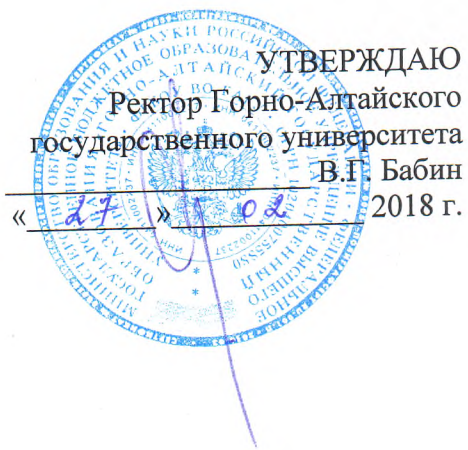


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный
университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский
государственный университет)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Горно-Алтайского
государственного университета

В.П. Бабин

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

27.12.2018 № 01-05-05

о мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (далее – Положение) определяет порядок и условия предоставления мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета (далее – дети-сироты) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее по тексту – ФГБОУ ВО ГАГУ, университет) и находящихся на полном государственном обеспечении за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – полное государственное обеспечение).

1.2. Под мерами социальной поддержки в данном Положении понимается полное государственное обеспечение путем предоставления бесплатного проезда на городском, пригородном транспорте (кроме такси), бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря или возмещение их полной стоимости, проживания в жилом помещении без взимания платы, а также бесплатное оказание медицинской помощи и предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся детей-сирот.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995г. N 223;
- Гражданским кодексом Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ;
- Федеральным законом N 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 г. N 159 - ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- «Правилами обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств

федерального бюджета, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы» утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2017 г. N 1066;

- «Правилами обеспечения за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета» утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2017 г. № 1117;

- «Правилами выплаты ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета» утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2017 года № 1116.

1.4. Для целей настоящего Положения используются понятия:

дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с настоящим Федеральным законом право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель;

1.5. Меры социальной поддержки детям - сиротам предоставляются с момента постановки на полное государственное обеспечение; детям, находящимся под попечительством - с момента зачисления в ФГБОУ ВО ГАГУ и предоставления документов, подтверждающих статус и факт прекращения выплат по месту постоянного жительства с опекуном.

1.6. Положение распространяется на студентов ФГБОУ ВО ГАГУ, обучающихся по программам ВО и СПО.

2. Порядок зачисления на полное государственное обеспечение

2.1. Дети-сироты, достигшие 18-летнего возраста, зачисляются на полное государственное обеспечение с момента зачисления в университет и до завершения обучения, не достигшие 18-летнего возраста – с даты, следующей за датой прекращения выплат органами опеки и попечительства муниципалитета (справка о прекращении выплат)

2.2. В случае достижения лицами из числа детей-сирот возраста 23 лет за ними сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные в отношении указанных лиц до завершения обучения

2.3. Зачисление на полное государственное обеспечение осуществляется на основании приказа ректора ФГБОУ ВО ГАГУ.

2.4. Для принятия решения о постановке на полное государственное обеспечение лица из числа детей-сирот предоставляют следующие документы:

- 1) Заявление о включении в список детей-сирот (Приложение №1);
- 2) копии свидетельства о рождении и паспорта;
- 3) справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства лица из числа детей-сирот или хранения личного дела подопечного, содержащей реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).
- 4) решение суда о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах (при наличии).
- 5) свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца);
- 6) решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- 7) справку о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (форма 25).

2.5. Изданию приказа о включении детей-сирот в список лиц, зачисленных на полное государственное обеспечение, предшествует утверждение юридического заключения отдела правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом после изучения документов указанных в пункте 2.4 Положения. Копии документов указанных в пункте 2.4 настоящего Положения представляются при наличии оригиналов этих документов. В случае отсутствия оригиналов указанных документов у детей-сирот администрация ФГБОУ ВО ГАГУ оказывает им содействие в получении таких документов.

2.6. Осуществление мер социальной поддержки в отношении детей-сирот производится на основании следующих приказов:

- 1) «О включении в список детей-сирот и постановке на полное государственное обеспечение»;
- 2) «О выплате ежемесячной социальной стипендии»;
- 3) «Об оплате компенсации на приобретение продуктов питания, комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, выплате ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета».
- 4) «О возмещении расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в пределах стоимости проезда, а также проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным транспортом (кроме такси)»;
- 5) «Об обеспечении бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте»;
- 6) «Об обеспечении бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы».

2.7. При прекращении образовательных отношений в связи с отчислением досрочно из ФГБОУ ВО ГАГУ, по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», полное государственное обеспечение прекращается со дня издания приказа об отчислении.

