

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Производственная педагогическая практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности		
Учебный план	49.03.01_2024_1144-3Ф.plx 49.03.01 Физическая культура Физкультурное образование		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	9 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	324	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты с оценкой 4	
аудиторные занятия	162		
самостоятельная работа	158		
часов на контроль	3,85		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Практические	162	162	162	162
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	162	162	162	162
Контактная работа	162,15	162,15	162,15	162,15
Сам. работа	158	158	158	158
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

к.б.н., доцент, Воронкова Е.Г.; старший преподаватель, Гараева Р.В.

Рабочая программа дисциплины

Производственная

педагогическая

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 940)

составлена на основании учебного плана:

49.03.01 Физическая культура

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности

Протокол от 11.04.2024 протокол № 8

Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<p>Цели: - моделирование профессиональной деятельности студентов в условиях работы образовательных учреждений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования и овладение умением ее оформления; - формирование профессионального интереса к избранной специальности.
1.2	<p>Задачи: - сформировать у студентов комплексное представление о специфике работы педагога;</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепить, углубить и практически обогатить теоретические знания, полученные в ходе изучения дисциплин, сформировать умения их практического применения в решении конкретных педагогических задач в учебно-педагогическом процессе; - сформировать основные профессионально-педагогические умения и навыки в организации педагогической деятельности; - изучить организацию образовательных учреждений, постановку и планирование учебной, внеклассной, внешкольной работы; - выработать творческий, исследовательский подходы к педагогической деятельности; - изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития; - организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предмета; - организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности; - использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; - осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Культура речи и деловое общение
2.1.2	Информационные и цифровые технологии
2.1.3	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2.1.4	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
2.1.5	Педагогическая практика
2.1.6	Педагогика физической культуры и спорта
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: Способен проектировать и реализовывать общеобразовательные программы в сфере физической культуры и спорта	
ИД-1.ПК-2: Проектирует общеобразовательные программы в сфере физической культуры и спорта	
<p>знает воспитательные цели, методы проектирования воспитательной деятельности и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета;</p> <p>умеет реализовывать методы проектирования воспитательной деятельности и ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета;</p> <p>владеет технологиями реализации методов проектирования воспитательной деятельности и ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.</p>	
ИД-2.ПК-2: Реализует общеобразовательные программы в сфере физической культуры и спорта	
<p>знать способы, методы и формы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка и мероприятий;</p> <p>умеет организовывать различные виды внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), коллективные творческие дела, экскурсии и другие мероприятия</p> <p>владеет способами, методами и формами организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка и мероприятий.</p>	
ИД-3.ПК-2: Обеспечивает учебно-методическое сопровождение реализации общеобразовательных программ в сфере физической культуры и спорта	
<p>знать алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования воспитательной деятельности; способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности;</p>	

<p>уметь использовать алгоритм оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p> <p>владеть навыками оказания помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>ПК-3: Способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры, спорта и туризма</p>
<p>ИД-1.ПК-3: Осуществляет педагогическую деятельность, направленную на освоение дополнительных общеобразовательных программы в сфере физической культуры, спорта и туризма</p>
<p>знает способы, специальные технологии и методы, позволяющие организовывать развивающую учебную деятельность;</p> <p>умеет организовывать развивающую учебную деятельность;</p> <p>владеет навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>
<p>ИД-2.ПК-3: Обеспечивает учебно-методическое сопровождение дополнительных общеобразовательных программ в сфере физической культуры, спорта и туризма</p>
<p>знает закономерности процесса социализации обучающихся и способы создания педагогической среды, обеспечивающей усвоение ребенком социальных норм и ценностей, моделей поведения, психологических установок, знаний и навыков, обеспечивающих успешную социальную адаптацию;</p> <p>знает особенности историко-культурного своеобразия региона и использует их в преподавании своего учебного предмета, а также во внеурочной деятельности.</p>
<p>ИД-3.ПК-3: Организует педагогическое сопровождение дополнительных общеобразовательных программ в сфере физической культуры, спорта и туризма</p>
<p>умеет использовать в педагогической деятельности активные формы учебно-воспитательной работы, основанные на индивидуальном и творческом подходе; принимает участие в организации и проведении спортивных мероприятий;</p> <p>умеет разрабатывать индивидуальные программы оздоровления и планировать содержание самостоятельных занятий с учетом знаний физической культуры и спорта.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 8 семестр						
1.1	Подготовительный этап /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности.
1.2	Подготовительный этап /Ср/	4	10	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности.
1.3	Основной (производственный) этап /Пр/	4	130	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Дневник по практике. План-график производственной педагогической

