проведены, какие беседы и т.д.).

II. Структура:

1) Возрастные психологические особенности детей.
 2) Чем увлекаются дети (какие кружки хотели бы посещать, любят ли читать и что именно, какие игры являются любимыми и т.п.).

3) Какие складываются взаимоотношения между членами коллектива (кто является лидером, по каким качествам, кого не замечают, наличие дружеских пар, группировок, взаимоотношения, сложившиеся между мальчиками и девочками и т.п.).

4) Уровень воспитанности (отношение к взрослым и товарищам, способы проявления и выражения чувств, эмоции, навыки культуры поведения в общественных местах, умение согласовывать свои действия с действиями окружающих).

5) Особенности темперамента и характера отдельных ребят (как они проявляются у различных детей: холерический, флегматический, сангвинический, меланхолический типы нервной системы и как учитывать их в работе); наиболее характерные черты характера: моральные (чуткость, внимательность, деликатность, скромность, отзывчивость, равнодушие и т.д.); волевые (настойчивость, твердость, трудолюбие, дисциплина, выдержка, самостоятельность); эмоциональные (нежность, вспыльчивость, стеснительность, самообладание, несдержанность и т.д.).

6) Выявление индивидуальных специфических особенностей (речь, внимание, слух, зрение).

III. Выводы (специфические задачи для дальнейшей реализации в работе: на кого обратить особое внимание, какие воспитательные методы использовать в работе с детьми, какие коллективные творческие дела можно провести в отряде).

Педагогический анализ работы смены

Какие воспитательные цели ставились в начале лагерной смены и как они реализовывались.

Какие воспитательные методы использовались в течение смены.

Какие межличностные отношения сложились в отряде; какие коллективные дела были проведены в течение лагерной смены и как они влияли на взаимоотношения ребят в коллективе.

Как работали органы самоуправления отряда. Какие взаимоотношения сложились между лидерами (формальными и неформальными) и другими членами отряда.

Взаимовлияние коллектива и отдельных личностей. Роль общественного мнения в коллективе, какое влияние оно оказывало на ребят.

Как изменились ребята в течение лагерной смены (какие черты характера проявились, от каких отрицательных привычек избавились, какие приобрели).

Выводы.

Самоанализ практики:

Чему научились во время прохождения педагогической практики (какие знания, умения, навыки приобрели, развитие (или нет) коммуникативных, организаторских способностей и т.д.).

Какие взаимоотношения сложились с детьми в отряде, с педагогическим коллективом лагеря.

Что помогало в работе с детьми.

Чего не хватало, что мешало в работе с детьми.

Как изменились личностные качества (избавление от страха перед детьми, налаживание определённых отношений, волевые качества и т.д.).

Выводы.