3. Порядок предоставления проездных билетов на городской, пригородный транспорт

3.1. Дети-сироты обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте (кроме такси) на основании заявления о предоставлении им проездного билета (Приложение № 2).

3.2. Заявление о предоставлении проездного билета подается обучающимся в деканат факультета.

3.3. Конечной датой подачи заявления о предоставлении проездного билета на городской, пригородный транспорт является 5 число месяца, предшествующего периоду проезда.

3.4. Ответственное лицо деканата факультета не позднее 3 рабочих дней со дня обращения заявителя издаёт приказ «Об обеспечении бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте».

3.5. Приказ, указанный в п. 3.4 настоящего Положения содержит перечень заявителей(я) (детей-сирот), в отношении которых(ого) осуществляется обеспечение бесплатным проездом. Приказ об обеспечении бесплатным проездом на городском и пригородном транспорте, до его утверждения ректором ФГБОУ ВО ГАГУ подлежит обязательному согласованию с проректором по учебной работе, учебно-методическим управлением, планово-финансовым управлением, управлением бухгалтерского учета, управлением по воспитательной работе, отделом правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом.

3.6. В срок до 10 числа месяца, предшествующего месяцу проезда ответственное лицо деканата факультета направляет приказ, указанный в п. 3.5 настоящего Положения, а также информацию о количестве необходимых проездных билетов с указанием их стоимости в контрактную службу ФГБОУ ВО ГАГУ.

3.7. В срок до 25 числа месяца, предшествующего месяцу проезда контрактная служба ФГБОУ ВО ГАГУ в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" осуществляет размещение заказа в организациях, осуществляющих автотранспортные пассажирские перевозки.

3.8. В срок до 30 числа месяца, предшествующего проезду кассир организует выдачу проездных билетов обучающимся, указанным в приказе «Об обеспечении бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте». Проездные билеты выдаются заявителю по ведомости под личную подпись с указанием стоимости проездного билета.

3.9. В отношении проездных билетов, не переданных в течение срока их действия обучающимся, отнесенным к категории детей-сирот, кассиром составляется акт, свидетельствующий о невозможности вручения проездных билетов их правообладателям.

4. Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

4.1. Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детям-сиротам осуществляется на основании заявления (Приложение № 3) указанных лиц в случае проезда:

- железнодорожным транспортом - поездами дальнего следования в плацкартных вагонах в поездах любой категории, поездами пригородного сообщения;
- воздушным транспортом - самолетами в салоне экономического класса;
- морским транспортом - на местах IV категории кают судов транспортных линий;
- водным транспортом - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов;
- автомобильным транспортом - автобусами по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении.

4.2. Заявление об обеспечении бесплатным проездным билетом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы подается обучающимися не менее чем за 30 дней до даты поездки.

4.3. Порядок обеспечения бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы осуществляется в соответствии с пунктами 3.4-3.9 настоящего Положения.

4.4. Проездной билет на проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы выдается студенту не менее чем за один день до даты поездки.

5. Порядок возмещения расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

5.1. По желанию обучающегося производится возмещение расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в пределах стоимости проезда, а также проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным транспортом (кроме такси), в том числе за пользование постельными принадлежностями, за комплекс услуг, включаемых в стоимость плацкарты, а также возмещаются установленные на транспорте дополнительные платы и сборы (за исключением добровольного страхового сбора, а также других дополнительных услуг, направленных на повышение комфортности пассажиров, в том числе изменение классности проездного документа (билета), расходов, связанных с доставкой проездных документов (билетов), переоформлением проездных документов (билетов) по инициативе пассажира, доставкой багажа, сдачей проездного документа (билета) в связи с отказом от поездки (полета) или опозданием на поезд, самолет, автобус, при предъявлении в образовательную организацию проездных документов (билетов) в течение месяца, следующего за месяцем проезда.

5.2. Для получения возмещения расходов, связанных с проездом, указанных в п. 5.1 настоящего Положения заявитель предоставляет ответственному лицу деканата следующие документы:

а) заявление о возмещении расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в пределах стоимости проезда по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению

б) заявление о возмещении расходов, связанных с проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

в) документ, подтверждающий фактические расходы связанные: с проездом на городском, пригородном транспорте в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) и (или), с проездом до места жительства и обратно к месту учебы, на пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси) - билет, содержащий реквизиты, установленные правилами перевозок пассажиров;

5.3. Ответственное лицо деканата не позднее 3 рабочих дней со дня обращения заявителя издает приказ: «О возмещении расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в пределах стоимости проезда, а также проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным транспортом (кроме такси)»

5.4. Приказ, указанный в п. 5.3 настоящего Положения содержит перечень заявителей(я) (детей-сирот), в отношении которых(ого) осуществляется возмещение расходов с указанием суммы выплаты. Приказ о возмещении расходов, до его утверждения ректором ФГБОУ ВО ГАГУ подлежит обязательному согласованию с проректором по учебной работе, учебно-методическим управлением, планово-финансовым управлением, управлением бухгалтерского

учета, управлением по воспитательной работе, отделом правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом.