1.4	Основной (производственный) этап /Ср/	4	118	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Дневник по практике. План-график производственной педагогической
1.5	Заключительный этап /Пр/	4	30	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Отчёт студента-практиканта. Презентация по итогам практики.
1.6	Заключительный этап /Ср/	4	30	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Отчёт студента-практиканта. Презентация по итогам практики.
	Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)						
2.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	4	3,85	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме: дневник практики, отчет по итогам практики, презентации по итогам практики

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

- Производственная педагогическая практика
4 курс 8 семестр (6 недель)
1. Составить психолого-педагогическую характеристику личности обучающегося (Приложение 3).
Психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося – это документ тренера, который дает возможность познакомиться с особенностями конкретного обучающегося и составить правильную учебно-воспитательную стратегию.
Критерии оценки:
«отлично»: ставится, если студентом представлена полная психолого-педагогическая характеристика обучающегося: школьник изучен во всех сферах деятельности (учебной, игровой, трудовой) и во всех сферах общения (в школе, семье, кружке, игровой группе и т.д.). В характеристике отражено знание студентом теоретических основ психологии, видна ее психологическая направленность, дана мотивировка выбора для изучения данного обучающегося. В характеристике имеется заключение с конкретными психолого-педагогическими выводами и рекомендациями о путях и средствах укрепления положительных и устранения отрицательных качеств личности обучающегося. Соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.
«хорошо»: ставится при соблюдении всех вышеперечисленных требований, но присутствуют ошибки. Соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.
«удовлетворительно»: ставится, если работа носит описательный характер, не все пункты раскрыты и описаны, отсутствуют рекомендации и выводы. Не соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена не аккуратно и сдана не в срок.
«неудовлетворительно»: ставится, если работа не соответствует требованиям к психолого-педагогической характеристике обучающегося, либо отсутствует.
 2. Составить психолого-педагогическую характеристику коллектива (Приложение 4).
Психолого-педагогическая характеристика коллектива – это документ, в котором содержится характеристика группы, а также раскрываются особенности психологии и поведения обучающихся.
Критерии оценки:

«отлично»: ставится, если студентом представлена полная психолого-педагогическая характеристика обучающегося: школьник изучен во всех сферах деятельности (учебной, игровой, трудовой) и во всех сферах общения (в школе, семье, кружке, игровой группе и т.д.). В характеристике отражено знание студентом теоретических основ психологии, видна ее психологическая направленность, дана мотивировка выбора для изучения данного обучающегося. В характеристике имеется заключение с конкретными психолого-педагогическими выводами и рекомендациями о путях и средствах укрепления положительных и устранения отрицательных качеств личности обучающегося. Соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.

«хорошо»: ставится при соблюдении всех вышеперечисленных требований, но присутствуют ошибки. Соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.

«удовлетворительно»: ставится, если работа носит описательный характер, не все пункты раскрыты и описаны, отсутствуют рекомендации и выводы. Не соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена не аккуратно и сдана не в срок.

«неудовлетворительно»: ставится, если работа не соответствует требованиям к психолого-педагогической характеристике обучающегося, либо отсутствует.

3. Организовать и провести «Разговоры о важном» (Приложение 5).

