

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Учебная Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **кафедра истории и археологии**

Учебный план 46.03.01_2023_313.plx
46.03.01 История
Историко-культурный туризм

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 72

самостоятельная работа 27

часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	72	72	72	72
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72,15	72,15	72,15	72,15
Сам. работа	27	27	27	27
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Эбель Александр Викторович



Рабочая программа дисциплины

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01 История (приказ Минобрнауки России от 08.10.2020 г. № 1291)

составлена на основании учебного плана:

46.03.01 История

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра истории и археологии

Протокол от 18.05.2023 протокол № 9

Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Цель производственной практики - формирование и развитие профессиональных знаний, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам бакалаврских программ, сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы.
1.2	<i>Задачи:</i> -Совершенствование навыков научно-исследовательской работы таких как: умение определять проблему, формулировать гипотезы и задачи исследования; разрабатывать план исследования; выбирать необходимые и наиболее оптимальные методы исследования. -Формирование профессиональных умений историка-исследователя: отбирать фактический материал, обоснованно выбирать и использовать разнообразные методы, приёмы и формы исследовательской работы, анализировать результаты своей деятельности. -Изучение электронных ресурсов по исследуемой тематике. - Корректировка структуры и содержания бакалаврской работы с учётом полученного нового фактического материала.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Источниковедение
2.1.2	Археология
2.1.3	Археологическая практика
2.1.4	Проектная деятельность
2.1.5	Научно-исследовательский семинар
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Научно-исследовательский семинар

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен решать научно-исследовательские задачи в профессиональной деятельности	
ИД-1.ПК-1: Может анализировать и обобщать результаты научно-исследовательских работ с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	
анализирует и обобщает результаты научно- исследовательских работ с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	
ИД-2.ПК-1: Уметь формулировать, решать научно-исследовательские задачи и аргументировано отстаивать свою позицию в ходе научной дискуссии	
формулирует и решает научно- исследовательские задачи и аргументировано отстаивает свою позицию в ходе научной дискуссии	
ИД-3.ПК-1: Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	
уметь использовать полученные знания в практической работе в архивах, музеях и библиотеках владеть навыками пользования научно- справочным аппаратом архивов, музеев и библиотек	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание

	Раздел 1. Содержание						
1.1	Участие в работе установочной конференции, знакомство с планированием работы на кафедре, обсуждение с научным руководителем плана научно-исследовательской практики, определение графика консультаций /Пр/	8	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	Знакомство с фондами библиотек, музеев, архивов, изучение и совершенствование методики научно-исследовательской работы, выявление источников и литературы по теме своего исследования /Пр/	8	70		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.3	Подготовка чернового машинописного варианта работы к предварительной защите. Подготовка отчётной документации по научно-исследовательской практике. Участие в итоговой конференции по практике. /Ср/	8	27		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)						
2.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	8	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	8	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной Архивной практики
2. Фонд оценочных средств включает комплект индивидуальных заданий на практику, комплект документов для отчета (характеристика, отчет о прохождении практики),

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Работу над выполнением заданий на практике следует начать с библиографического поиска, составления литературного обзора (осуществление сбора, обработки, анализа, сопоставления и систематизации информации по теме исследования) Собранный материал необходимо обобщить, определить его достаточность и достоверность. После проведенных мероприятий необходимо приступить к подготовке ВКР.

Критерии оценки:

Оценка
экзаменатора,
уровень

Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)

«отлично»,
повышенный
уровень

Студент правильно выполнил индивидуальное задание. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Проанализированы описи и архивные дела, все имеющиеся источники и литература по теме исследования.

Выявлен конкретный фактический материал. Обучающийся показал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

«хорошо»,

пороговый уровень

Студент выполнил индивидуальное комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите.

Проанализированы описи и архивные дела. Выявлен конкретный фактический материал. Обучающийся продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

«удовлетворительно»

,

пороговый уровень

Студент выполнил индивидуальное комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей. При работе с описями и архивными делами обнаружены значительные ошибки.

Обучающийся способен к работе в архивах, осуществляет поиск необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых

9

ресурсах с помощью руководителя практики. Не всегда может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. При помощи руководителя практики составляет обзоры, аннотации, рефераты и библиографию по тематике проводимых исследований.

«неудовлетворительн

о», уровень не

сформирован

При выполнении индивидуального комплексного задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей.

Большая часть заданий, предусмотренных программой обучения либо не выполнена, либо выполнена с ошибками. Обучающийся не продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Не способен критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Не сформированы навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Комплект документации для зачета

1. Дневник прохождения практики

2. Отчет о прохождении практики

«отлично»,

повышенный

уровень

Продemonстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Все предусмотренные программой практики индивидуальные задания выполнены. Дневник практики заполнен полностью. Составлен и сдан в срок письменный отчет о проделанной

работе. К отчету приложены первичные документы (документы, выписки т.д.)
«хорошо»,
пороговый
уровень
Обучающийся продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Все предусмотренные программой практики задания выполнены, но с незначительными ошибками. Дневник практики заполнен полностью. Составлен письменный отчет о проделанной работе и сдан в установленный срок.

«удовлетвори
тельно»,
пороговый
уровень

Обучающийся может работать в архивах, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Не всегда может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. При помощи руководителя практики составляет обзоры, аннотации, рефераты и библиографию по тематике проводимых исследований. Задания выполнены со значительным количеством ошибок. Дневник практики заполнен, но имеются замечания к его заполнению. Отчет сдан в установленный срок. В письменном отчете отсутствует анализ проделанной работы, указаны лишь виды деятельности.

«неудовлетво
рительно»,
уровень не
сформирован

Обучающийся не продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Не способен критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Не сформированы навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Большая часть заданий, предусмотренных программой практики, не выполнена, либо выполнена со значительными ошибками. Дневник практики либо не заполнен, либо заполнен частично. В письменном отчете отсутствует анализ проделанной работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Чедурова Е.М.	Основы формирования научно-исследовательских знаний: учебное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=650:osnovy-formirovaniya-nauchno-issledovatel'skikh-znanij&catid=19:pedagogiy&Itemid=175

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Анкудинова Т.В.	Методы исторического исследования: учебно-методическое пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2007	

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.2	Чедурова Е.М.	Требования к курсовым и квалификационным (бакалаврским) работам: методические рекомендации	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=210:trebovaniya-k-kursovym-i-kvalifikatsionnym-bakalavrskim-rabotam&catid=19:pedagogy&Itemid=175
Л2.3	Лаппо-Данилевский А. С.	Методология истории: учебное пособие	Москва: ИД Территория будущего, 2006	http://www.iprbookshop.ru/7320.html
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	метод проектов

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Отчет по практике</p> <p>После окончания практики студент должен предоставить письменный отчет.</p> <p>Отчет должен содержать сведения о выполненной, обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий выполнение индивидуального задания.</p> <p>Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая пунктуация и стилистическая грамотность.</p> <p>Отчёт должен включать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист (является первой страницей отчета). 2. Задание на практику (задания, выданные обучающемуся руководителем практики). 3. Введение (необходимо отразить основные положения, которые будут рассмотрены в отчете по практике. Объем введения не должен превышать 1 – 2 страницы печатного текста). 4. Общая часть (текст отчета в соответствии с индивидуальным заданием) должен включать формулировку задания и описание его решения. 5. Заключение должно содержать краткие выводы о выполненной работе по итогам практики. 6. Приложения (могут быть включены: материалы, дополняющие отчёт; таблицы цифровых данных; иллюстрации вспомогательного характера; графики.). <p>Окончательная проверка руководителем отчетов осуществляется в последние дни практики.</p>