5.5. Конечной датой подачи заявления о возмещении расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы является 5 число месяца, следующего за месяцем проезда.

5.6. Размер возмещения стоимости проезда, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения, определяется исходя из тарифов, установленных для перевозки пассажиров на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), железнодорожном, воздушном, водном и автомобильном транспортом (кроме такси).

5.7. Возмещение расходов, связанных с проездом, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения, осуществляется в течение 30 дней с момента поступления заявления путем перечисления суммы денежных средств на открытый в кредитной организации лицевой счет заявителя.

6. Порядок выплаты денежной компенсации на приобретение продуктов питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

6.1. Детям-сиротам, обучающимся в ФГБОУ ВО ГАГУ выплачивается денежная компенсация на приобретение продуктов питания, комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря в размере, устанавливаемом на основании акта исполнительного органа власти, а также выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

6.2. Денежные средства для приобретения продуктов питания, учебной литературы и письменных принадлежностей выплачивается ежемесячно. Выплаты денежной компенсации на приобретение комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря осуществляются ежеквартально, в конце квартала.

6.3. Выплата денежной компенсации и пособия осуществляются на основании приказа, издаваемого учебно-методическим управлением: «Об оплате компенсации на приобретение продуктов питания, комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, выплате ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета».

6.4. Приказ, указанный в п. 6.3 настоящего Положения содержит перечень заявителей(я) (детей-сирот), в отношении которых(ого) осуществляется выплата денежных средств с указанием суммы и периодичности выплаты. Приказ о выплате денежной компенсации и пособия до его утверждения ректором ФГБОУ ВО ГАГУ подлежит обязательному согласованию с проректором по учебной работе, учебно-методическим управлением, планово-финансовым управлением, управлением бухгалтерского учета, управлением по воспитательной работе, отделом правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом.

6.5. Размеры денежной компенсации и пособия, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Положения, определяются на основании нормативного акта Министерства образования и науки РФ, устанавливающего значения нормативов затрат для расчета объемов финансового обеспечения исполнения публичных обязательств в части материального обеспечения детей-сирот, обучающихся в образовательных организациях.

6.6. Выплата денежных средств для приобретения продуктов питания, учебной литературы и письменных принадлежностей осуществляется не позднее 25 числа текущего месяца путем перечисления суммы денежных средств на открытый в кредитной организации лицевой счет заявителя.

6.7. Выплата денежной компенсации для приобретения комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря осуществляется не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала.

6.8. При предоставлении детям-сиротам академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет за ними на весь период указанных отпусков сохраняется право на получение денежной компенсации для приобретения продуктов питания, комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря.

7. Порядок выплаты денежной компенсации выпускникам университета для приобретения комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.

7.1. Выпускники университета из числа детей-сирот обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием не позднее дня, следующего за днем прекращения образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с завершением обучения.

7.2. Выпускнику университета может быть отказано в обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием в случае, если указанные гарантии уже были ему предоставлены за счет средств организации для детей-сирот, учреждений открытого и закрытого типа, организации, осуществляющей образовательную деятельность, где он ранее обучался и (или) воспитывался.

7.3. ФГБОУ ВО ГАГУ вправе запросить в организации, в которой ранее обучался и (или) воспитывался выпускник, информацию о предоставлении ему при выпуске бесплатного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования в случае, если выпускником такая информация не представлена самостоятельно.

7.4. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании приказа, издаваемого учебно-методическим управлением: «Об оплате компенсации на приобретение комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета».

7.5. Приказ, указанный в п. 7.4 содержит перечень заявителей(я) (детей-сирот), в отношении которых(ого) осуществляется выплата денежной компенсации с указанием суммы выплаты. Приказ о выплате денежной компенсации, до его утверждения ректором ФГБОУ ВО ГАГУ подлежит обязательному согласованию с проректором по учебной работе, учебно-методическим управлением, планово-финансовым управлением, управлением бухгалтерского учета, управлением по воспитательной работе, отделом правового обеспечения деятельности и управления имущественным комплексом.