Внеурочная деятельность «Разговоры о важном», должна быть интересной, творческой, разнообразной и включать:

- становление у обучающихся осознанного, эмоционально-личностного восприятия Родины, родного языка и историко-культурных традиций;
- формирование внутренней позиции обучающихся, их способности воспринимать и понимать героическое прошлое и настоящее нашей Родины, её победы и трагедии;
- формирование общей культуры и эрудиции обучающегося, его творческих способностей, познавательного интереса и навыков к самообразованию;
- формирование представлений школьников о разнообразных современных информационных средствах, навыках отбора контента и работе на компьютере;
- направления деятельности по реализации комплекса воспитательных мероприятий на уровне образовательной организации, класса, социокультурной образовательной среды.

Критерии оценки:

«зачтено»: ставится, если студентом представлена развернутая разработка внеурочного занятия, соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.

«не зачтено»: ставится, если работа не соответствует требованиям, студентом не представлена разработка внеурочного занятия.

4. Подготовить и провести учебно-тренировочные занятия. Подготовить технологические карты учебно-тренировочных занятий для проверки методистом (Приложение 6).

Критерии оценки технологической карты учебно-тренировочного занятия (УТЗ)

«Отлично»

Цели УТЗ (обучающие, развивающие, воспитательные) соответствуют теме и возрастным особенностям обучающихся, обучающиеся вовлечены в формулировку цели УТЗ. УТЗ имеет четкую структуру, этапы логично выстроены и взаимосвязаны.

УТЗ построен в соответствии с целью и психологически полной структурой деятельности ученика: мотив – цель (учебная задача) – действия по ее решению – самоконтроль – самооценка – самокоррекция (нет лишних или недостающих этапов).

Выбор форм обучения соответствует запланированной цели и единице содержания образования, результатам педагогической диагностики и рефлексии учеников на занятии.

Используемые методы (репродуктивные, продуктивные) соответствуют цели УТЗ, данным педагогической и психологической диагностики.

В технологической карте сочетаются методы педагогического оценивания, взаимооценки и самооценки обучающихся.

Выражена воспитательная направленность. Межпредметные связи ясно прослеживаются, методически обоснованы.

В технологической карте, в наглядных материалах отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки, неэтичных компоненты.

При проведении УТЗ верно изложен материал, использованы проблемные ситуации, применены разнообразные методы обучения и формы организации учебной деятельности.

Рационально распределено время УТЗ. Технологическая карта содержит все задания по УТЗ, выполненные студентом.

«Хорошо»

Цели УТЗ (обучающие, развивающие, воспитательные) соответствуют теме и возрастным особенностям обучающихся.

Структура УТЗ логична, части взаимосвязаны.

Форм обучения соответствуют цели и единице содержания образования, результатам педагогической диагностики и рефлексии учеников на УТЗ.

Используемые методы (репродуктивные, продуктивные) соответствуют цели УТЗ, данным педагогической и психологической диагностики.

В технологической карте, в наглядных материалах отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки, неэтичных компоненты.

Материал отобран в соответствии с темой, принципами обучения, при этом использованы дополнительные источники, но отмечаются неточностями методического или фактического характера.

В технологической карте встречаются ошибки методического или фактического характера. Студент недостаточно владеет методами обучения и формами организации учебной деятельности. Неравномерно распределено время. Основные задачи УТЗ решены.

«Удовлетворительно»

<p>Материал отобран в соответствии с темой, принципами обучения, при этом использовал дополнительные источники, сформулировал цель и задачи.</p> <p>Наблюдаются некоторые ошибки методического или фактического характера. Студент недостаточно владеет методами обучения и формами организации учебной деятельности. Нерационально распределено время, допущены речевые ошибки при изложении темы УТЗ, формулировке заданий.</p> <p>При проведении УТЗ нарушена логика изложения учебного материала. Не все задачи достигнуты.</p> <p>Упражнения и задания УТЗ не выполнены. Либо при выполнении заданий студентом допущено более 3 ошибок, говорящих о слабом знании теории.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>Формальные части (цели, задачи, тип и т.д.) УТЗ не сформулированы, либо сформулированы неверно.</p> <p>Не использовал дополнительный дидактический материал, вместо технологической карты УТЗ представил только план, неудачно выстроена структура УТЗ, не владеет основными методами обучения. При проведении УТЗ не реализованы задачи, допущены грубые педагогические и методические ошибки. Задачи УТЗ не достигнуты.</p> <p>4. Организовать и провести беседу с родителями (Приложение 7).</p> <p>Беседа с родителями – форма взаимодействия, которая позволяет осуществить обмен мнениями по тому или иному вопросу обучения, воспитания, оказание родителям своевременной помощи.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>«отлично»: ставится, если студентом представлен полный отчет по всем предложенным разделам, сделаны выводы, обобщения, даны рекомендации. Соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.</p> <p>«хорошо»: ставится при соблюдении всех вышеперечисленных требований, но в отчете присутствуют ошибки. Соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.</p> <p>«удовлетворительно»: ставится, если работа носит описательный характер, не все пункты раскрыты и описаны, отсутствуют рекомендации и выводы. Не соблюдены требования к оформлению. Работа оформлена не аккуратно и сдана не в срок.</p> <p>«неудовлетворительно»: ставится, если работа не соответствует требованиям к, либо отсутствует.</p> <p>5. Сценарий, Положение о соревнованиях и отчет о его проведении (Приложение 8).</p> <p>Сценарий спортивного мероприятия - это текстовый документ, где подробно описаны действия, диалоги, задания, описание режима и времени выполнения заданий, указание средств, используемых в каждом задании, и т.д.</p> <p>Положение о спортивных соревнованиях - документ определяющий характер, цели, задачи, программу и расписание спортивных соревнований, руководство ими, состав участников, порядок допуска спортсменов, порядок выявления и поощрения победителей и призеров и другие организационные вопросы.</p> <p>Критерии оценки сценария спортивного соревнования:</p> <p>«отлично» - Наличие сценарного плана. Актуальность мероприятия. Присутствие воспитательного элемента. Соответствие возрастным особенностям целевой группы. Соответствие длительности мероприятия возрастным особенностям целевой группы (Дошкольники – 35 мин.; Мл.школьники – 35-45 мин.; Ср. школьники – 45-60 мин.; Ст.школьник – до 90 мин.). Высокий уровень подготовленности мероприятия. Взаимодействие с другими коллективами или учреждениями. Соблюдение санитарных норм, техники безопасности и пр.</p> <p>«хорошо» - Наличие сценарного плана. Актуальность мероприятия. Присутствие воспитательного элемента. Соответствие возрастным особенностям целевой группы. Соответствие длительности мероприятия возрастным особенностям целевой группы (Дошкольники – 35 мин.; Мл.школьники – 35-45 мин.; Ср. школьники – 45-60 мин.; Ст.школьник – до 90 мин.). Средний уровень подготовленности мероприятия. Отсутствует взаимодействие с другими коллективами или учреждениями. Соблюдение санитарных норм, техники безопасности и пр.</p> <p>«удовлетворительно» - Наличие сценарного плана. Присутствие воспитательного элемента. Соответствие возрастным особенностям целевой группы. Соответствие длительности мероприятия возрастным особенностям целевой группы (Дошкольники – 35 мин.; Мл.школьники – 35-45 мин.; Ср. школьники – 45-60 мин.; Ст.школьник – до 90 мин.). Средний уровень подготовленности мероприятия. Отсутствует взаимодействие с другими коллективами или учреждениями. Не соблюдены санитарные нормы, техника безопасности и пр.</p> <p>«неудовлетворительно» - Сценарий носит формальный характер. Низкий уровень подготовленности мероприятия. Отсутствует взаимодействие с другими коллективами или учреждениями. Не соблюдены санитарные нормы, техника безопасности и пр.</p>
5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрены
5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации
<p>Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.</p> <p>По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:</p> <p>8 семестр</p> <p>1. Дневник по практике</p>