7.6. Размер денежной компенсации, предусмотренной пунктом 7.1 настоящего Положения, определяется на основании нормативного акта Министерства образования и науки РФ, устанавливающего значения нормативов затрат для расчета объемов финансового обеспечения исполнения публичных обязательств в части материального обеспечения детей-сирот, обучающихся в образовательных организациях.

7.7. Выплата денежной компенсации для приобретения комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования осуществляется не позднее дня, следующего за днем прекращения

образовательных отношений в связи с завершением обучения и отчислением обучающегося из ФГБОУ ВО ГАГУ.

8. Обеспечение условий проживания

- 8.1. Обучающиеся - дети-сироты обеспечиваются общежитием на безвозмездной основе.
- 8.2. Основанием для вселения в общежитие является заявление обучающегося.
- 8.3. На основании заявления обучающегося издается приказ ректора или проректора по учебной работе «О вселении в общежитие».

9. Единовременное денежное пособие

9.1. Выпускники ФГБОУ ВО ГАГУ, отнесенные к категории дети-сироты обеспечиваются единовременным денежным пособием в размере не менее чем пятьсот рублей.

9.2. Выплата единовременного денежного пособия осуществляется на основании приказа ректора «О выплате единовременного денежного пособия выпускникам относящихся к льготной категории граждан».

9.3. Размер единовременного денежного пособия устанавливается на основании нормативного акта Министерства образования и науки РФ, определяющего значения нормативов затрат для расчета объемов финансового обеспечения исполнения публичных обязательств в части материального обеспечения детей-сирот, обучающихся в образовательных организациях.

9.4. Выплата единовременного денежного пособия осуществляется не позднее дня, следующего за днем прекращения образовательных отношений в связи с завершением обучения и отчислением обучающегося из ФГБОУ ВО ГАГУ путем перечисления денежных на счет выпускника, открытый в кредитной организации.

*Форма заявления о включении в список детей-сирот и постановке
на полное государственное обеспечение.*

Приложение № 1 к Положению о
мерах по социальной поддержке
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, лиц, потерявших в
период обучения обоих родителей
или единственного родителя.

Ректору ФГБОУ ВО ГАГУ,
В.Г. Бабину

(Ф.И.О. полностью)
студента (ки) группы _____

(факультет)
Конт. телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня на полное государственное обеспечение поскольку отношусь к
категории

Прилагаю следующие документы, подтверждающие статус:

Дата _____

Подпись _____

*Форма заявления об обеспечении бесплатным проездом на городском,
пригородном транспорте.*

Приложение № 2 к Положению о
мерах по социальной поддержке
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, лиц, потерявших в
период обучения обоих родителей
или единственного родителя.

Ректору ФГБОУ ВО ГАГУ,
В.Г. Бабину

(Ф.И.О. полностью)

студента (ки) группы _____

(факультет)

Конт. телефон _____

Заявление.

Прошу предоставить мне проездной билет для обеспечения бесплатным проездом на
городском, (пригородном) транспорте, поскольку отношусь к категории

Дата _____

Подпись _____

Форма заявления об обеспечении бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным транспортом (кроме такси).

Приложение № 3 к Положению о мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

Ректору ФГБОУ ВО ГАГУ,
В.Г. Бабину

(Ф.И.О. полностью)

студента (ки) группы _____

(факультет)

Конт. телефон _____

Заявление.

Прошу предоставить мне проездной билет для обеспечения бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, поскольку отношусь к категории

Дата _____

Подпись _____

Форма заявления о возмещении расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте (кроме такси), в пределах стоимости проезда.

Приложение № 4 к Положению о мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

Ректору ФГБОУ ВО ГАГУ,
В.Г. Бабину

(Ф.И.О. полностью)

студента (ки) группы _____

_____ (факультет)

Конт. телефон _____

Заявление.

Прошу возместить расходы, связанные с проездом на городском, пригородном транспорте, (кроме такси), в пределах стоимости проезда поскольку отношусь к категории

Прилагаю следующие документы, подтверждающие факт проезда:

Дата _____

Подпись _____

Форма заявления о возмещении расходов, связанных с проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным транспортом (кроме такси).

Приложение № 5 к Положению о мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

Ректору ФГБОУ ВО ГАГУ,
В.Г. Бабину

(Ф.И.О. полностью)
студента (ки) группы _____

(факультет)
Конт. телефон _____

Заявление.

Прошу возместить расходы, связанные с проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, поскольку отношусь к категории

Прилагаю следующие документы, подтверждающие факт проезда:

Дата _____

Подпись _____