2. План-график производственной педагогической практики (приложение 1)
3. Титульный лист (Приложение 2)
4. Психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося
5. Психолого-педагогическая характеристика коллектива
6. Технологические карты учебно-тренировочных занятий.
7. Сценарий, Положение о соревнованиях и отчет о его проведении.
8. Конспект внеурочной деятельности «Разговоры о важном»
9. Беседы с родителями (отчет).
10. Отчёт студента-практиканта (Приложение 9)
11. Характеристика по производственной практике (Приложение 10)
12. Отзыв руководителя практики (Приложение 11)

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

Повышенный уровень

«отлично»:

- Проявляет потребность сделать свою деятельность профессиональной через реализацию компетенций практики.
- В педагогической деятельности использует активные формы учебно-воспитательной работы, основанные на индивидуальном и творческом подходе.
- Проявляет организаторские способности и лидерство в работе.
- Отчетная документация подтверждает достаточно высокий уровень содержания и оформления результатов практики.

Пороговый уровень

«хорошо»:

- Владеет основами теории и методики воспитательной работы культурно-просветительской направленности.
- В педагогической деятельности использует распространенные формы учебно-воспитательной работы.
- Организует сотрудничество обучающихся.
- Представленная отчетная документация отражает выполнение общих требований программы практики (имеет погрешности).

«удовлетворительно»:

- Владеет основами теории и методики воспитательной работы культурно-просветительской направленности (слабо владеет).
- В педагогической деятельности использует распространенные формы учебно-воспитательной работы (слабая содержательная и организационная сторона воспитательной работы).
- Организует сотрудничество обучающихся (низкая организация сотрудничества).
- Представленная отчетная документация отражает выполнение общих требований программы практики (имеет погрешности).

Уровень не сформирован

«не удовлетворительно»

- Отсутствует инициативность, самостоятельность и ответственность в реализации воспитательных функций культурно-просветительской направленности.
- Недостаточный уровень владения теорией и методикой учебно-воспитательной направленности.
- Низкий уровень оформления итоговой документации практики или ее отсутствие согласно требованиям программы практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бочкарева И. А., Боровик Л. К., Гутник [и др.] И. Ю.	Изучаем педагогику: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2023	https://www.iprbookshop.ru/137232.html
Л1.2	Нестерова И. Н., Козлова Т. А., Кульневич Т. В., Кудинова Ю. В.	Производственная педагогическая практика в школе: педагогический компонент: учебно-методическое пособие	Воронеж: ВГПУ, 2017	https://e.lanbook.com/book/105512

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гараева Е.А., Гладких [и др.] В.Г.	Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013	http://www.iprbookshop.ru/30072.html

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.2	Субочева М. Л., Вахтомина Е. А., Максимкина [и др.] И. В.	Организация практики по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): практикум	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2021	https://www.iprbookshop.ru/105918.html
Л2.3	Коростелева С. Г.	В помощь студентам на педагогической практике: учебно-методическое пособие	Липецк: Липецкий ГПУ, 2017	https://e.lanbook.com/book/111929

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	Яндекс.Браузер
6.3.1.3	NVDA
6.3.1.4	MS Office
6.3.1.5	MS Windows
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	РЕД ОС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
310 А1	Лаборатория методики обучения безопасности жизнедеятельности. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Комплект муляжей, макет массогабаритный автомата Калашникова АК-74 (складной приклад), общевойсковой защитный комплект, проектор, ноутбук, экран
212 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры
207 А4	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма, место, и время проведения производственной практики
 Форма проведения - дискретно по периодам проведения практики.
 Место проведения практики – базы структурных подразделений по физической культуре и спорту, физкультурно- спортивные организации, ДЮСШ г. Горно- Алтайска, Республики Алтай и сопредельных регионов.
 Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.
 Учебная практика проводится в течение 6 недель на 4 курсе в 8 семестре.
 Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.
 Практика для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальными возможностями здоровья.
 Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована в электронной

информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

В период производственной практики в детских юношеских спортивных школах по физической культуре и спорту (ДЮСШ) студент обязан:

- подчиняться правилам распорядка ДЮСШ, распоряжениям директора, завуча, руководителей практики;
- студент несет ответственность за выполненную им работу и ее результатами наравне со штатными работниками ДЮСШ;
- студент обязан соблюдать трудовую дисциплину; полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики; тщательно готовиться к проведению учебно-тренировочных занятий и других видов работ; посещать открытые уроки, методические занятия;
- студент обязан ежедневно затрачивать на все виды деятельности (проведение учебно-тренировочных занятий, посещение уроков, проведение спортивно-массовых мероприятий, написание документации, помощь школе и др.) не менее 6 часов в день.

Студент имеет право на:

- самостоятельное составление индивидуального плана работы на период практики в соответствии с программой и с учетом условий и возможностей базовой ДЮСШ;
- проявление инициативы и творческого подхода в организации и проведении учебных, внеучебных и оздоровительных мероприятий;
- консультирование у руководителя практики, группового руководителя и специалистов ДЮСШ;
- обращение к руководителю практики за разрешением повторного прохождения практики без отрыва от учебных занятий при признании работы неудовлетворительной;

Виды деятельности студентов на производственной практике

В соответствии с целью при освоении данного направления учебной практики студенты должны познакомиться:

- с директором детской юношеской спортивной школы, врачом, методистом, инструктором физической культуры, тренерами, а также их должностными обязанностями;
- с материально-спортивной базой детской юношеской спортивной школы, внутренними распорядками работы детской юношеской спортивной школы;
- с планирующей и учетно-отчетной документацией;
- с постановкой врачебно-педагогического контроля;
- с основными характеристиками учебно-тренировочного процесса.

Учебно-методическая работа:

Программа практики предусматривает выполнение студентами ряда методических заданий по учебно-тренировочной и воспитательной работе. Эти задания включают в себя составление отдельных документов планирования и учёта, выполнение работы, связанной с проведением исследований по определению качества организации учебно-тренировочного процесса и т. д. Кроме этого, студенту предстоит за период тренерской практики составить определённую документацию, характеризующую его методическую подготовленность.

Учебно-тренерская работа студентов 4 курса предполагает самостоятельное проведение занятий с группами начальной подготовки (I г. - II г. - III г.), а также с учебно-тренировочными группами (I г. - II г.):

Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий

Проведение контрольных учебно-тренировочных занятий

Спортивно-массовая работа:

Проведение соревнования, матчевых встреч, учебно-тренировочных сборов – 1 соревнование.

В процессе прохождения практики студенты должны:

1. Участвовать и проводить соревнования в качестве судьи.
2. Составлять положения о соревнованиях, программы и протоколы соревнований, отчёт о проведении соревнований.
3. Участвовать в соревнованиях в качестве представителя или тренера команды.
4. Участвовать в подготовке и проводить спортивного праздника или показательных выступлений с целью пропаганды и популяризации физической культуры и спорта.
5. Составлять план организационных мероприятий и сметы расходов на проведение учебно-тренировочного сбора или спортивного соревнования.

Характеристика оценочных средств

1. Психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося - это важный документ в работе тренера, который дает возможность познакомиться с особенностями конкретного обучающегося и составить правильную учебно- воспитательную стратегию. Психолого-педагогическая характеристика должна носить обязательный объективный характер, необходимо учитывать факторы, которые оказывают влияние на формирование личности обучающегося, его индивидуальные особенности. Как правило, в психолого-педагогической характеристике находят отражение следующие направления:

- общие сведения об обучающемся;
- состояние здоровья и физическое развитие;
- условия семейного воспитания;
- учебная деятельность обучающегося;
- трудовая деятельность обучающегося;
- особенности психических процессов и эмоции;
- положение в коллективе;
- особенности познавательной деятельности;

- общие психолого-педагогические выводы.

Для составления психолого-педагогической характеристики личности применяются следующие методы: наблюдение, беседа с обучающимся, с его родителями с учителями и воспитателями класса (группы), экспертные оценки, работа с документацией, анкетирование, тестирование, анализ продуктов деятельности.

Перед беседой с воспитанником и с его родителями студент-практикант должен составить перечень вопросов, которые он задаст воспитаннику или его родителям. Кроме этого студент-практикант должен составить для ученика анкету с вопросами по ниже перечисленным пунктам (ответы на вопросы анкеты воспитанник может дать сразу или ответить на вопросы дома). Студент-практикант должен учитывать, что они являются строго конфиденциальными сведениями и не подлежат обсуждению в группе.

2. Психолого-педагогическая характеристика коллектива.

Это важный документ в работе тренера, который дает возможность познакомиться с особенностями группы. Психолого-педагогическая характеристика должна носить обязательный объективный характер. Как правило, в психолого-педагогической характеристике находят отражение следующие структурные компоненты:

1. Заглавие (указание названия документа, ДЮСШ).

2. Основная часть:

- общая информация о группе;
- информация о неформальных лидерах;
- информация о сплоченности коллектива;
- выводы и рекомендации.

3. Подписи и дата

Для составления психолого-педагогической характеристики группы применяются следующие методы: наблюдение, беседа с обучающимися, экспертные оценки, работа с документацией, анкетирование, тестирование, анализ продуктов деятельности.

3. «Разговоры о важном» - формат внеурочной деятельности, направленный на развитие у детей ценностного отношения к Родине, природе, человеку, культуре, знаниям, здоровью. Основная цель - сформировать у школьников внутреннюю позицию, необходимую для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

«Разговоры о важном» - крупномасштабный просветительский проект с мощной медийной поддержкой. Второй год подряд 1 сентября открытое занятие проводит президент РФ Владимир Путин.

Как вести «Разговоры о важном»

По сложившейся традиции «Разговоры о важном» открывают каждую учебную неделю. Занятие начинается на общешкольной линейке - под гимн РФ поднимают государственный флаг. Затем ученики расходятся по классам, где проходит тематическая часть «Разговоров о важном». Занятие рассчитано на 30 минут.

Как учителю готовиться к «Разговорам о важном»

К каждому занятию разработаны методические рекомендации, сценарии и советы, как в случае необходимости расширить или сократить его содержание. При подготовке нужно внимательно ознакомиться со сценарием и понять логику его построения. Следует обратить внимание на три структурные части сценария и примерное время их проведения:

1. Мотивационная часть (3–5 минут). Ее цель - представить тему занятия и объяснить мотив его проведения. Обычно начинают с просмотра и оценки видеоматериала, который подводит к дальнейшей содержательной части.

2. Основная часть (до 20 минут). Сочетает разнообразную деятельность обучающихся:

Интеллектуальная - Работа с предоставленной информацией

Коммуникативная - Беседа, обсуждение видеоролика, описание, рассуждение

Практическая - Решение конкретных практических задач

Игровая - Дидактическая и ролевая игра

Творческая - Обсуждение воображаемых ситуаций, художественная деятельность

3. Заключительная часть. Подводятся итоги занятия, возможно выполнение творческого задания.

Для каждого занятия «Разговоров о важном» разработан сценарий, но это не означает, что ему необходимо следовать формально. Подбирая содержание занятий, педагог учитывает особенности территории — региональные, национальные, этнокультурные. А еще уровень развития учащихся, их интересы и потребности.

Методические материалы к занятиям носят рекомендательный характер — информация об этом есть на сайте проекта. При необходимости можно заменить или скорректировать и творческие задания, которые ученикам предлагается выполнять вместе с родителями.

Формы и методы работы педагога на занятиях «Разговоры о важном»

Педагог может проводить «Разговоры о важном» в таких формах, которые позволят школьникам вырабатывать собственную мировоззренческую позицию по обсуждаемым темам. Главное — наполнить занятие ценностным содержанием и дать ученикам возможность анализировать, сравнивать и выбирать. Методы работы собрали в шпаргалке.

Самая распространенная форма проведения «Разговоров о важном» — беседа с обучающимися.

Степень включенности учеников в диалог с учителем во многом определяет результативность «Разговоров о важном».

Многим педагогам беседа кажется самой простой формой работы, однако ученикам не всегда бывает интересно, поэтому их внимание быстро рассеивается.

Чтобы его удержать и по-настоящему увлечь детей беседой, можно выполнять следующие рекомендации:

- Минимизируйте назидательность, не превращайте беседу в монолог учителя.
- Преподносите воспитывающую информацию в ходе диалога на равных: взаимодействуйте с учениками, проявляйте неподдельный интерес к их мнению.
- Не подводите учеников к правильному выводу с помощью манипуляций.
- Обсуждайте проблемные вопросы, побуждайте школьников делать выводы.

- Не перебивайте учеников, когда они высказывают свое мнение.
- Не давайте категоричных или резких оценок высказываниям детей.
- Помогайте ученикам разобраться в предмете разговора наводящими вопросами, чтобы они могли развивать свои мысли.

4. Беседа с родителями – форма взаимодействия, которая позволяет осуществить обмен мнениями по тому или иному вопросу обучения, воспитания, оказание родителям своевременной помощи.

Работа с родителями – неотъемлемая часть системы работы тренера. Он вырабатывает основную стратегию и тактику взаимодействия школы и семьи в воспитании личности обучающегося; будучи специалистом в области педагогики и психологии, помогает родителям в разрешении противоречий семейного воспитания, в корректировке воспитательных воздействий окружающей социальной среды.

Беседа – это целенаправленный, заранее подготовленный разговор тренера. Беседа так является главным аспектом работы с родителями.

При организации и проведении беседы необходимо учитывать следующие направления:

1. Получение общих сведений о семье (пополнение сведений).
2. Изучение взаимоотношений в семье.
3. Изучение воспитательных возможностей семьи.
4. Выявление семейных традиций и особенностей воспитания.

Проведение беседы предполагает фиксацию результатов, их анализ, обобщение и выводы.

Во время проведения беседы не рекомендуется сразу фиксировать результаты (лучше делать отметки, либо зафиксировать результаты после проведения беседы).

5. Технологическая карта учебно-тренировочного занятия. При разработке и проведении занятий студент должен соблюдать требования: систематизация и конкретизация учебно-воспитательных задач, их комплексная постановка в системе занятия, формирование на каждом занятии определенных умений обучающихся, включение в занятие внутри- и межпредметных связей, активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся с использованием многообразия средств и приемов, рациональное использование времени занятия, предупреждение перегрузки обучающихся. Научиться использовать практические методы обучения, осуществлять анализ выполненных работ. Познакомиться с составом средств обучения; условиями их хранения и использования; наличием картотек и каталогов по научно-методической литературе и по средствам обучения.

6. Сценарий, Положение о соревнованиях и отчет о его проведении.

Положение о соревнованиях составляется организацией, проводящей соревнование, и утверждается вышестоящей организацией по принадлежности. Оно должно быть доведено до участников как можно раньше.

Участвуя в спортивных мероприятиях, ребенок обретает навыки, важные в учебе и повседневной жизни, а также положительно влияющие на здоровье и психологическое состояние.

Положение о соревнованиях

1. Цели и задачи ...
2. Сроки и место проведения ...
3. Руководство проведением соревнований ...
4. Участники и условия проведения соревнований ...
5. Подведение итогов и награждение ...
6. Условия финансирования ...
7. Страхование участников ...
8. Заявки

По проведению спортивного мероприятия готовится сценарий (план-конспект).

В сценарии подробно и последовательно излагаются ответственные и время, отведенное на проведение основных видов мероприятия. План сценария включает: открытие праздника (парад участников, судей, жюри); соревнования, спортивные конкурсы, спортивная викторина; закрытие мероприятия и награждение.